
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	<b>GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA</b>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	 No. <b>20263100052091</b> Fecha: <b>31-03-2026</b>
		ACTA DE REUNIÓN	
		FECHA: 05/12/2025	
		Página 1 de 4	

**LUGAR:** Virtual: [meet.google.com/iwm-dkum-vqb](https://meet.google.com/iwm-dkum-vqb)

**FECHA:** 09/03/2026



**HORA:** 4:00 p.m. a 5:00 p.m

**TEMA:** Primer Comité Convenio Interadministrativo MVDFB

**OBJETIVO:** \_

*La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional relacionada con el asunto de la reunión. "Ley 1581 de 2012". Cuando este formato se diligencie de forma física, se debe hacer en letra clara y legible y con esfero de tinta negra para que sea entregado posteriormente y de manera obligatoria al Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos-Área de gestión documental con el fin de realizar su digitalización y registro en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA Orfeo.*

<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN</b> <i>(Si son más de diez participantes anexar registro de asistencia)</i>				
NOMBRE	ÁREA/ ENTIDAD/ ORGANIZACIÓN	CARGO	EXTENSIÓN /CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
Nathalia Rippe Sierra	SCRD	Directora de Arte, Cultura y Patrimonio	327 48 50	nathalia.rippe@scrd.gov.co
Lia Cabarcas	SCRD	Contratista	327 48 50	lia.cabarcas@scrd.gov.co
Adriana María Botero Vélez	SCRD	subdirectora subdirección de gestión cultural y artística	327 48 50	adriana.botero@scrd.gov.co
Sandra Carolina Cortés Vargas	SCRD	Contratista	327 48 50	sandra.cortes@scrd.gov.co
Heidy Liliana Briceño López	SCRD	Contratista	327 48 50	Heidy.briceno@scrd.gov.co
Catalina Rodríguez	IDARTES	Gerente de artes plásticas y visuales		maria.rodriquezariza@idartes.gov.co
Gabriel Sabogal Giraldo	IDARTES			gabriel.sabogal@idartes.gov.co

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA</b>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	 No.: <b>20263100052091</b> Fecha: <b>31-03-2026</b>
		ACTA DE REUNIÓN	
		FECHA: 05/12/2025	
		Página 2 de 4	

Carolina Farias	IDPC			carolina.farias@idpc.gov.co
Gustavo Trejos	Familiar Diego Felipe Becerra			gustavo.trejos@gobiernobogota.gov.co
Cristian Fernando Serna	Abogado Familia Diego Felipe Becerra			cserna@odica.co
Diego Briceño	Representante Mesa de Grafiti			smukadc@gmail.com.
Juan Covelli	U bosque			jcovelli@unbosque.edu.co

*En el caso de funcionarios y/o contratistas, el registro de firmas se realizará electrónicamente a través del aplicativo SGDEA Orfeo. Los asistentes externos deberán incluir sus firmas en el campo asignado para tal fin dentro de este formato.*



## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### Orden del Día

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Traslado del muro DFBL.
4. Inventario y migración de dominios de la SCRD ante el IDPC y/o IDARTES – Exposición virtual MVDFBL.
5. Avances en adecuación de infraestructura para implementación del MBDFBL.
6. Condiciones técnicas de fotografía de intervenciones de arte urbano, grafiti y otras expresiones artísticas en el espacio público para incluir en el Museo Abierto.
7. Varios.

### 1. Traslado del muro DFBL

El IDPC informó que el traslado del muro se encuentra proyectado para el 7 de mayo de 2026.

	<b>GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA</b>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	 No. <b>20263100052091</b> Fecha: 31-03-2026
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	VERSIÓN: 02	
		FECHA: 05/12/2025	
		Página 3 de 4	

**2. Inventario y migración de dominios – Exposición virtual MVDFBL**

La Secretaría de Cultura iniciará la investigación de requerimientos técnicos para el traslado del dominio desde la página del MVDFBL.

La Subdirección de Gestión Cultural y Artística propuso que cada entidad revise internamente la posibilidad de incluir recursos económicos para la página web del MVDFBL. Esta propuesta responde a la observación de Catalina Rodríguez, Gerente de Artes Plásticas y Visuales, quien manifestó que actualmente no se cuenta con recurso humano ni económico para la administración de dicha página.

**3. Avances en adecuación de infraestructura – Implementación del MBDFBL**

El IDPC informó sobre el avance de una convocatoria para contar con obras destinadas a la sala del museo físico.

El IDARTES resaltó la importancia de socializar previamente las condiciones de la convocatoria y garantizar su alineación con las entidades que integran el comité, considerando la relación sensible con el sector del grafiti. Se enfatizó la necesidad de que IDARTES, SCR D e IDPC trabajen bajo las mismas condiciones.

**4. Propuestas de articulación**

Catalina Rodríguez indicó que, en cumplimiento de los compromisos del comité, propondrá a la Gerencia de Música del IDARTES la inclusión del Museo Virtual Diego Felipe Becerra en el marco de Hip Hop al Parque 2026.

La Secretaría de Cultura informó que se adelantan gestiones con el Festival Escolar de las Artes para vincular acciones con el Museo Virtual Diego Felipe Becerra, en atención a la observación de **Gustavo Trejos**, representante de la familia Diego Felipe Becerra, respecto al componente académico del convenio.

**5. Convocatoria extraordinaria**

En atención a los temas pendientes y a la convocatoria mencionada, se acordó solicitar la realización de una sesión extraordinaria del comité para su revisión y seguimiento

Compromisos:

- Por parte de la SCR D queda como compromiso validar las condiciones técnicas que se requieren para la administración del Museo Virtual.

**Documento 20263100052091 firmado electrónicamente por:**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

**GESTIÓN DE LA MEJORA  
CONTINUA**

**ACTA DE REUNIÓN**

CÓDIGO:  
GMC-MN-01-FR-02

VERSIÓN: 02

FECHA: 05/12/2025

Página 4 de 4



No. **20263100052091**

Fecha: **31-03-2026**

<b>Nathalia Rippe Sierra</b>	Directora de Arte Cultura y Patrimonio Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio Fecha firma: 07-05-2026 08:06:17
<b>Lia Margarita Cabarcas Romero</b>	Contratista Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio Fecha firma: 05-05-2026 20:50:31
<b>Adriana Maria Botero Velez</b>	Subdirectora de Gestión Cultural y Artística Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 06-05-2026 12:40:22
<b>Sandra Carolina Cortes Vargas</b>	Contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 22-04-2026 13:49:51
<b>Heidy Liliana Briceño Lopez</b>	Contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 22-04-2026 11:09:48
 9f6cbcb668a0a9be7d2b90f9cbd77f9a1cb1ad86f5a8a1fc9f7c131e3943a73a Codigo de Verificación CV: e8cef	