

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 1 de 8

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usaquén

Acta N° 02

Tipo de Sesión Ordinaria Virtual

FECHA: 14 de mayo 2025

HORA: 7:00 am – 8:45 am

ENLACE: meet.google.com/ndw-tizh-zds

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Usaquén	Erika Marcela Pereira Miranda
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Usaquén	Nathalie Libos Zúñiga
Representante Artes Audiovisuales	CLACP Usaquén	María Teresa Rojas Triana
Representante Arte Dramático	CLACP Usaquén	Luz Dary Beltrán Álvarez
Representante Literatura	CLACP Usaquén	Mónica Lombo Espinosa
Representante Literatura	CLACP Usaquén	María Fernanda Sarmiento Pineda
Representante Mujeres	CLACP Usaquén	Ingrid Yohana Chavarro Gutiérrez
Representante Comunidades Rurales y Campesinas	CLACP Usaquén	Yenifer Martínez Guzmán
Representante Personas Mayores	CLACP Usaquén	Ruth Mery Valbuena De Leal
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Usaquén	Clara Isabel Mz Recaman Santos
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Usaquén	Gabriel Eduardo Cortes Rincón
Representante Infraestructura Cultural	CLACP Usaquén	Leonardo Amorocho Cuellar
Representante Artesanos	CLACP Usaquén	Rafael Alfredo Gutiérrez Jiménez

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 2 de 8

Representante Artesanos	CLACP Usaquén	Angélica Del Pilar Montaña
Representante Gestores Culturales	CLACP Usaquén	Angélica Liliana Tamayo
Representante Gestores Culturales	CLACP Usaquén	Yoli Contreras Escobar
Representante Emprendimiento Cultural	CLACP Usaquén	Luz Karime Palacios Sepúlveda
Representante Asuntos Locales	CLACP Usaquén	Andrea Del Pilar Ruiz
Representante Hip-Hop	CLACP Usaquén	Carlos Andrés Lesmes Niño
Representante Circo	CLACP Usaquén	Diego Manrique Rincón Cortes
Representante Cultura Festiva	CLACP Usaquén	Nydia Carolina Hernández
Alcalde/sa Local o su delegado/a	Delegado	Andrea Echeverri
Representante de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte en la localidad	Delegado	Laura Garzón
Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte.	Delegado	Alejandra León

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Bibliotecas Comunitarias	CLACP Usaquén	Yenny Alejandra Orjuela Arias

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/	N/A	N/A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 3 de 8

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Apoyo profesional	Allison Herrera

No de consejeros Activos: 25
No de consejeros Asistentes: 24
No de consejeros Ausentes: 1
No de consejeros Ausentes con justificación: 0
No de Invitados a la sesión: 1

Porcentaje % de Asistencia: 96 %

I. ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida y Verificación de quórum
2. Aprobación Acta anterior
3. Logo
4. Elecciones Atípicas
5. Sesión extraordinaria para socializar Nuevo Decreto y APA
6. Propositiones y Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y Verificación de quórum.

Se hizo convocatoria a la sesión del 14 de mayo, mediante correo electrónico y calendario de los consejeros y consejeras. La secretaria técnica del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio CLACP Usaquén, Laura Garzón Vengoechea de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte SCRD, dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada. Posteriormente, se hizo el llamado a lista de los integrantes del CLACP, en la sesión se encontraban presentes al inicio de la sesión (20) consejeros asistentes, (3) representantes de entidades, (2) Ausentes, (2) con justificación (0) e invitados.

2. Aprobación Acta anterior:

Se remitió a correos de los consejeros y consejeras el acta de la sesión del 9 de abril, no hubo comentarios a los siguientes 5 días. Se aprobó en la sesión.

3. Logo

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 4 de 8

3.1. En el marco de la sesión ordinaria del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio (CLACP) de Usaquén, se abordó de manera prioritaria la situación actual relacionada con el uso del logo del Consejo y la representación institucional en eventos y comunicaciones públicas.

1. Tras la verificación del quórum y el registro de asistencia, se procedió con la discusión de este punto, dada la creciente preocupación por el uso inadecuado tanto del logo como del nombre del Consejo por parte de algunos consejeros y terceros. Se recordó que el logo actualmente en uso fue adoptado de manera oficial mediante el acta del 29 de febrero de 2024.
2. Este diseño fue realizado por la consejera Angélica Montaña. Sin embargo, no se firmó un documento de cesión de derechos de autor en el momento de su adopción, por lo que la titularidad legal del diseño continúa perteneciendo a su autora.
3. El presidente del Consejo, Rafael Gutiérrez, explicó que la principal preocupación no radica en la titularidad o el diseño del logo, sino en el uso indebido que se ha hecho de este símbolo institucional sin la debida autorización del Consejo en pleno. En particular, se ha detectado su utilización en la promoción de eventos no oficiales y en comunicaciones que hacen uso del nombre del Consejo de forma inapropiada.
4. La consejera Angélica Montaña, autora del logo, manifestó sentirse afectada por acusaciones que han cuestionado su integridad y actuación. Reiteró que no ha organizado eventos utilizando el logo sin autorización ni se ha beneficiado personalmente de su uso. Expresó, además, su disposición a formalizar la cesión de los derechos de uso del logo, siempre que esta decisión se tome de manera colectiva por el Consejo. Solicitó respeto hacia su trabajo y hacia su integridad como artista y consejera.
5. Durante la sesión, se procedió a la lectura del acta del 7 de mayo de 2025, en la que se detallan las irregularidades detectadas, las normativas aplicables al uso de símbolos institucionales y las posibles sanciones a las que podrían enfrentarse los consejeros involucrados en prácticas no autorizadas.
6. Ante esta situación, varios consejeros propusieron tomar medidas concretas para evitar futuros malentendidos y salvaguardar la institucionalidad del Consejo: elaboración de un manual de uso del logo y evaluar un posible rediseño del logo
7. La profesional Laura Garzón, informó que se encuentra en proceso de elaboración el Manual de Uso del Logo Institucional. Este documento tiene como objetivo establecer lineamientos unificados y claros para el uso adecuado de los logos de los Consejos Locales de Arte, Cultura y Patrimonio (CLACP) en todas las localidades de Bogotá.
8. También se acordó la continuidad de los comités de ética, los cuales seguirán funcionando de manera activa. El comité de ética será el encargado de elaborar un informe relacionado con el uso del logo institucional. Aunque el comité generará un informe técnico y ético sobre el logo, se aclaró que la decisión final sobre la continuidad del logo actual fue tomada de forma conjunta por todo el consejo. Además, este comité abordará situaciones relacionadas con las conductas internas que deban ser evaluadas desde una perspectiva ética.

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 5 de 8

9. Se designó al comité de comunicaciones como responsable del diseño de un nuevo logo institucional. Mientras se define oficialmente el nuevo logo, se estableció que no se podrá utilizar ningún logo tentativo o alternativo. Este comité también deberá presentar propuestas del nuevo logo.
10. Se reafirmó el compromiso de que ambos comités (Ética y Comunicaciones) deben operar de manera activa, con responsabilidades claras y seguimiento de sus tareas. Se estableció que se asignarán encargados para dar la bienvenida a los nuevos compañeros que se integren al equipo, promoviendo un ambiente de acogida y buena convivencia.
11. Para concluir el debate, se realizó la votación formal para decidir si el Consejo continuaba utilizando el logo actual o procedía con la creación de un nuevo diseño. La votación se desarrolló con la participación de los consejeros presentes, bajo los principios de transparencia y decisión colectiva como se muestra a continuación:

Nombre	si	no	
Erika Marcela Pereira Miranda	x		
Nathalie Libos Zúñiga		x	
Maria Teresa Rojas Triana	x		
Luz Dary Beltran Alvarez		x	
Monica Lombo Espinosa			no estaba en el momento de la votación
María Fernanda Sarmiento Pineda		x	
Ingrid Yohana Chavarro Gutiérrez		x	
Yenifer Martínez Guzmán	x		
Ruth Mery Valbuena De Leal	x		
Clara Isabel Mz Recaman Santos	x		
Gabriel Eduardo Cortes Rincon		x	
Leonardo Amorocho Cuellar	x		
Rafael Alfredo Gutierrez Jimenez		x	
Angelica Del Pilar Montaña	blanco		blanco
Yenny Alejandra Orjuela Arias			no asistió
Angelica Liliana Tamayo Rivera		x	
Yoli Contreras Escobar	x		
Luz Karime Palacios Sepúlveda		x	
Andrea Del Pilar Ruiz		x	surtir comités etica y comunicaciones
Nydia Carolina Hernandez			no estaba en el momento de la votación
Carlos Andres Lesmes Niño		x	
Diego Manrique Rincón Cortes	x		
Total	8	10	

10 votos a favor que se cambie el logo, 8 en contra. Decisión se cambia el logo de la instancia.

4. Elecciones Atípicas:

4.1. Durante la sesión, la profesional Laura Garzón, representante de la Secretaría Distrital de Cultura, abordó el tema de las elecciones atípicas, explicó que, debido a vacantes existentes y ciertas irregularidades detectadas en el funcionamiento del Consejo, se propuso aplicar la causal número 4 del artículo 62, la cual faculta a iniciar un proceso electoral atípico para renovar miembros y garantizar el adecuado funcionamiento del CLACP.

1. En este contexto, se solicitó a los consejeros diligenciar el formato correspondiente, requisito indispensable para formalizar la solicitud de convocatoria ante la Secretaría de Cultura. Este formato será remitido por Laura Garzón al equipo de participación ciudadana para su revisión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 6 de 8

2. Posteriormente, el presidente del Consejo y Laura Garzón revisarán conjuntamente el documento para definir los pasos concretos a seguir, de modo que el proceso electoral se lleve a cabo de manera organizada, transparente y acorde a la normatividad vigente.

3. Se aclaró que las elecciones atípicas podrán realizarse de manera virtual, siempre que se cumplan los requisitos técnicos y legales establecidos para garantizar la legitimidad y participación efectiva de los consejeros y la comunidad. Además, la Secretaría de Cultura ofrecerá acompañamiento y apoyo logístico durante todo el proceso electoral, para esta convocatoria atípica, se contará con la colaboración de los siguientes miembros del Consejo: Andrea Ruiz, Luz Dary Beltrán, Diego Manrique, Carolina Hernández, María Teresa Rojas y Angélica Tamayo, quienes apoyarán la organización y difusión del proceso.

5. Sesión extraordinaria para socializar Nuevo Decreto y APA:

La profesional Laura Garzón manifestó ante el Consejo; la necesidad de convocar una sesión extraordinaria con el fin de socializar el Nuevo Decreto Reglamentario DUR y el Acuerdo de Planeación y Articulación (APA). Esta sesión se realizará de manera virtual, y el horario será asignado y comunicado oportunamente. Se precisa que en esta sesión extraordinaria únicamente se abordarán los dos temas mencionados.

6. Proposiciones y Varios:

6.1. Para finalizar con el orden del día, la profesional Laura Garzón extendió una invitación a todos los miembros del CLACP a participar en un recorrido por el área patrimonial. Esta actividad se llevará a cabo el jueves 15 de mayo a las 4:00 p.m. en la Hacienda Santa Bárbara. Se deja constancia de que todos los miembros del consejo quedan cordialmente invitados a participar en este recorrido.

6.2. La consejera Angélica Del Pilar Montaña presentó una propuesta para la Agenda Participativa Anual (APA), la cual se detalla a continuación:

APA USAQUÉN MAYO - DICIEMBRE 2025 ARTE CULTURA Y PATRIMONIO				
Estrategia	Objetivo	Meta	Actividades	Responsables
Estrategia 1 Construcción de bases de datos por sectores artísticos	Realizar la cartografía de los sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos, considerando la participación de la ciudadanía.	• Generar 20 bases de datos por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Generar 20 mapas de los sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 2 Difusión de la oferta de Arte Cultura y Patrimonio	Implementar una estrategia de difusión de la oferta de actividades artísticas y eventos desde el CLACP.	• Diseñar e implementar 1 estrategia de difusión de actividades artísticas y eventos desde el CLACP. • Diseñar e implementar 1 estrategia de difusión de actividades artísticas y eventos desde el CLACP.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 3 Fortalecimiento de la gestión pública y promoción de proyectos	Diseñar e implementación de 2 programas de formación para el sector.	• Diseñar e implementar 2 programas de formación para el sector. • Diseñar e implementar 2 programas de formación para el sector.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 4 Fortalecimiento y articulación	Generación de articulaciones y alianzas con sectores públicos y privados.	• Identificar y establecer 5 alianzas con sectores públicos y privados. • Identificar y establecer 5 alianzas con sectores públicos y privados.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	

APA USAQUÉN MAYO - DICIEMBRE 2025 ARTE CULTURA Y PATRIMONIO				
Estrategia	Objetivo	Meta	Actividades	Responsables
Estrategia 5 Identificación de la oferta cultural	Definir un programa de la oferta cultural en Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Usaquén.	• Construcción de un inventario de la oferta cultural en Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Usaquén.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 6 Fortalecimiento de los eventos locales	Generar encuentros con la comunidad local para el fortalecimiento de los eventos locales.	• Diseñar e implementar 1 programa de encuentros con la comunidad local para el fortalecimiento de los eventos locales. • Diseñar e implementar 1 programa de encuentros con la comunidad local para el fortalecimiento de los eventos locales.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 7 Difusión de experiencias locales	Diseñar e implementación de 1 estrategia para la difusión de experiencias locales.	• Diseñar e implementar 1 estrategia para la difusión de experiencias locales. • Diseñar e implementar 1 estrategia para la difusión de experiencias locales.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	
Estrategia 8 Participación en los procesos de la SOCD	Participación en los laboratorios de Co-Creación y Banco de Ideas por parte de los Consejeros locales.	• Participación en 1 laboratorio de Co-Creación y Banco de Ideas por parte de los Consejeros locales. • Participación en 1 laboratorio de Co-Creación y Banco de Ideas por parte de los Consejeros locales.	• Realización de la información por sectores artísticos, culturales, patrimoniales y recreativos. • Subscripción y mantenimiento de los datos en la plataforma. • Organización de talleres para la actualización de la información.	

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 7 de 8

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión extraordinaria pendiente confirmar la fecha.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración del acta	SCRD - Allison Herrera
Envío del acta para revisión y aprobación	SCRD – Laura Garzón
Enviar propuestas para la construcción del APA 2025	CLACP – consejeros y consejeras
Confirmar fecha de la sesión extraordinaria	SCRD – Laura Garzón

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura Y patrimonio Usaquéen la presente acta se firma por:

Original firmado

Original firmado

RAFAEL ALFREDO GUTIERREZ JIMENEZ
 Coordinador / presidente
 Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio Usaquéen

LAURA GARZON
 Secretaria Técnica
 Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 02 – Fecha 14 de mayo 2025 / 8 de 8

Revisó: *secretaria técnica Laura Garzón – DALP – SCR D*
 Proyecto: *Allison Herrera - SCR D*
 Aprobó: *Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio Usaquén*