

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:02
		Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 1 de 5

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Los Mártires

Acta N° 06

Tipo de Sesión Ordinaria Presencial

FECHA: 3 de junio 2025

HORA: 4:00 pm – 6:00 pm

LUGAR: Alcaldía Local Los Mártires

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Personas Mayores	CLACP Mártires	Hilda Lozano Galán
Representante Mujeres	CLACP Mártires	Hilda María Reyes
Representante Artesanos	CLACP Mártires	Mónica Patricia García Velásquez
Representante Gestores Culturales	CLACP Mártires	Diana Del Pilar Montenegro Mantilla
Representante Asuntos Locales	CLACP Mártires	Sandra Teresa Díaz Rodríguez
Representante Hip Hop	CLACP Mártires	Jorge Arturo Pulgar Caro
Representante de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte en la localidad	Delegado	Marcos Enrique Camargo Duncan
Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte.	Delegado	Alejandra León
Alcalde/Sa Local o su delegado/a	Delegado	Jorge Cortes

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:02
			Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 2 de 5

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A	N/A

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Danza	CLACP Mártires	Magnolia Peraza Cortes
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Mártires	Ruth Johana Páez Molano

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Allison Herrera	Apoyo Territorial - SCRD
Luisa Fernanda Rodríguez	FDLM - Cultura
Alexandra Silva	Agente Cultural

No de consejeros Activos: 11

No de consejeros Asistentes: 9

No de consejeros Ausentes: 0

No de consejeros Ausentes con justificación: 2

No de Invitados a la sesión: 3

Porcentaje % de Asistencia: 82%

I. ORDEN DEL DÍA

1. Llamado lista y verificación quórum
2. Lectura aprobación orden del día
3. Designación del acta del mes de junio de 2025
4. Aprobación acta 7 de mayo de 2025 sesión ordinaria
5. Socialización Ministerio de Cultura - Patrimonio Cultural - Estación La Sabana
6. Socialización Patrimonio cultural "Entretejiendo Lazos" Hospital San Juan de Dios - Barrio Eduardo Santos
7. Avances tema consejeros salientes del consejo por renuncia o por fallas ante SCRD

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 3 de 5

8. Elecciones Atípicas vacancias, recursos, fecha y logística, requisitos, planeación, divulgación, elecciones virtuales.
9. Evento del año CLACP (Jorge Arturo Pulgar, Diana del Pilar Montenegro) recursos, logística, planeación
10. Varios
11. Cierre de la sesión

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.Llamado lista y verificación quórum:

La secretaria técnica, a cargo de Marcos Camargo, dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada. Posteriormente hizo el llamado a lista de los integrantes del CLACP; en la sesión se encontraban presentes: seis (6) consejeros asistentes, tres (3) representantes de entidades, cero (0) ausentes, dos (2) con justificación y tres (3) invitados. Se hizo el llamado a lista de los integrantes del CLACP

2.Lectura aprobación orden del día:

La Secretaría Técnica procedió a la lectura del orden del día y lo presentó para su consideración ante los asistentes. Ninguno de los consejeros o consejeras presentes manifestó estar en desacuerdo con la agenda propuesta para la sesión.

3. Designación del acta del mes de junio de 2025

Se solicita la colaboración de algún consejero o consejera para conformar la comisión de revisión del acta informativa correspondiente al mes mayo, por lo cual la consejera Hilda María Reyes será la encargada.

4. Aprobación acta 7 de mayo de 2025 sesión ordinaria

La presidenta Hila Lozano preguntó a todas las consejeras y consejeros si tenían alguna opinión, observación o ajuste respecto al acta de la sesión del 7 de mayo de 2025. Al no haber manifestaciones en contra ni comentarios al respecto, el acta correspondiente a dicha sesión ordinaria quedó aprobada por unanimidad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:02
			Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 4 de 5

5.Socialización Ministerio de Cultura - Patrimonio Cultural - Estación La Sabana

La presentación estuvo a cargo de Eduardo Martínez, de la Dirección de Estrategia de Desarrollo y Emprendimiento del Ministerio de Cultura, responsable de la agenda de reactivación de la Estación de la Sabana.

La Estación de la Sabana es un predio de administración compartida, el Ministerio de Cultura gestiona el edificio occidental, que antes eran bodegas y fue restaurado por la Escuela Taller de Bogotá. La estrategia de reactivación busca que la estación se convierta en un nodo de economía popular, saberes y activación artística y cultural. Se están realizando jornadas de apertura al público con una agenda cultural para cultivar audiencias, buscando una reactivación gradual.

La próxima jornada será el 29 de junio, enfocada en la naturaleza y lo biocultural, destacando la recuperación de la fauna y flora local, incluyendo la rana sabanera. Se planean futuras jornadas sobre oficios, reusó y reciclaje, con el objetivo de articular con la población en situación de calle para su incorporación. Al final del año, se prevé una feria para convocar públicos e identificar actores del territorio.

El eslogan de la iniciativa es: "El lugar donde se debería encontrar la memoria con el futuro". El edificio 5 (bodegas) está actualmente ocupado por la SAP como aulas, lo que restringe la disponibilidad de espacios para talleres o grupos locales. Se solicitó al Ministerio definir un protocolo claro para el uso del espacio por parte de colectivos y actores locales, más allá de la mera asistencia a actividades.

Los consejeros y presentes en la reunión realizaron algunas preguntas y recomendaciones como:

- La posibilidad de realizar actividades artísticas diversas (como música o freestyle), además de los recorridos patrimoniales.
- Se recomendó que los recorridos sean más lentos para permitir la participación de personas mayores.
- Se solicitó un documento por escrito que detalle el rol y dominio de cada entidad.

El profesional manifestó que la capacidad de los recorridos está limitada a 20 personas por grupo por razones técnicas y de seguridad policial, aunque en la práctica se lograron grupos de 33, 65 y 68 personas, y la logística se mantuvo.

Se buscará calibrar la cantidad de puestos de alimentos y emprendimientos para asegurar su éxito. y se acordó compartir los contactos para ampliar la convocatoria a las mesas de trabajo, cuya próxima fecha aún no está definida.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 5 de 5

6.Socialización Patrimonio cultural "Entretejiendo Lazos" Hospital San Juan de Dios - Barrio Eduardo Santos.

La consejera Diana del Pilar Montenegro presentó las actividades realizadas en el marco de una estrategia con el IDPC (Instituto de Patrimonio Cultural) donde se realizó la primera sesión hace quince días, buscando la conexión del Hospital San Juan de Dios con el barrio Eduardo Santos.

Las actividades llevadas a cabo incluyeron:

- Indagación de recuerdos sobre el Hospital San Juan de Dios.
- Un mapeo y el bordado de una bata gigante de médico (proceso iniciado en 2022), junto con foto bordado.
- Actividades con niños, donde crearon sus propios "remedios contra la memoria" en un boticario con pastillitas de chocolate.
- Recorridos por el barrio Eduardo Santos, entregando refrigerios y recordatorios con fotos del hospital.
- Se visitó la parte del hospital que es accesible y otros edificios históricos del barrio15.

El proyecto fue patrocinado por el IDPC y se realizó en convenio con el presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Eduardo Santos, quien prestó el salón comunal para la actividad.

El ejercicio permitió rescatar la memoria del hospital y su conexión con la comunidad y otros edificios históricos del barrio, como la antigua plaza de mercado, un teatro, y su relación con el Hospital de la Misericordia y el Materno Infantil.

7.Avances tema consejeros salientes del consejo por renuncia o por fallas ante SCRD

El profesional Marcos Camargo informó que la base de datos de consejeros ha sido actualizada por el equipo de participación.

Los consejeros registrados como inactivos debido a ausencias o renunciaciones son:

- José Alejandro Cubillos Cherre (Representante de Artes Audiovisuales)
- Zandra Patricia González Ambuila (Representante Comunidades Negras Afrocolombianas)
- Alba Cristina Martínez (Representante Cultura Festiva)
- La consejera Jeimmy Alejandra Bello Buitrago está inactiva, con tres ausencias y una justificación; se le enviará una llamada de atención para confirmar su interés en continuar.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 6 de 5

Se planteó una vacancia en el Consejo de Planeación Local (CPL), ya que el anterior delegado del CLACP ha sido declarado inactivo. Se acordó enviar una carta a la presidenta del CPL, Marta Castellanos, informando de la vacancia y la futura delegación de un nuevo representante del CLACP

Por último, en la reunión se debatió sobre la modalidad de las reuniones, enfatizando que deben ser presenciales o virtuales en su totalidad, salvo justificaciones específicas, para evitar modalidades mixtas no justificadas.

8.Elecciones Atípicas vacancias, recursos, fecha y logística, requisitos, planeación, divulgación, elecciones virtuales.

Inicialmente se había planteado realizar las elecciones atípicas mediante asambleas para agilizar el proceso. Sin embargo, se informó que la Secretaría de Cultura, basándose en la Resolución 983 de 2023, no permite las elecciones atípicas bajo esa modalidad. Esta normativa exige:

- Un mínimo de una semana para la inscripción de candidatos.
- Un mínimo de dos semanas para la inscripción de electores/votantes
- Un umbral de 10 votos para el candidato
- Los candidatos deben cumplir requisitos como experiencia y cultura certificada, lo cual genera preocupación sobre la dificultad para conseguir candidatos.

Además, las elecciones atípicas requieren el aval de la Dirección de Asuntos Locales y Participación

En la sesión se reiteró que no es función de los consejeros crear normativas, sino respetarlas hubo frustración por la prolongada discusión del tema (tres sesiones) sin avances concretos, Se acordó trabajar con Marcos Camargo y Jorge Cortes para definir el cronograma y los requisitos bajo la normativa vigente.

Se estableció el 5 de julio como fecha tentativa para la inscripción de votantes y candidatos, seguida de la votación una semana después donde se debe diligenciar el formato de solicitud de avance de elección atípica y obtener el aval de la Dirección de Asuntos Locales y Participación.

9.Evento del año CLACP (Jorge Arturo Pulgar, Diana del Pilar Montenegro) recursos, logística, planeación

Los encargados del evento son los consejeros Jorge Pulgar y Diana del Pilar Montenegro, donde adelantaron la fecha tentativa acordada para el evento es el 26 de julio, Se consideraron tres lugares propuestos: Parque El Renacimiento, Polideportivo Eduardo Santos o Mall Plaza.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:02
			Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 7 de 5

Se detallaron los aportes de la FUGA, los cuales dependen de un nuevo operador logístico que estará disponible a finales de junio o principios de julio, indicaron la dotación básica (con un costo aproximado de 1 millón de pesos) que incluye:

- Una tarima con techo (7x7 metros)
- Un generador eléctrico (30 KVA)
- Sonido proyectado para 500 personas
- Vallas de contención para generar un espacio de backstage con camerinos (dos carpas de 4x4 metros)
- Dos baños
- Operadores logísticos y brigadistas
- Refrigerios tipo C (50-60 para artistas)
- Certificados de participación de la FUGA para los artistas

Se requerirán carpas adicionales para emprendimientos, no cubiertas por la FUGA. La alcaldía local tiene seis carpas, y se consultará su disponibilidad para el 26 de julio.

Se propuso que los consejeros busquen apoyo con mesas y sillas en Juntas de Acción Comunal, donde se busca que el evento tenga representación de todas las artes de la localidad, incluyendo música, plástica, fotografía y circo.

Por último, se informó que la licitación de cultura pasó a comité de contratación y se compartirá el enlace al SECOP cuando esté disponible. Se recomendó delegar a alguien del consejo para los comités técnicos de licitación de futuros proyectos.

10.Varios

- La profesional Luisa Fernanda Rodríguez realizó la invitación a la feria el 6 de junio en España, con rutas temáticas (protección animal, niños, jóvenes, salud, etc.) y artistas
- El profesional Jorge Cortes invitó a un diálogo ciudadano el 25 de junio a las 10:00 a.m. en el salón comunal del barrio Santa Fe y solicitó ayuda para encontrar candidatos para las instancias de participación como Propiedad Horizontal, Discapacidad, Ambiental y Gestión del Riesgo, dada la baja participación debido a los requisitos complejos.
- El consejero Jorge Pulgar solicitó seguimiento sobre el inventario de espacios como La Estanzuela y Casa de Juventud y de maquinaria. Se comprometieron a realizar el inventario

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:02
			Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 8 de 5

con un delegado del CLACP presente.

- El profesional Juan Carlos Silva anunció una actividad de apropiación de espacio público para mujeres, "Cine Violeta", el día de mañana (4 de junio) en el Parque El Vergel, a partir de las 6:00 p.m.
- La Alcaldía Local de Los Mártires organizará una feria el 13 de junio para adulto mayor, con inscripciones abiertas para agrupaciones y reconocimientos.

11.Cierre de la sesión

Se dio por finalizada la sesión, una vez abordado y concluido todos los temas previstos en la agenda proporcionada al inicio.

Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 100 %

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión Ordinaria de manera presencial el día 1 de julio 2025.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración del acta	Allison Herrera -SCRD
Envío del acta para revisión y aprobación	Marcos Camargo - SCRD

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:02
			Fecha: 27/11/2023

Acta No. 06– Fecha 3 de junio 2025 / 9 de 5

Se acordó que el profesional Eduardo Martínez del Ministerio de Cultura compartirá la lista de contactos que han ido construyendo para ampliar la convocatoria a las mesas de trabajo de la Estación La Sabana	Eduardo Martínez – Ministerio de Cultura
Consultar si existe la posibilidad de gestionar el préstamo de carpas por parte de la Alcaldía Local,	Jorge Cortes – Luisa Fernanda Rodríguez

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Mártires la presente acta se firma por:

Original firmado

HILDA LOZANO
 Coordinador / presidente
 Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio Mártires

Original firmado

MARCOS CAMARGO DUNCAN
 Secretaría Técnica CLACP Mártires
 secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

Revisó: secretaria técnica Marcos Camargo Duncan – DALP –SCRD
 Proyecto: Allison Herrera - SCRD
 Aprobó: Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio Los Mártires