

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   |  | Versión:02              |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 1 de 8

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usme**  
**Sesión Extraordinaria Virtual**

FECHA: 12 de abril de 2024.

HORA: 05:30 pm. – 07:00 pm.

LUGAR: <http://meet.google.com/noy-dtpq-rsx>

**ASISTENTES:**

| <b>SECTOR</b>  | <b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b><br>Incluir Instituciones públicas | <b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b> |
|--|---|---------------------------------|
| Representante de Artes Plásticas y Visuales  | CLACP Usme  | Gustavo Adolfo Rosas Coronel    |
| Representante Artes Audiovisuales  | CLACP Usme  | Martha Blanco                   |
| Representante Música   | CLACP Usme  | Edisson Rivera Bautista         |
| Representante Música   | CLACP Usme  | Dalia Maritza Valencia Aragón   |
| Representante Danza  | CLACP Usme  | Carol Roció Cárdenas Guevara    |
| Representante Arte Dramático   | CLACP Usme  | Diana María Perdomo Carvajal    |
| Representante Mujeres  | CLACP Usme  | Elsa Beatriz Martínez Sona      |
| Representante Juventudes   | CLACP Usme  | Ailín Daniela Rodríguez Gómez   |
| Representante Infraestructura Cultural   | CLACP Usme  | Edgar Andrés Ramírez González   |
| Representante Gestores Culturales  | CLACP Usme  | Laura Daniela Molina Ortiz      |
| Representante Gestores Culturales  | CLACP Usme  | Jorge Enrique López González    |
| Representante Emprendimiento Cultural  | CLACP Usme  | Orlando Lázaro Hernández Luis   |
| Representante Emprendimiento Cultural  | CLACP Usme  | Mónica Viviana Martínez Vargas  |
| Representante Cultura Festiva  | CLACP Usme  | Martha Roció Moreno Méndez      |
| Representante Circo  | CLACP Usme  | Juan David Quiroga Zambrano     |
| Alcalde/sa Local o su delegado/a   | CLACP Usme  | Fulgencio Herrera               |
| Representante de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte en la localidad | CLACP Usme  | Andrés Guluma                   |
| Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte.          | CLACP Usme  | Manuel Lagos                    |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b> | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   |  | Fecha: 27/11/2023       |
| <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>  |  |                         |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 2 de 8

**AUSENTES:**

| SECTOR                                      | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD<br>Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE         |
|---|--|----------------------------------|
| Representante Mujeres                       | CLACP Usme   | Ángela Patricia Manrique         |
| Representante Víctimas del Conflicto Armado | CLACP Usme   | Florentino Enrique Alfonso Parra |
| Representante Patrimonio Cultural           | CLACP Usme   | Jhon Helmuth Ávila Ortiz         |
| Representante Hip-Hop                       | CLACP Usme   | Anderson Astul López Artunduaga  |
| Representante Hip-Hop                       | CLACP Usme   | Kelly Johana Riscanevo Monguí    |

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD<br>Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|--------|--|--------------------------|
| N/A    | N/A  | N/A                      |

**INVITADOS:**

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---------------------------------|--------------------------|
| N/A                             | N/A                      |

**No de Consejeros Activos: 23**  
**No de Consejeros Asistentes: 18**  
**No de Consejeros Ausentes: 05**  
**No de Consejeros Ausentes con justificación: 00**  
**No de Invitados a la sesión: 00**  
**Porcentaje % de Asistencia: 72%**

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Saludo y llamado a quórum.
2. Encuentros Ciudadanos.
3. Delegación al consejo Local de Paz.
4. Varios y Cierre.

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1. Bienvenida y verificación del quórum.**

La secretaria técnica Andrés Guluma siendo las 05:40 p.m. dio la bienvenida a los consejeros e hizo el

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b> | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   |  | Versión:02              |
| <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>  |  | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 3 de 8

llamado a lista de los integrantes del Consejo local de Arte Cultura y Patrimonio de Usme, en la sesión se encontraban presentes (15) consejeros asistentes, (3) representantes de entidades, (5) ausentes, (0) con justificación y (0) invitado.

La secretaria técnica Andrés Guluma dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad así:

## 2. Encuentros Ciudadanos.

El Presidente Gustavo Rosas proyectó y socializó el cronograma definitivo para los Encuentros Ciudadanos concertado con el CPL, el cual tiene previstos 12 encuentros presenciales y uno virtual alrededor de 10 líneas temáticas :

- a. Familia, cuidadores.
- b. Mujeres, cuidadores.
- c. Recreación y deportes.
- d. Arte, cultura y patrimonio.
- e. Seguridad y convivencia.
- f. Desarrollo económico.
- g. Infraestructura.
- h. Paz y reconciliación.
- i. Promoción de la participación.
- j. Medio ambiente, animales y gestión del riesgo.

| CRONOGRAMA DEFINITIVO Y LUGARES (EN CONCERTACION) PARA EL DESARROLLO DE ENCUENTROS CIUDADANOS |                                       |          |                    |                       |  |
|---|---------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------|--|
| LOCALIDAD DE USME 2024  |                                       |          |                    |                       |  |
| UPZ O ESPACIOS  | LUGAR                                 | CANTIDAD | FECHA              | HORA                  | RESPONSABLE CPL (OPCIONAL)                                   |
| LA FLORA  | COLEGIO LA NUEVA ESPERANZA            | 1        | Domingo 28/04/24   | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | FELIPE RODRIGUEZ<br>DALIA VALENCIA                           |
| GRAN YOMASA   | CENTRO SAN DAVID                      | 1        | Miércoles 17/04/24 | 8:00 a.m. a 12:00 m.  | ALBERTO MURCIA<br>CATALINA RIVAS                             |
|   | COLEGIO CERVANTES O ALMIRANTE PADILLA | 1        | Domingo 28/04/24   | 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | MARCELA VARGAS<br>BEATRIZ MARTINEZ<br>BLANCA MARIN           |
| ALFONSO LOPEZ   | COLEGIO ESTANISLAO ZULETA SEDE A      | 1        | Domingo 05/05/24   | 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | ESPERANZA ORTIZ<br>ALEXANDER PIEDRAHITA<br>SOL NARANJO       |
| ENTRE NUBES   | COLEGIO CIUDAD CHEGNDU                | 1        | Domingo 21/04/24   | 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | EFREN RAMOS<br>LUIS ALBERTO GAMBOA                           |
| DISCAPACIDAD  | CDC JULIO CESAR SANCHEZ               | 1        | Domingo 21/04/24   | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | PENDIENTE  |
| USME CENTRO   | COLEGIO JOSE EUSTACIO RIVERA          | 1        | Sábado 27/04/24    | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | FLOR JIMENEZ<br>GUSTAVO ROSAS                                |
| VEREDAS   | COLEGIO EL DESTINO                    | 1        | Domingo 05/05/24   | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | NANCY CARDENAS<br>ALBA DORIS ORDÓZCO<br>MARIA ANGELICA REYES |
| VEREDAS   | REQUILINA (PENDIENTE)                 | 1        | Sábado 04/05/24    | 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | PENDIENTE  |
| DANUBIO   | COLEGIO PAULO FREIRE                  | 1        | Sábado 27/04/24    | 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | JULIAN NIETO<br>IVONE MATEUS<br>DAVID FELIPE NEIRA           |
| COMUNEROS   | CDC JULIO CESAR SANCHEZ               | 1        | Sábado 04/05/24    | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | GUADALUPE RODRIGUEZ<br>ANGELICA BALLEEN                      |
| INDIGENA  | CABILDO AMBIKÁ PIAJO                  | 1        | Lunes 22/04/24     | 9:00 a.m. a 1:00 p.m. | PENDIENTE  |
| GENERAL   | VIRTUAL                               | 1        | Miércoles 08/05/24 | 5:00 p.m. en adelante | PENDIENTE  |
| TOTAL   |                                       | 13       |                    |                       |  |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Versión:02              |
|   |  | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 4 de 8

La consejera Elsa Martínez comentó que algunos de los espacios han venido cambiando en referencia al cronograma presentado e hizo la claridad de que estas líneas estarán en todas las mesas aplicando la metodología prevista que se socializará un poco más en los encuentros.

El consejero Jorge López indagó sobre la organización y el acompañamiento de las mesas a lo que respondió por parte del consejero Gustavo que estarán lideradas por los delegados de las entidades quienes garantizarán la asistencia a través de suplencias y es el caso, según lo acordado en reunión previa con el CPL.

La consejera Martha Blanco consultó si hay una línea Derechos Humanos y se indicó que está la línea de Paz y Reconciliación.

La consejera Martha Rocío Moreno manifestó su deseo de participar en la mesa de Paz y Reconciliación y quiere contar con el apoyo del consejo para ser la representante de cultura en el Consejo De Paz.

El consejero Jorge López manifestó su preocupación por realizar las mesas en el mismo escenario, sin embargo, confía en las decisiones del CLACP.

La consejera Elsa Martínez comentó que se trató de hacer la mejor distribución de las mesas y que se abordaron las líneas de inversión requeridas, los consejeros podrán acompañar las mesas que consideren de más fácil acceso según su ubicación geográfica. También indicó que a partir de la experiencia del primer encuentro se harán los ajustes a los que haya lugar.

La consejera propuso que el CLACP debe tener unas propuestas unificadas, moción a la que se unieron los consejeros Dalia y Enrique manifestando que se deben tener propuestas bandera como defensa de los festivales y la casa de la cultura, además de impulsar las actividades artísticas pagadas.

La secretaria técnica intervino indicando que por capacidad operativa 8 de los 10 espacios presenciales propuestos contarán con el acompañamiento de un representante del sector así: SCRD 3 espacios, IDARTES 1 espacio , IDPC 2 espacios, CREA 1 y Biblored 1, los 2 restantes tendrán el acompañamiento del delegado de la Alcaldía Local Fulgencio Herrera. Para ellos se está trabajando en un documento concreto y sucinto con los diagnósticos desde las lecturas territoriales.

Además, sugirió elaborar y diligenciar un formulario de Google para que los consejeros consignen sus propuestas y adquirió el compromiso de distribuirlas en las otras mesas para que la cultura sea transversal a otros espacios como lo sugiere la consejera Dalia. Indicó que las propuestas serían un complemento al documento que se entregó al secretario, donde se identificaron algunas necesidades.

Propuso designar consejeros pueden acompañar las mesas según el cronograma para que pueda llevar su grupo de valor con las propuestas que salgan desde el documento que se está elaborando.

El consejero Gustavo Rosas solicitó hacer el acompañamiento de las mesas y se comprometió a elaborar el formulario.

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Versión:02              |
|   |  | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 5 de 8

El consejero Jorge López validó las metodologías de recolección de información, sin embargo, consideró que el CLACP no tiene capacidad técnica de sintetizar información pues ve el trabajo recayendo solo en el consejero Gustavo y no en los demás y no quiere que de nuevo se llegue a un encuentro con un documento que no se haya socializado en la colectividad.

El consejero Gustavo a lo anterior respondió que quien debe tener las capacidades técnicas es la secretaria y no el CLACP. Manifestó que el consejo está en proceso de aprendizaje en el manejo de estos escenarios, está tratando de integrarse y en el encuentro anterior la secretaria no supo dinamizar el espacio pues no hizo presencia, por eso sugiere que el acompañamiento sea permanente.

También indicó que la información que se ha ido recogiendo se está sistematizando lo mejor posible para disponerla en el drive y no entiende cuales son las preocupaciones del consejero Jorge.

La consejera Elsa Martínez invitó a valorar el trabajo realizado independiente que unos hagan más que otros. Además, socializó que de cada mesa saldrán unos delegados entre los que se escogerá uno que haga la representación en las mesas de concertación. Al respecto el consejero Gustavo puso a consideración del CLACP que en vista de que Angélica Manrique no está haciendo parte activa en la coordinación del consejo se incluya a una de las coordinadoras del CPL.

El consejero Jorge López manifestó que no es la forma de tomar esta decisión y propuso que el tema sea un punto en la agenda de una sesión ordinaria, e hizo un llamado a la concertación de orden del día de las reuniones entre la secretaria técnica y la coordinación del consejo.

Las conclusiones del punto:

- Tener propuestas unificadas de parte del CLACP.
- El compromiso de acompañamiento de los consejeros y sus grupos de valor.
- Lectura de la información consignada en la unidad drive para interiorizar y apropiarse para proponer.
- Revisar el cronograma para considerar la fecha de acompañamiento a los encuentros

El consejero Gustavo Rosas invitó a quienes se quieran reunir de manera autónoma para evaluar propuestas y considerar la inclusión del patrimonio que no se menciona en los conceptos del Plan de Desarrollo.

Se sometió a votación la asignación de las mesas en la sesión o asignarlas en sesión del día 16 de abril.

| Asignación de mesa en sesión | Asignación de mesa 16 de abril |
|------------------------------|--------------------------------|
| <b>9 votos</b>               | <b>9 votos</b>                 |

Al presentarse un empate se hará la elección de mesas el día 16 de abril.

### 3. Delegación al consejo Local de Paz.

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Versión:02              |
|   |  | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 6 de 8

La consejera Martha Roció Moreno comentó a los consejeros que, para la conformación del Consejo Local de Paz, se debe elegir un representante del CLACP, por tal razón se postula para ocupar este cargo, teniendo en cuenta que es víctima del conflicto armado.

El consejero Gustavo Rosas abrió el espacio para que los demás consejeros intervengas y se postules si así lo desean.

El delegado de la alcaldía Fulgencio Herrera informó que pueden ser dos personas por espacio, delegado y suplente.

Al no haber más postulaciones el consejero Jorge López sugirió que se hiciera elección de una suplencia para representar el CLACP en caso de ser necesario. La consejera Carol Roció Cárdenas se postuló como suplente, así las cosas, por unanimidad se eligió a Martha Roció Moreno como delegada principal y a Carol Roció Cárdenas como delegada suplente.

#### **4. Varios y Cierre.**

Respecto al desarrollo de los festivales y su implementación por cuenta del operador (FUNDESCO), el consejero Jorge López invitó a las socializaciones de los festivales por UPZ en el CDC el 13 de abril tanto a los consejeros como a los artistas de sus sectores, teniendo en cuenta que la JAL por unanimidad decidió elegir 2 ediles para que sean parte del Comité de Seguimiento, lo cual afecta las decisiones al interior de dicho comité pues los ediles tendrán voz y voto. Manifestó que para contrarrestar la situación elevará un derecho de petición pues se está vulnerando el acuerdo.

En referencia al comité de seguimiento con el operador, manifestó que la alcaldía local pide acortar sus intervenciones a pesar de su figura como consejero local. Además, argumentó que ha evidenciado algunas inconsistencias después de analizar los estudios técnicos, anexo técnico y el presupuesto, por tanto, convocó masivamente para las inscripciones en los festivales pues consideró que el tiempo establecido para ellos es corto siendo entre 13 y 20 de abril.

Mencionó deja sobre la mesa su preocupación por las denuncias por corrupción que tiene el operador, ante esta situación hace un llamado en el marco que cada festival cuenta con un asignación presupuestal de cincuenta millones de pesos, ante esta situación y hasta la fecha no se tiene claridad sobre cómo se elegirán los artistas que van a participar. Dejó la información para conocimiento de los demás consejeros.

La consejera Carol Roció Cárdenas indagó a la secretaría técnica acerca de cómo se haría parte o cómo participar en los festivales o qué prioridad tiene el CLACP pues no han sido tenido en cuenta a pesar de que son representantes de sectores artísticos locales. El consejero Jorge López respondió que no hay prioridad pues en los festivales la mesa es consultiva. Manifestó que el edil Darwin Peña desconoce el acuerdo que él mismo firmó ya que el Artículo 4 refiere que los consejeros tienen voz y voto en las mesas.

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Versión:02              |
|   |  |                         |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 7 de 8

Se comentó que la delegación del CLACP no tiene incidencia en este comité; sin embargo, el consejero Jorge López, alude que el representa a la instancia de cultura, no obstante este espacio no es de concertación ya que como parte de las acciones afirmativas, se deja como referencia la población afrodescendiente con dichas cualidades.

El Presidente Gustavo Rosas hizo una reflexión frente a los expuesto anteriormente expuesto y recordó el compromiso de la secretaría técnica para gestionar el espacio en la JAL para hacer la presentación formal del nuevo CLACP, esto con el ánimo de construir de manera conjunta un plan de trabajo en el que se puedan abordar temas como los festivales y demás espacios de participación.

En anotaciones adicionales, la consejera Dalia Valencia pidió cambiar la fecha de la próxima sesión para el día lunes, teniendo en cuenta que el primer encuentro es el miércoles y hay poco tiempo para proponer y ratificó su voto para la consejera Martha Roció Moreno.

La consejera Martha Blanco con incidió con el consejero Jorge en su apreciación sobre la el operador FUNDESCO y manifestó que a pesar de que vincula a organizaciones que no pertenecen a la localidad, la alcaldía los sigue contratando

Siendo las 07:00 pm se levantó la sesión.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

### III. CONVOCATORIA

Se acordó una nueva sesión para el 16 de abril..

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

| PROPUESTAS              |                             |            |                      |
|-------------------------|-----------------------------|------------|----------------------|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) |
| N/A                     | N/A                         | N/A        | N/A                  |

| TAREAS Y COMPROMISOS                 |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES            |
| Elaborar formulario drive            | Consejero Gustavo Rosas |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | Código: PCD-PR-02-FR-01 |
|   | <b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b> | Versión:02              |
|   |  | Fecha: 27/11/2023       |

Acta No. 3 – Fecha 12 de abril de 2024 / 8 de 8

| <b>TAREAS Y COMPROMISOS</b>                               |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO</b>               | <b>RESPONSABLES</b>                   |
| Unificación de propuestas                                 | Secretaria Técnica Andrés Guluma      |
| Reenvío de enlace drive                                   | Consejero Gustavo Rosas               |
| Programación y citación de próxima sesión                 | Consejero Gustavo Rosas               |
| Elaboración acta sesión ordinaria mes de abril            | Profesional de apoyo Diana Gómez Díaz |
| Envío acta para revisión y aprobación por parte del CLACP | Secretaria Técnica Andrés Guluma      |

| <b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>     |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO</b> | <b>PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN</b> |
| N/A                               | N/A                                       |

*En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.*

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usme la presente acta se firma por:*

**Original firmado**

**Original firmado**

\_\_\_\_\_  
**GUSTAVO ADOLFO ROSAS CORONEL**  
Coordinador / Presidente CLACP USME  
Representante sector Artes Audiovisuales

\_\_\_\_\_  
**ANDRÉS GULUMA CADENA**  
Secretario Técnico de CLACP USME  
Secretaría de Cultura Recreación y Deporte

*Proyecto: Diana Gómez Díaz  
Revisó: Comisión de Revisión del Acta  
Aprobó: Comisión de Revisión del Acta.*