

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

UNIDAD TÉCNICA DE APOYO DE LA COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL - SIDFAC
ACTA No. 03 de 2024
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 24 de octubre de 2024

HORA: 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

LUGAR: Aula Múltiple - Biblioteca Pública Virgilio Barco

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Natalia Neria Sanabria		OFB - DFMF	x		
Laura Alejandra Mendoza		IDPC - IDAP	X		
Victoria Dussan		Secretaría Distrital de Integración Social	X		
Liliana Marulanda		Idartes / Proyecto Nidos	X		
Fabián Cano Ruiz		SEC - Planetario	X		
Darlyng Clavijo		SCRD - SGCA	X		
Adriana Patricia Corredor		SCRD - SGCA	X		
Juan G Flechas		SCRD - SGCA	X		
Luz Oñate		Secretaría de Educación del Distrito Dirección de Educación Prescolar y Básica (DEPB)	X		
Cristian Franco		Secretaría de Educación del Distrito Dirección de Educación Prescolar y Básica (DEPB)	X		
Rocio del Pilar Ramirez		Secretaría de Educación del Distrito Dirección de Educación Prescolar y Básica (DEPB)	X		
Cristián Camilo Ramirez		Secretaría de Educación del Distrito Dirección de Educación	X		

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

		Prescolar y Básica (DEPB)			
Monica Castaño		Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS)	X		
Tatiana Dueñas		Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC) - SDAPC	X		
Joanna Morales A		FUGA	X		
Daniela Jimenez		FUGA	X		
Paula Peña		IDRD - Jornada Especial Complementaria (JEC)	X		
Luz Marina Leon		SCRD	X		
Laura Muñoz		SCRD - SGCA	X		
Edwin Acero R		Crea - Idartes	X		
María Angélica Argüello		SCRD - SGCA	X		
Adriana Botero		SCRD - SGCA	X		
Sandra Rendón		SCRD - SGCA	X		
Elder Manuel Tobar		SCRD - SGCA	X		
Angie Nataly Garcia		SFA - Crea	X		
María Fernanda Gomez		SFA - Crea	X		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Adriana María Botero Vélez	Subdirectora de Gestión Cultural y Artística	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte SCRDC

La Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SCRDC coordina el Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural - SIDFAC, un modelo de gestión sectorial e intersectorial que fortalece e integra los procesos de formación artística y cultural, con las estrategias y programas que aportan al desarrollo humano de los habitantes de Bogotá.

En correspondencia con lo anterior y en cumplimiento del Decreto 863 de 2019 "Por medio del cual se actualiza el Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural SIDFAC, y se reglamentan los Centros de Formación Artística y Cultural" se realiza la sesión de la Unidad Técnica de Apoyo, instancia encargada de implementar y hacer seguimiento a las políticas, lineamientos, estrategias y planes de acción definidos por la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural - SIDFAC.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.
2. Cronograma y temáticas de los próximos encuentros SIDFAC 2024

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

3. Apertura de la sesión
4. Identificación de avances en la articulación de los ejes de acción del SIDFAC
5. Proyección de acciones priorizadas para el 2025
6. Conclusiones de la sesión

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

El equipo de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte da la bienvenida a los asistentes a la Unidad Técnica de Apoyo (UTA) del Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural – SIDFAC.

Se verificó el quórum, posteriormente se dio inicio al encuentro.

2. Aprobación del orden del día.

El equipo de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SCRCD hace lectura del orden del día y se aprueba por unanimidad.

3. Apertura y desarrollo de la sesión

Introducción y Bienvenida

- Se da la bienvenida a los participantes de diferentes entidades e instituciones presentes en ese encuentro. Aquí también se hace énfasis en la intención de hacer esta instancia más participativa y creativa; por lo que para este encuentro se propone el uso de nuevas metodologías e interacciones, con el objetivo de alcanzar y construir nuevos espacios sensoriales y creativos.
- Se destaca la importancia de la formación estética, cultural y deportiva, con un enfoque en prácticas que promuevan narrativas más horizontales y no tan verticales a través de la apertura de espacios de diálogo e intercambio.
- La Secretaría de Educación introduce sus reflexiones sobre la educación artística y el programa "Escuelas con Emoción," enfocándose en el desarrollo de habilidades emocionales y sociales.

Presentación de Participantes

- Cada participante se presenta, indicando su nombre, rol y organización.
- Los asistentes provienen de diversas instituciones y entidades como Idartes, Secretaría de Educación, La Fuga, Planetario de Bogotá, entre otras. Tal y como consta en el acta de presentación.

Objetivos de la Reunión

- Se establece como objetivo principal trabajar los temas pendientes de la sesión anterior, enfocándose en la articulación interinstitucional.
- Se destaca la importancia de potenciar los planes de acción para el 2024 y 2025 mediante la colaboración entre entidades.
- Laura, una de las facilitadoras, presenta el cronograma y las temáticas de las próximas sesiones, ajustadas de acuerdo con las observaciones previas.

Próximas Sesiones y Temáticas Clave

Durante la sesión se hizo énfasis en los siguientes encuentros del Sidfac, sus temas y fechas.

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- **Fechas importantes:**
 - 8 de noviembre: formación en el ámbito institucional, social y comunitario.
 - 22 de noviembre: mención del Encuentro Internacional de Escuelas de Futuros.
 - 12 de diciembre: última sesión, enfocada en la formación en el ámbito escolar.
- **Temas específicos:** Las sesiones abordarán temas de gestión del conocimiento, sistemas de información, profesionalización y visibilización de experiencias de formación.

Metodología de Trabajo y Dinámica de Grupo

- Luz Marina León Montenegro, contratista de la Subdirección de la SCRD, introduce una dinámica diferente para fomentar una conexión emocional y corporal entre los participantes.
- Se les pide a los asistentes que guarden sus dispositivos y se concentren en el ejercicio.
- Se forman grupos para analizar y clasificar los ejes de trabajo en rojo, amarillo y verde, según el avance y los desafíos de cada tema.
- La idea es identificar obstáculos concretos y explorar soluciones interinstitucionales.

Ejes de Trabajo para la Evaluación y Priorización

- **Eje 1:** Formación en arte, cultura y patrimonio en la infancia y adolescencia, dentro del ámbito escolar.
- **Eje 2:** Formación en el ámbito social y comunitario en territorios específicos.
- **Eje 3:** Profesionalización y cualificación de agentes culturales.
- **Eje 4:** Gestión del conocimiento e investigación, crucial para mejorar el flujo de información.
- **Eje 5:** Circulación y visibilización de las iniciativas y logros en formación artística y cultural.

Desarrollo de la Actividad de Evaluación y Análisis

- Los grupos trabajan en identificar y clasificar sus ejes, discutiendo logros, desafíos y áreas en las que requieren apoyo.
- Se enfatiza la importancia de una visión pragmática para resolver obstáculos y se anima a los participantes a ser específicos y directos en sus observaciones.

Introducción a la Evaluación y Planificación para 2025

- Se hace una introducción sobre el propósito de clasificar las actividades en los ejes establecidos, usando una matriz de colores: verde, amarillo y rojo, para evaluar el estado de cada actividad de acuerdo con su avance y desafíos.
- Instrucciones para la planeación 2025:
 - **Verde:** Las actividades que están avanzando bien deben mantenerse y potenciarse.
 - **Amarillo:** Identificar acciones necesarias para pasar al estado verde en 2025.
 - **Rojo:** Planificar soluciones para las actividades en estado crítico y evaluar si es posible resolverlas o, en caso contrario, considerar nuevas estrategias para el 2025.

Desarrollo de la Actividad de Clasificación

- Cada equipo dispone de 15-20 minutos para clasificar sus actividades y documentar su estado en la matriz.
- Las actividades que ya están en verde deben sostenerse en el plan 2025, mientras que las amarillas y rojas requieren ajustes o apoyo específico.

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- La finalidad es que cada equipo documente su análisis de las actividades y los ejes asignados, de manera concisa y clara en sus respectivas matrices.

Orientaciones para la Planeación de Ejes y Actividades

- Se revisan las actividades para cada eje de trabajo:
 - Los equipos deben identificar razones específicas para el estado de cada actividad.
 - Los problemas críticos deben detallarse con claridad para priorizar soluciones en el siguiente año.
- Los líderes de cada mesa de trabajo ofrecen apoyo, proporcionando retroalimentación a los participantes para asegurar una interpretación precisa de los colores en la clasificación.

4. Identificación de los avances de los temas vinculados al SIDFAC

Metodología para el Análisis y Seguimiento de Avances

- Se enfatiza la necesidad de un análisis pragmático y la eliminación de actividades que resulten imposibles de implementar en el 2025.
- La idea es construir una planeación realista y focalizada, utilizando los colores para guiar la toma de decisiones en función de los objetivos del año.

Teniendo en cuenta la apuesta metodológica y los objetivos propuestos para la tercera unidad técnica de apoyo a continuación se transcriben los resultados de las actividades que se desarrollaron:

Actividad 1: *El cuerpo lugar de encuentro:* Todas las personas se permitieron participar y estar en cada uno de los ejercicios que se propusieron a pesar de la observación de que se hizo en la preparación del taller de que este tipo de ejercicios genera algún nivel de resistencia, por el contrario, fue muy bien recibida la actividad. La adecuación pedagógica del salón crea otras formas de estar y relacionarse y aperturas emotivas para el encuentro

Actividad 2: *¿Cómo vemos nuestro avance?* – este ejercicio se contempla como la segunda parte de la unidad técnica de apoyo realizada el 27 de septiembre, fue muy enriquecedor el proceso

En el siguiente cuadro se observan los resultados del ejercicio de análisis colectivo que se hizo por ejes y acciones a través de la estrategia del semáforo. En general fue un ejercicio valioso en la medida que todas las instituciones pudieron verse y valorar como están respecto de cada eje y acción. Se considera importante presentar esta información en la cuarta unidad técnica de apoyo para visibilizar acciones que pueden ser claves para el plan del 2025

En el *eje 1 la acción B* no presenta ningún avance, consideran que todas las instituciones estarían en rojo, en las acciones A Y C se valora en verde los avances en la consolidación de nuevos convenios y en amarillo y rojo aspectos relativos con el avance en cuanto la revisión de los modelos de atención

EJE 1: Formación y experiencias en arte, cultura y patrimonio

ACCION A	ACCION B	ACCIÓN C
Revisión periódica de modelos de atención (ampliación del uso del tempo escolar) experiencias de los procesos de formación	Implementación del Plan piloto de Apadrinamiento de colegios con enfoque de convivencias	Implementación de acciones en la escuela como parte de la estrategia de Convergencia Digital
Verde Como parte de los compromisos de		IDARTES -planetario de Bogotá Se busca proyectar un modelo

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

la PPPIIA se diseñan e implementan EA con enfoque IDARTES (Crea y planetario) OFB, IDPC, IDRD , SCR, SED – avances en la consolidación de nuevos convenios con todas las entidades		más amplio en análisis de datos y radio astronomía Modelo y recursos incluidos en la atención
Amarillo Aunque tenemos un modelo articulado entre las entidades , es necesario revisar varias dificultades (transporte y horas extras)		
Rojo IDPC- se necesita revisar modelo de atención FUGA – Implementa acciones con primera infancia, adolescentes y jóvenes, pero no desde el ámbito escolar	Todas las entidades	

EJE 2: Formación y experiencias en arte, cultura y patrimonio dirigidos a la ciudadanía en general : En este eje en la acción A hay avances valiosos en cuanto a diseño de herramientas, procesos pedagógicos y en la memoria de procesos, en relación con la acción B, la valora en rojo una sola institución-IDRD

ACCION A	ACCION B
Implementación de intervenciones , experiencias y/o procesos de formación con enfoque diferencial y poblacional en diferentes entornos	Implementación de la Estrategia de Convergencia Digital con distintos grupos poblacionales
Verde Se están diseñando herramientas metodológicas para procesos pedagógicos en otros espacios formativos como organizaciones, colectivos , fundaciones ,entre otros. Estas se orientan a personas de primer infancia, infancia y adolescencias IDRD Si se cuenta con enfoque diferencial en el trabajo con NNA IDPC Se han realizado procesos de formación en patrimonio cultural con NNA que participan en organizaciones, bibliotecas comunitarias o Iniciativas barriales -4 de estos procesos están finalizados OFB Estamos preparando nuevos convenios con los fondos de desarrollo local para la implementación de los centros filarmónicos locales en 2025 Trabajamos en la actualización del modelo para garantizar trayectorias educativas en educación inicial, básica y media	
Amarillo FUGA- Existen procesos desarrollados en la subdirección del Centro, sin embargo, no existe continuidad en el presente.Las memorias de los procesos pasados existen.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

Se han implementado consultorías digitales para brindar información de fomento	
Rojo	IDRD- Se buscaría iniciar el próximo año. No se han desarrollado actividades de convergencias digital en razón a la poca capacidad del programa para atender asuntos digitales

EJE 3: Formación en arte, cultura y patrimonio hacia la cualificación y/o profesionalización de agentes del sector . En las acciones A y B se tienen avances importantes y la acción C no cuenta con información, la cual estaría en rojo

ACCION A	ACCION B	ACCION C
Formación a formadores	Cualificación y profesionalización de agentes del sector	Formación en derechos humanos dirigido a la ciudadanía en general y servidores públicos
Verde SED El desarrollo de los convenios y las alianzas en donde se realizan procesos de fortalecimiento y acompañamiento Dirección de formación docente Dirección de talento humano IDARTES el programa CREA colaboró en la estructuración de s Bienal de artes para la infancia y tiene otros procesos internos. Sin embargo, están en un avance continuo IDARTES -Nidos Como principio del programa Nidos, se desarrolla un proceso de cualificación permanente de los equipos de artistas comunitarios , EAAT y GT OFB- metas cumplidas SDIS Formación en Jardines en articulación con Cultura	IDPC- Se han diseñado e implementado laboratorios pedagógicos con el equipó de mediadores del IPDC y formadores SED que realizan procesos formativos con NNA , la frecuencia de los laboratorios es semanal Se está diseñando la propuesta de actualización de la oferta del diplomado de patrimonio cultural para la educación Se realizó un laboratorio pedagógico a docentes de IED interesados en fortalecer o reflexionar sobre la sistematización de procesos pedagógicos en clave patrimonial OFB Tenemos un convenio con UNAD para profesionalización IDARTES -NIDOS Se desarrolla un trabajo de cualificación en relación con los lenguajes del arte para la primera infancia Aspecto que mejorar: Desarrollar procesos que puedan incidir de manera más concreta en las prácticas.	No hay información
Rojo FUGA -No tenemos este tipo de formación (no hay espacios formadores y presupuesto)	IDARTES-CREA El programa Crea no tiene contemplado acciones porque los procesos para agentes del sector lo tienen las gerencias de la subdirección de las artes	

EJE 4 Gestión del conocimiento, sistemas de información e investigaciones de la formación en arte, cultura y patrimonio, En la acción A se tienen avances, en la B y C se requiere un ejercicio más juicioso para superar las dificultades que mencionan

ACCION A	ACCION B	ACCION C
Desarrollo de orientaciones	Implementación del sistema de	Implementación de la medición de

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

ACCION A	ACCION B	ACCION C
pedagógicas, seguimiento, armonización y sistematización de experiencias de formación pedagógicas, d	información de formación sectorial dentro de la plataforma Cultured Bogotá	percepciones y prácticas de la formación artística, cultural , patrimonial y deportiva de Bogotá
Verde FUGA -Actualización de documento sentido Existe documento de experiencias Existe formato de planeación pedagógica- todo está sistematizado OFB-Estamos trabajando en algunas investigaciones sobre el impacto del programa IDRD- Si se han desarrollado orientaciones pedagógicas de seguimiento y armonización y sistematización Con SED se ha iniciado el seguimiento (se puede fortalecer el proceso se pueden desarrollar estas acciones con el resto de las entidades)		
Amarillo IDPC Se está en actualización de documento metodológico y herramientas del programa, se espera su versión final para el 2025 - inicio final del 2023 Exploración de formas de sistematización SED Se desarrollaron orientaciones pedagógicas no obstante en temas de armonización se presentan dificultades desde los alcances de cada entidad	IDPC 2022 se está avanzando en un piloto para integración al sistema de información FUGA En proceso de aprobación por parte de la oficina de planeación de cultura- necesitamos que el equipo de respuesta a las solicitudes de la oficina de planeación OFB Proceso en estado inicial	IDRD- se puede mejorar la articulación para la construcción y definición del instrumento para su adecuada aplicación OFB Estamos siguiendo las instrucciones y solicitudes Retos en la articulación para definición e implementación del instrumento SED Se apoya implementación teniendo en cuenta que se lleva a cabo en las IED IDPC- Se ha implementado el instrumento y realizado pilotos Se ha realizado observaciones pedagógicas y operativas el modelo desde el se moviliza la reflexión al interior del equipo
Rojo	IDRD No se ha iniciado este proceso SED No tenemos conocimiento de la información del sistema -Diccionario de datos - flujos	

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

EJE 5 Circulación y visibilización de procesos y experiencias de formación en arte, cultura y patrimonio .En este eje se encuentran acciones importantes, sin embargo, se requiere identificar qué acciones se pueden impulsar para posicionar estos procesos del eje

ACCIÓN A
Circulación y visibilización de procesos y experiencias de formación pedagógicas, de
Verde IDRD- Se socializan semanalmente avances y experiencias significativas dentro de la entidad SED- Explora para la educación inicial, ciclos de experiencias Trayectorias conectadas a las artes Fortalecimiento de experiencias de formación y visibilización FUGA -Implementación de encuentros de experiencias de formación artísticas PLANETARIO- Circulación y formación en obras tipo full dome y arte y ciencia Laboratorios de creación en arte, ciencia y tecnología IDPC- 2025 Fortalecimiento de programas y convenios que ya existen / interinstitucionalidad SED 2025- Alianzas Fortalecer la que ya existen Ampliarlo- Uso de tiempo escolar -visibilización Fortalecimiento de experiencias de docentes del Distrito Otras acciones en el Distrito Subdirección de formación artística IDARTES- Los programas Crea y nidos tienen propuestas de visibilización concretas. Nidos: Bienal internacional de artes para la primera infancia y Encuentro de arte y ciudadanía
Amarillo IDPC Se está realizando articulación con el canal Eureka de canal capital, orientada a la visibilización de experiencias de niños, niñas, y adolescentes que participan en procesos de formación en patrimonio, aún faltan más acciones divulgativas OFB -No tenemos los recursos suficientes para todos los proyectos que deseamos Crea: Encuentros del ecosistema crea, Crea en movimiento, comunidades Crea FILBO- Participación Nidos -Crea- Festival escuelas de las Artes -Nidos y Crea Entre otros: Aunque tenemos estas iniciativas, es necesario que desde el SIDFAC se generen articulaciones y se apoye el desarrollo de dichas acciones para ampliar su impacto en la ciudadanía

Actividad 3- El que busca encuentra

A continuación, se describen los resultados de esta actividad, la cual promovía la importancia de consolidar alianzas y ayudas que se pueden tener entre las instituciones

1. **Secretaría de Cultura Recreación y deporte - SCRDP**
 - Lógica de proceso en los programas de formación
 - Plataforma digital de formación en que responda a las apuestas de formación estética y creativa
 - Actividades de investigación sobre la formación estética en el desarrollo integral de los seres humanos y los tejidos humanitarios
2. **Instituto Distrital de Patrimonio cultural -IDPC**
 - Definir el modelo de atención del programa en IED y así como la continuidad alianza y equipo de la SED

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- Renovar el convenio entre la SED y el IDPC para la implementación del programa de formación en patrimonio cultural en IED .Para ello es preciso definir modelo de atención y recursos
- Actualizar el diplomado de patrimonio cultural para la educación , en articulación con las SCRD y a SED

Quienes y cómo apoyan

SED – programar y establecer espacios que permitan organizar y proyectar la atención para el uso del tiempo escolar. Importante aclarar propuestas y necesidades

Establecer espacios para revisar la pertinencia de la implementación del diplomado con docentes de educación artísticas y cultural del distrito IEDF

SCRD- Definir rutas de formación integral en lógica de proceso que optimice nuestros recursos humanos, físicos y financieros en función de necesidades sociales culturales apremiantes

3. Fundación Gilberto Alzate Avendaño -FUGA

- Formación a formadores : articulación con otras entidades y generar un evento en el que se pueda hacer intercambio de experiencias de formación y de cómo atender a poblaciones . Esto podía desarrollarse en un nuevo conversatorio
- Reconocer que los formadores necesitan espacios de bienestar y formación (apoyo psicosocial)
- Si existe un espacio de formación a formadores al que nos puedan invitar, también podríamos ir

Quiénes y cómo apoyamos

SCRD- Invitamos a la FUGA y sus formadores a las estrategias de escuela de futuros el primer evento será del 13 al 16 de noviembre en el encuentro internacional, pero posteriormente habrá otras acciones de formación a formadores, diplomados

SDIS- Dar articulación para que participen en el plan de prevención de vulneración de derechos donde se puede apoyar a nuestros formadores y talento humano – Victoria Dussan mdussan@asd.gov.co 3022831872

OFB-Podemos compartir contenidos de formación a formadores sobre la legislación y políticas que enmarcan la formación a NNA y que aplica a todas las entidades

IDPC-Brindar un laboratorio pedagógico a los formadores sobre formación diferencial con NNA, en perspectiva patrimonial – Tatiana Dueñas Líder programa de formación Civinautas 3112557740

IDARTES invita a las acciones que están en el marco de formación a formadores en las agendas de los equipos psicosociales contactos:

Edwin,acero@idartes.gov.co

Alejandro.cardenas@idartes.gov.co

4. Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRDR

- Mejorar y fortalecer la articulación con la SED para beneficiar a los NNA del proyecto
- Implementar la tecnología y recursos digitales en el proyecto
- Mejorar la articulación con otras entidades
- Mejorar y fortalecer los procesos de armonización y articulación con IED
- Articulación con entidades para tener alertas y acciones de prevención, atención y protección a NNA en riesgos

Quiénes y cómo apoyamos

FUGA- podemos articularnos para intercambiar experiencias e información respecto a ese tema Joanna Martínez 3008316889

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

SED- Insistir en la articulación y coordinación interinstitucional
Establecer espacios para fortalecer protocolos y rutas para el uso del tiempo escolar
Rastreo de necesidades a través de las proyecciones previas
IDPC Plataforma de intercambio de experiencias , metodologías de formación

5. Secretaría Distrital de integración social

- Lograr crear estrategias para la participación y acción para el cumplimiento de la pp de PILA
- Generación de procesos
- Garantizar la participación sistemática del SCRC en las instancias locales para lograr desarrollar procesos, actividades de manera coordinada y articuladas y ordenadas al cumplimiento de los productos de pp de PI, I, A

6. Instituto distrital de las artes - IDARTES

- Apoyo a las estrategias de visibilización de eventos centrales: Bienal internacional de artes para las infancias 2026, Arte, cultura y ciudadanía 2025
- Enfocar en los procesos que se desarrollan en relación con el arte la ciencia y la tecnología
- Materialización de los acuerdos para la puesta en marchas de los modelos de atención

Quiénes y cómo apoyamos

SDIS- Divulgación y articulación con entidades en las diferentes instancias distritales y locales- Plantear formalmente en el plan de acción - Victoria Dussan : mdussan@sidis.gov.co, Mónica Castaño: mcastaño@sidis.gov.co

SCRD- Consolidar el espacio público como el mayor equipamiento cultural de la ciudad

SED-Fortalecer la inclusión de los procesos artísticos que surgen en la escuela con IDARTES en las estrategias y cronograma de visibilización partiendo del programa específico

Fortalecer la cobertura y la atención a través del convenio SED-planetario

A partir de las necesidades identificadas realizar la revisión a partir de las disposiciones presupuestales, fortaleciendo la proyección previa para la focalización de atenciones

7. Orquesta Filarmónica de Bogotá -OFB

- Estamos trabajando en el nuevo convenio marco con SED
- Estamos actualizando el modelo de atención para garantizar las trayectorias educativas en educación inicial, básica y media
- Actualización de convenios con los fondos de desarrollo local para la implementación de los centros filarmónicos locales

Quiénes y cómo apoyamos

SED- Establecer espacios para fortalecer el entendimiento de las rutas de llegada y continuidad de los centros de interés y espacios para el rastreo de necesidades trascendentales para la implementación de los centros . Importante fortalecer el acompañamiento para las proyecciones

Actividad 4- Evaluación - Algunas personas valoraron la actividad de manera positiva, y pudieron reconocer que este tipo de ejercicios metodológicos son los que se requieren para un trabajo en el SIDFAC. Algunos mencionaron que en cuatro años de este espacio nunca se había propuesto una metodología distinta a la forma

5. Proyección de acciones priorizadas para el 2025

Discusión sobre las Barreras de la Articulación Interinstitucional

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- Los participantes reflexionan sobre las dificultades en la colaboración intersectorial, citando factores como la carga administrativa, la falta de tiempo y las prioridades institucionales.
- Mónica, de la Secretaría de Integración Social, sugiere que los espacios de colaboración no se queden solo en la divulgación de actividades sino que se construyan procesos integrales que atiendan temas complejos como el trabajo infantil y la salud mental.

Propuestas de Mejora para los Procesos de Formación y Atención Integral

- Se plantea la necesidad de crear **rutas de formación integral** que alineen los recursos y enfoques de todas las instituciones para abordar problemáticas sociales prioritarias (convivencia, salud mental, etc.).
- Se propone trabajar en una lógica de proceso en lugar de actividades puntuales para optimizar la intervención en poblaciones que ya están saturadas de ofertas dispersas de las diferentes entidades.

Creación de un Inventario y Plataforma de Recursos Comunes

- Se sugiere construir un inventario de metodologías, recursos y materiales de cada entidad para facilitar su acceso y utilización compartida.
- La propuesta incluye establecer una plataforma (virtual o física) donde cada entidad pueda presentar sus materiales y enfoques, permitiendo una colaboración más fluida y una optimización de los recursos ya existentes.

Resumen de Aportes y Ayudas Ofrecidas entre Instituciones

- Cada entidad anota sus compromisos de ayuda en tarjetas específicas, detallando el tipo de apoyo que ofrecerán para abordar las necesidades identificadas.
- Ejemplos incluyen el compromiso de Idartes en la visibilización de actividades de formación y la ayuda de la Secretaría de Educación en aspectos operativos.

Reflexión Final y Cierre

- Se discuten las áreas de oportunidad para fortalecer el trabajo interinstitucional, enfocándose en la importancia de procesos de largo plazo en lugar de intervenciones aisladas.
- Se acuerda invitar a colaboradores clave para las próximas sesiones, que tratarán sobre formación en poblaciones específicas y gestión del conocimiento, para continuar desarrollando estas discusiones en profundidad.

6. Conclusiones de la sesión

Solicitud y Coordinación de Ayudas Interinstitucionales

- Cada institución prioriza dos actividades para el plan 2025 que requieren apoyo de otras entidades.
- Se estructura un ejercicio en el que cada institución presenta sus necesidades, y las demás indican cómo pueden contribuir.
- Ejemplos de apoyos discutidos incluyen:
 - **Secretaría de Educación:** Necesita ayuda para fortalecer la formación a docentes en artes y mejorar la ruta de atención en jornada escolar complementaria.
 - **Idartes:** Solicita apoyo para ampliar la visibilización de eventos culturales y de infancia.

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- **Secretaría de Integración Social:** Necesita colaboración para promover el cumplimiento de la política de niñez y adolescencia en todas las instancias locales y distritales.

Discusión sobre las Barreras de la Articulación Interinstitucional

- Los participantes reflexionan sobre las dificultades en la colaboración intersectorial, citando factores como la carga administrativa, la falta de tiempo y las prioridades institucionales.
- Desde la Secretaría de Integración Social, sugiere que los espacios de colaboración no se queden solo en la divulgación de actividades sino que se construyan procesos integrales que atiendan temas complejos como el trabajo infantil y la salud mental.

Propuestas de Mejora para los Procesos de Formación y Atención Integral

- Se plantea la necesidad de crear **rutas de formación integral** que alineen los recursos y enfoques de todas las instituciones para abordar problemáticas sociales prioritarias (convivencia, salud mental, etc.).
- Se propone trabajar en una lógica de proceso en lugar de actividades puntuales para optimizar la intervención en poblaciones que ya están saturadas de ofertas dispersas de las diferentes entidades.

Creación de un Inventario y Plataforma de Recursos Comunes

- Se sugiere construir un inventario de metodologías, recursos y materiales de cada entidad para facilitar su acceso y utilización compartida.
- La propuesta incluye establecer una plataforma (virtual o física) donde cada entidad pueda presentar sus materiales y enfoques, permitiendo una colaboración más fluida y una optimización de los recursos ya existentes.

Resumen de Aportes y Ayudas Ofrecidas entre Instituciones

- Cada entidad anota sus compromisos de ayuda en tarjetas específicas, detallando el tipo de apoyo que ofrecerán para abordar las necesidades identificadas.
- Ejemplos incluyen el compromiso de Idartes en la visibilización de actividades de formación y la ayuda de la Secretaría de Educación en aspectos operativos.

Reflexión Final y Cierre

- Se discuten las áreas de oportunidad para fortalecer el trabajo interinstitucional, enfocándose en la importancia de procesos de largo plazo en lugar de intervenciones aisladas.
- Se acuerda invitar a colaboradores clave para las próximas sesiones, que tratarán sobre formación en poblaciones específicas y gestión del conocimiento, para continuar desarrollando estas discusiones en profundidad.

Conclusión sobre la Ejecución y Realismo en las Acciones

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

- Se concluyó que para 2025 es fundamental identificar claramente qué acciones son viables y cuáles enfrentan obstáculos significativos. Las acciones posibles deben planificarse con precisión, asegurando resultados tangibles para la ciudadanía, especialmente en la formación de niños y adolescentes.
- Las acciones no realizables se identifican como un "derrotero" o camino de mejora para el sistema, señalando que aunque no se puedan cumplir en el corto plazo, es esencial mantenerlas en el radar para buscar soluciones a largo plazo.

Metodología Innovadora de Trabajo

- Los participantes destacaron la eficacia de la nueva metodología utilizada en la Unidad Técnica de Apoyo (UTA), la cual permitió una dinámica de colaboración y reflexión mucho más abierta y productiva en comparación con las comisiones regulares.
- Se valoró la creación de un espacio de trabajo más horizontal y flexible, que facilita la planificación y permite a los equipos expresarse y colaborar de manera constructiva. Los participantes recomendaron que este formato se mantenga para futuras UTAs.

Actualización del Decreto y la Coordinación Interinstitucional

- Se subrayó la importancia de actualizar el decreto que rige el sistema para mejorar la articulación entre entidades. Se propuso que esta actualización incorpore de manera explícita las funciones y colaboraciones interinstitucionales para evitar redundancias y asegurar una participación integral.
- En particular, se mencionó la necesidad de que el nuevo decreto reconozca mejor la misión de cada entidad y facilite su integración dentro del sistema, considerando roles específicos que actualmente no están bien representados.

Refuerzo de la Misión Institucional y el Enfoque Integral

- Hubo un consenso en que la actualización del sistema debe enfocarse en fortalecer la misión de cada entidad, resaltando cómo cada una puede contribuir de manera efectiva a un propósito común.
- Este enfoque permite no solo cumplir con las funciones establecidas, sino también responder a las necesidades de la ciudad desde una perspectiva más amplia e integradora, que promueva la cohesión y evite la duplicación de esfuerzos.

Reflexiones Personales y Participación

- Algunos participantes compartieron su satisfacción personal con el cambio de metodología y valoraron el espacio de trabajo colaborativo, mencionando que este tipo de actividades promueven un sentido de pertenencia y compromiso hacia el sistema.
- Se destacó que la estructura de la UTA debería servir como ejemplo para fortalecer el sistema y mejorar su implementación en las próximas sesiones.

Anexos:

1. Registro de asistencia

Proyectó: Elder Manuel Tobar Panchoaga- Contratista. Subdirección de Gestión Cultural y Artística - SCR D

Revisó: María Angélica Arguello - Contratista. Subdirección de Gestión Cultural y Artística - SCR D

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20243100193933* Fecha: 20-05-2024
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 17/03/2023	

Documento 20243100452873 firmado electrónicamente por:	
Diego Javier Parra Cortes	Director de Arte, Cultura y Patrimonio Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio Fecha firma: 21-11-2024 10:07:13
Adriana Maria Botero Velez	Subdirectora de Gestión Cultural y Artística Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 20-11-2024 10:36:54
Maria Angelica Arguello	Contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 20-11-2024 08:30:40
Elder Manuel Tobar Panchoaga	Contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística Fecha firma: 19-11-2024 19:07:39
 f238768849331893f3fc215a4e6bbf0625a23e8113ededf9e6e6cde27152ed60 Codigo de Verificación CV: 59e3d	



REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GMC-ME-01-FR-04

VERSIÓN: 02

FECHA: 23/10/2023

ESPACIO PARA EVIDENCIA DE REGULACIÓN APLICATIVO ORFEO

TEMA Y/O EVENTO	3ª unidad técnica de apoyo SIDFAC	FECHA	24-10-24
RESPONSABLES/ CONFERENCISTAS	Adriano Mono Botero Velez	HORA	2:00 p.m
LUGAR/VINCULO DE REUNION VIRTUAL	Qulo Multiple - Virgilio Barco		

La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional, "Ley 1581 de 2012". Cuando este formato se diligencie de forma física, se debe hacer en letra clara y legible y con esfero de tinta negra para que sea entregado posteriormente y de manera obligatoria al Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos Área de gestión documental con el fin de realizar su digitalización y registro en el aplicativo de gestión documental - Orfeo.

NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO Y/O CELULAR	FIRMA (Cuando sea presencial)
MARISA NEPTA SALABRIN	C.C	1020752807	OFB - DPMF	CONTRATISTA	mpuerta@ofb.gov.co	3105858830	[Firma]
Jane Alejandra Murotoz	CC	1073238431	IDPC - SDAP	Contratista	jane.murotoz@idpc.gov.co	3208379272	[Firma]
Victoria Dussan O.	CC	1031136824	SDIS - D. Poblac.	Contratista	mdussan@sdis.gov.co	3022831892	[Firma]
Liliana Mombanda	CC	52889511	Dartes/P. Nidos	Contratista	yeu.mombanda@dartes.gov.co	3178891043	[Firma]
Jablon Cano Ruiz	C.C.	1026276606	SEC - Planetario	Contratista	jablon.cano@dartes.gov.co	3202444433	[Firma]
Darling Clariza	C.C.	7989249	SCRD - SGCA	Contratista	darling.clariza@scrd.gov.co	3202211122	[Firma]
Adriana Patricia Corredor	CC	1031149285	SCID - SGCA	Contratista	adriana.corredor@gov.co	3118306747	[Firma]
Juan E. Flecher	CC	79356247	SCRD - SGCA	Contratista	jeflecher@gmail.com	3108172102	[Firma]
Ly Oribe	CC	105053490	SED - DEPB	Contratista	loribe@educacionboyaca.gov.co	3106488349	[Firma]
Cristian Fajardo	CC	80034465	SED - DCPB	Docente	cristian.fajardo@gov.co	3147087	[Firma]
Rocio Pilar Rincón	CC	38362349	DEPB - SED	Contratista	rrincon@educacionboyaca.gov.co	3006245001	[Firma]
Cristhian Camilo Ramirez	CC	1024524167	SED - DEPB	Contratista	cr Ramirez@educacionboyaca.gov.co	3105589902	[Firma]
Monica Chotano	CC	39684375	SDIS	Contratista	mchotano@sdis.gov.co	3153776734	[Firma]
Tatiana Duenaes B.	CC	52778993	IDPC - SDAPC	Contratista	tatiana.duenas@idpc.gov.co	3112557744	[Firma]
Jeanina Martinez A.	CC	1010167050	FUGA	Contratista	jmartinez@fuga.gov.co	3008316889	[Firma]
Daniela Jiménez	CC	1018463442	FUGA	Subdirectora	djimenez@fuga.gov.co	3227026051	[Firma]
Paula Peña	CC	1019050481	IDRD - JEC	Contratista	paula.pena@idrd.gov.co	3164433548	[Firma]
Luz Marina León M.	CC	41797689	SCRD -	Contratista	luz.leon@scrd.gov.co	3134673690	[Firma]
Laura Muñoz Fajardo	CC	1032384379	SCRD - SGCA	Contratista	laura.muñoz@scrd.gov.co	3001713764	[Firma]



SECRETARÍA DE
CULTURA, RECREACIÓN
Y DEPORTE

Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural SIDFAC

3ra Unidad Técnica de Apoyo

24 de octubre de 2024



1. Verificación del quórum

3ra Unidad Técnica de Apoyo UTA - SIDFAC

Coordinación: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte - SCR D

Secretaría técnica: Subdirección de Gestión Cultural y Artística SCR D

Coordinación: DACP - SCR D

Secretaría técnica: SGCA - SCR D

Reunión ordinaria seis (6) veces al año:

1. Director de DACP - SCR D
2. Subdirectora de Formación Artística - IDARTES
3. Director de Formación Musical y Fomento - OFB.
4. Subdirector de Divulgación y Apropiación del Patrimonio Cultural – IDPC
5. Subdirectora SAC - FUGA
6. Subsecretaría de Calidad y Pertinencia - SED

Invitados permanentes:

1. Secretario SDIS
2. Director IDR D

o sus delegados/as

Orden del día

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.
2. Cronograma y temáticas de los próximos encuentros SIDFAC 2024
3. Apertura de la sesión
4. Identificación de avances en la articulación de los ejes de acción del SIDFAC
5. Proyección de acciones priorizadas para el 2025
6. Conclusiones de la sesión

2. Cronograma de los próximos encuentros SIDFAC 2024

INSTANCIA	FECHAS PROPUESTAS	TEMAS
3RA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO	24 de octubre de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación de avances en la articulación de los ejes de acción del SIDFAC - Proyección de acciones prioritizadas para el 2025
4TA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO	8 de noviembre de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Eje 2. Formación y experiencias en arte, cultura y patrimonio dirigidas a la ciudadanía en general (enfoques de grupos poblacionales, etarios, étnicos, diferenciales) en el ámbito institucional, social y comunitario en los territorios. - Eje 4. Gestión del conocimiento, sistemas de información e investigaciones de la formación en arte, cultura y patrimonio. - Encuentro internacional de Escuela de FuturoS
5TA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO	22 de noviembre de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Eje 3. Formación en arte, cultura y patrimonio hacia la cualificación y/o profesionalización de agentes del sector. - Eje 5. Circulación y visibilización de procesos y experiencias de formación en arte, cultura y patrimonio. - Plan de Cultura
3RA COMISIÓN INTERSECTORIAL	12 de diciembre de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Eje 1. Formación y experiencias en arte, cultura y patrimonio dirigidas a primera infancia, niños, niñas, adolescentes y jóvenes en el ámbito escolar.

3.

Apertura de la sesión

4.

Identificación de avances en la articulación de los ejes de acción del SIDFAC

Fichas por eje de acción

SIDFAC 2024:

Matriz de fichas

consolidadas

Ficha de avances		
Eje 2. 2. Formación y experiencias en arte, cultura y patrimonio dirigidas a la ciudadanía en general (enfoques de grupos poblacionales, etarios, étnicos, diferenciales) en el ámbito institucional, social y comunitario en los territorios.		
B. Implementación de la Estrategia de Convergencia Digital con distintos grupos poblacionales.		
Diligenciado por: (datos de los representantes de cada entidad que participan en el reporte de avance)		
<p>Reporte de avances al mes de septiembre 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuáles estrategias o procesos se han desarrollado articuladamente para el desarrollo de la acción? - ¿Cuáles alianzas se proyectan para fortalecer este eje acción? <p>(Relacionar mesas de trabajo, convenios y/o alianzas, documentación realizada en torno a la acción. Identificar alertas para el cumplimiento de la acción.)</p>		
ROJO (sin avance)	AMARILLO (mediano avance)	VERDE (avanzado)
<ul style="list-style-type: none"> - El avance es poco significativo (las acciones de cada eje presentan poco desarrollo) - A pesar de los esfuerzos de la gestión por resolver la(s) dificultades que presenta la acción, no se ha logrado avanzar 	<ul style="list-style-type: none"> - Se han iniciado acciones pero hace falta asegurar su continuidad y sostenibilidad. - Se cuenta con documentos y concertaciones que facilitan la implementación (50% avance). - Se cuenta con un diagnóstico cuantitativo del avance de la acción propuesta (50%) 	<ul style="list-style-type: none"> - El avance es significativo y tiene algunos resultados. - Se cuenta con un documento consolidado del proceso. Ej.; metodologías, orientaciones pedagógicas, convenios o alianzas consolidadas. - Se cuenta con informes de las gestiones realizadas.
Semáforo de autoevaluación:		
		



5.

Proyección de acciones priorizadas para el 2025



6.

Conclusiones de la sesión

