



CULTURED
BOGOTÁ

INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 2 de 32

TABLA DE CONTENIDO

1.	Introducción.....	3
2.	Objetivo.....	3
3.	Alcance.....	3
4.	Responsables.....	3
5.	Glosario de términos.....	3
6.	Condiciones generales.....	5
7.	Gestión de la administración del Módulo.....	6
8.	Menú de Administración.....	7
8.1.	Responsable de la CRI.....	8
8.2.	Aliados.....	9
8.3.	Nacionalidad.....	11
8.4.	Naturaleza del aliado.....	11
8.5.	Sectores.....	12
8.6.	Entidades.....	13
8.7.	Áreas SCRD.....	14
8.8.	Acciones.....	15
8.9.	Colaboraciones.....	16
8.10.	Espacios.....	17
8.11.	Tipos de participación.....	18
8.12.	Parámetros.....	19
8.13.	Plan de Desarrollo.....	20
8.14.	Logros.....	21
8.15.	Propósitos.....	22
8.16.	Políticas Públicas.....	23
8.17.	Programas.....	24
8.18.	Objetivos de desarrollo sostenible (ODS).....	25
8.19.	Tipos de cooperación.....	26
9.	Menú de Lineamientos.....	27
9.1.	Gestión de Lineamientos.....	27
10.	Menú de Cooperación.....	28
10.1.	Mis postulaciones.....	28
10.2.	Ver cooperaciones.....	29
10.3.	Registro de cooperación.....	30
10.4.	Validar postulaciones.....	30
10.5.	Seguimiento Postulaciones.....	30
11.	Menú de Informes.....	31
12.	Control de cambios.....	31
13.	Responsables de elaboración, revisión y aprobación.....	31

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 3 de 32

1. Introducción

Este documento nace de la necesidad de tener un sistema de información que permita tener la trazabilidad de los procesos de cooperación e internacionalización que se han venido desarrollando e implementado hace unos años en el sector de Cultura, Recreación y Deporte. Hasta ahora, la información pertinente reside de manera dispersa en correos electrónicos o documentos privados, lo que ha generado una desarticulación en los ejercicios de relacionamiento internacional, de gestión de conocimiento comparado y de búsqueda de financiación.

En este contexto, este instructivo se presenta como una guía esencial para los usuarios responsables de la creación, actualización o eliminación de información en el módulo de internacionalización en Cultured - Pandora. Por tanto, se proporcionará las herramientas necesarias para acceder, crear, completar y parametrizar documentos relacionados con la cooperación y proyección internacional en el sector mencionado. Además, se abordará el manejo de los submenús de administración, lineamientos, cooperación e informes, asegurando así la continuidad de los procesos en curso.

2. Objetivo

Consolidar y tener la trazabilidad de los procesos de cooperación e internacionalización del sector en el sistema de información Cultured, y de esta manera capacitar a los usuarios encargados de la gestión de la información, relacionada con el tema, de las entidades del sector, para tener un manejo adecuado del módulo de internacionalización y los submenús de administración, a fin de poder realizar la creación, actualización, parametrización o eliminación de procesos y/o interacciones de cooperación y proyección internacional de las respectivas entidades del sector.

3. Alcance

Inicia con la definición de la persona responsable, abarcando la gestión de la administración del módulo, los instructivos de los menús de administración, lineamientos, cooperación e informes, incluyendo hasta el seguimiento a las postulaciones asociadas.

4. Responsables

Asesor (a) de Despacho con funciones de asuntos internacionales y cooperación

5. Glosario de términos

Tabla 1. Definiciones de módulo Internacionalización

Concepto	Definición
Aliado Estratégico	Entidades o colaboradores con los que se establecen acuerdos y acciones conjuntas para alcanzar objetivos comunes, aportando de manera significativa al logro de metas y proyectos.

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 4 de 32

Becas	Consiste en apoyo (económico, habitacional, provisión de material) a los funcionarios y/o agentes del sector para fomentar su desarrollo, brindando oportunidades de especialización.
Buenas Prácticas	Contribuciones excelentes destinadas a mejorar las condiciones de vida. Son iniciativas evaluadas y reconocidas por algún organismo internacional, demostrando replicabilidad en otros contextos y teniendo un impacto palpable y tangible en mejorar la calidad de vida. Involucran un trabajo efectivo en conjunto entre sectores públicos, privados y cívicos, siendo social, cultural, económica y ambientalmente sostenibles.
Cooperación Internacional	Conjunto de acciones y acuerdos que involucran la colaboración entre entidades o países con el objetivo de promover el intercambio cultural, recreativo y deportivo.
CRI	Consejería Distrital de Relaciones Internacionales
Espacios de Movilización del Conocimiento y Proyección Internacional	Movilización del Conocimiento: Eventos, talleres, simposios, diálogos, congresos, cumbres, conferencias, etc., donde la entidad promueve y posiciona sus programas y proyectos. Proyección Internacional: Posicionar a Bogotá como una ciudad global en negocios, turismo, conocimiento, cultura y más, destacando su diversidad, inclusión y sostenibilidad.
Experiencias Significativas	Conjunto de acciones que responde de manera innovadora y satisfactoria a una problemática concreta, pudiendo convertirse en ejemplo o referente para otras entidades u organizaciones. Se diferencia de una buena práctica por no haber sido evaluada y reconocida como tal, y aún no cuenta con evidencias de replicabilidad en otros contextos.
Parametrización	Configuración de parámetros específicos que personalizan el funcionamiento del sistema de acuerdo con las necesidades del usuario u organización.
Proyectos de Cooperación Internacional	Conjunto autónomo de inversiones, actividades, políticas, o medidas diseñadas para lograr un objetivo específico de desarrollo en un periodo y región determinados. Deben continuar produciendo bienes y/o servicios tras el retiro del apoyo externo, con efectos duraderos una vez finalizada su ejecución (AECID, 2001).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 5 de 32

Reconocimientos y Premios internacionales	Distinciones, galardones o recompensas otorgadas a la entidad en reconocimiento a planes, proyectos, programas y/o estrategias destacadas, en diversas formas como dinero, obras de arte, traslados, estadias, etc.
Trazabilidad	Capacidad del sistema para registrar y seguir el rastro de las acciones realizadas, proporcionando un historial detallado de cambios y eventos.

6. Condiciones generales

6.1. Acceso a Ambiente de desarrollo

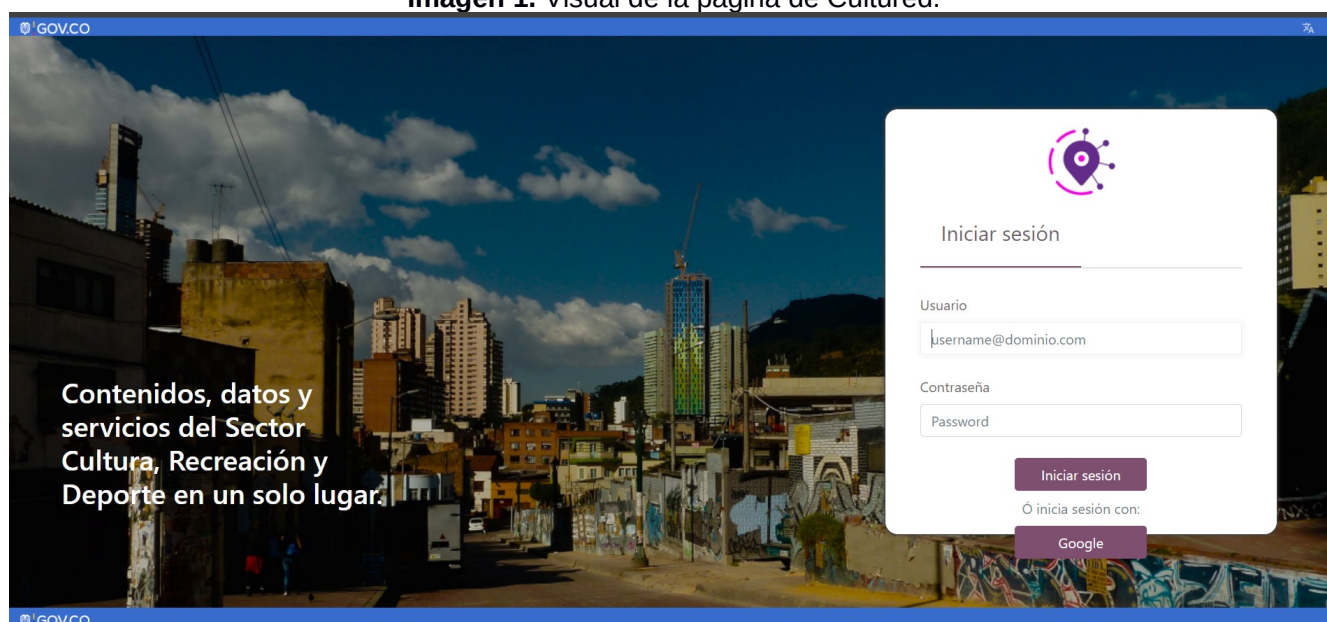
Requerimientos técnicos para ingresar al módulo de cooperación y proyección internacional

- Debe tener acceso a la VPN (si no está conectado al servidor no podrá ingresar al módulo)
- Debe tener un usuario y contraseña
- Ingresar al siguiente link <http://dev-internacionalizacion-ui-cultured.scrd.gov.co/>

6.2. Acceso a Ambiente Productivo

Paso 1: Ingrese al módulo internacionalización desde la URL de Cultured <https://cultured.gov.co/>

Imagen 1. Visual de la página de Cultured.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MÓDULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 6 de 32

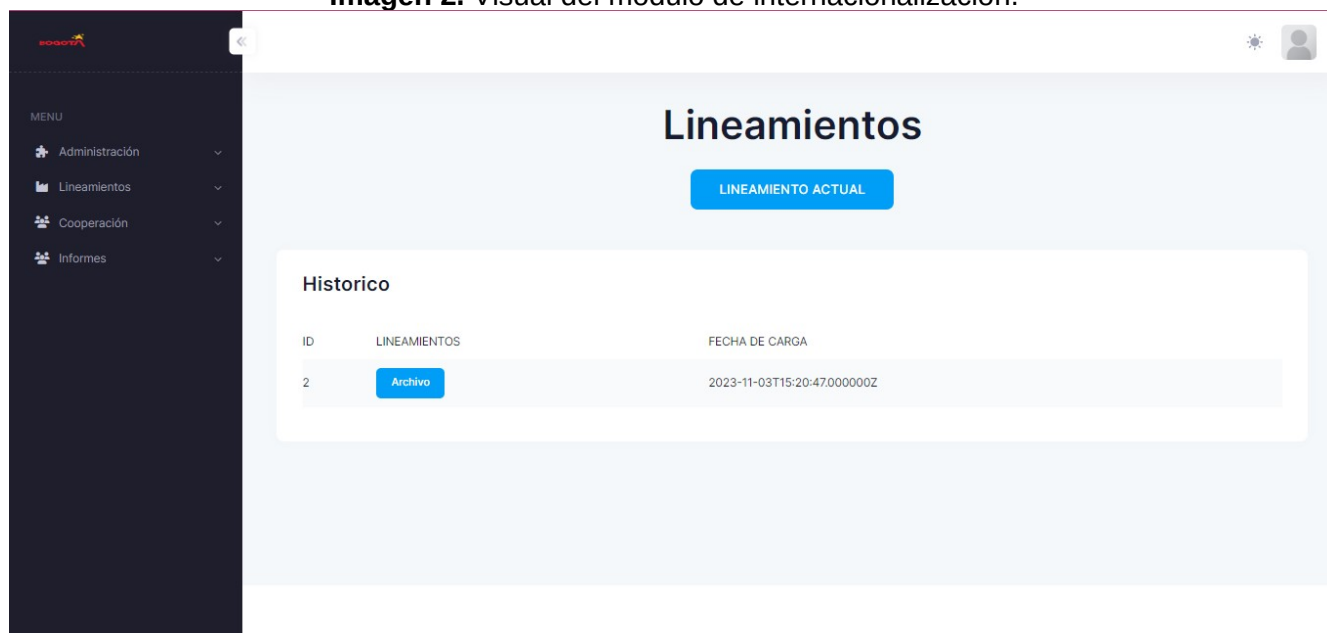
Paso 2. Dar click Iniciar sesión, donde se debe ingresar usuario y contraseña y dar inicio de sesión, que lo dirige a la página del módulo de internacionalización de la siguiente manera:

- A. Dar click en el icono de planeación y gestión
- B. Y luego ingresa al icono de planeación y gestión sectorial

Nota: Se puede ingresar directamente a la siguiente dirección:

<https://admin-cultured.scrd.gov.co/login>

Imagen 2. Visual del módulo de internacionalización.

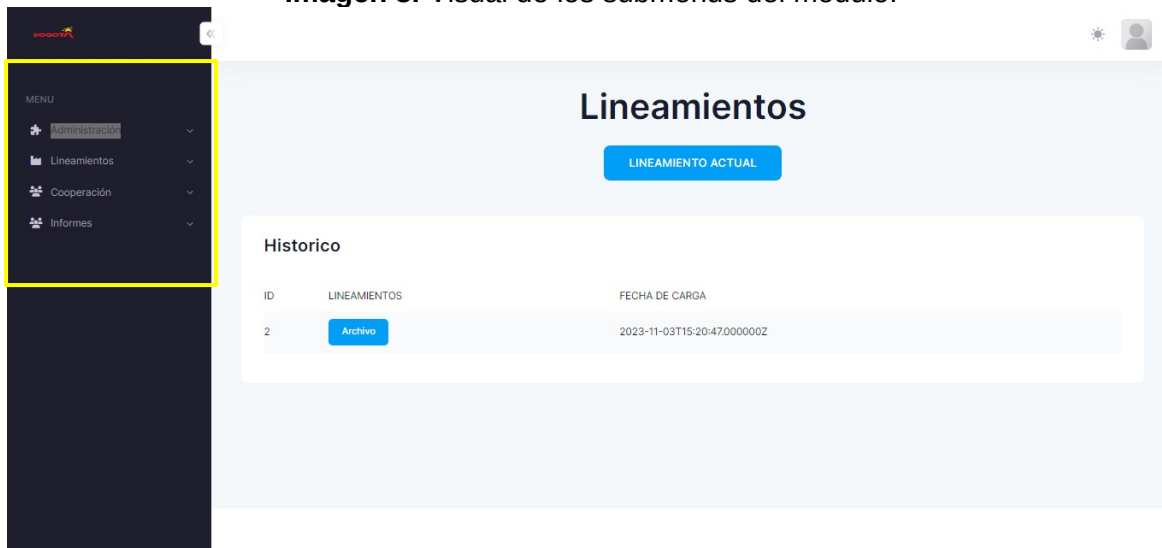


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

7. Gestión de la administración del Módulo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MÓDULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 7 de 32

Imagen 3. Visual de los submenús del módulo.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Al encontrarse en el módulo de Internacionalización, podrá navegar por los cuatro submenús que se encuentran en el costado izquierdo como se evidencia en la imagen 3.

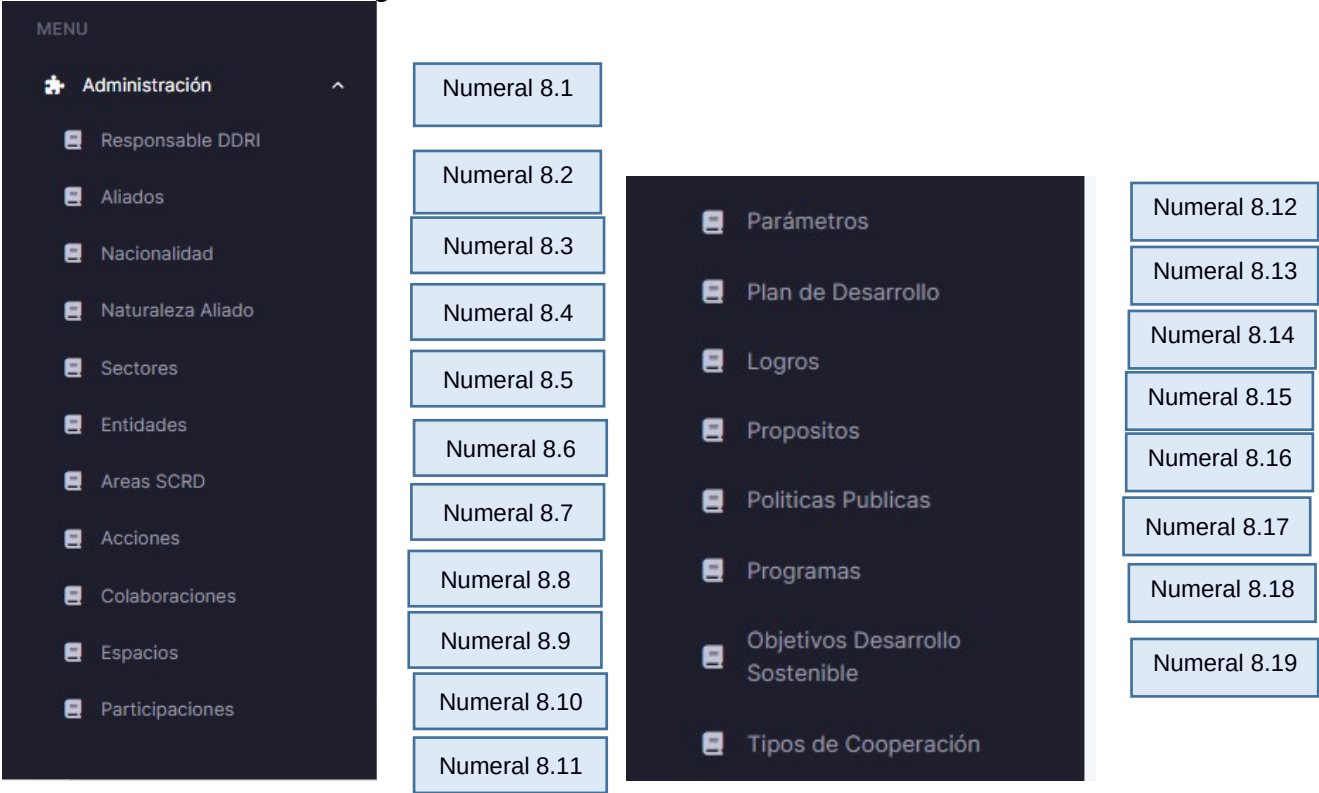
8. Menú de Administración

En este submenú podrá encontrar las categorías que le permitirán el diligenciamiento de una interacción de cooperación internacional, por lo tanto, antes de incluir la interacción debe verificar que todos los datos se encuentren en este submenú, o de lo contrario debe crearlo.

Los datos que encontrará en este submenú son: Responsable de la CRI, aliados, nacionalidad, naturaleza aliado, sectores, entidades, áreas SCRD, acciones, colaboraciones, espacios, participaciones, parámetros, plan de desarrollo, logros, propósitos, políticas públicas, programas, objetivos de desarrollo sostenible y tipos de cooperación. (las definiciones mencionadas las encuentra en el glosario)

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 8 de 32

Imagen 4. Menú de Administración



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

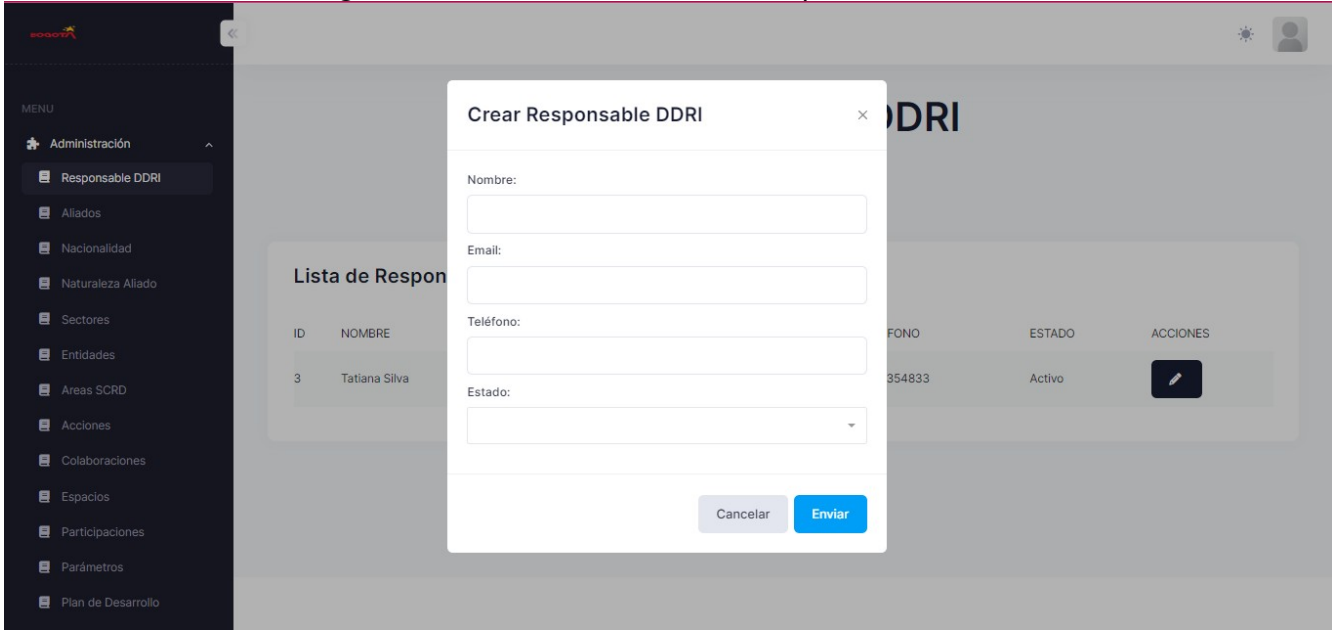
Cada uno de estos submenús contiene una lista desplegable para realizar las siguientes acciones, como se detalla a continuación:

8.1. Responsable de la CRI

En este espacio se debe ingresar el nombre de la persona que acompaña los procesos de cooperación y proyección internacional del Sector de cultura, recreación y deporte, en el icono de crear responsable, posteriormente le aparecerá un formato para diligenciar los datos como se detalla en la imagen 5.

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 9 de 32

Imagen 5. Visual de la creación de Responsable de la CRI

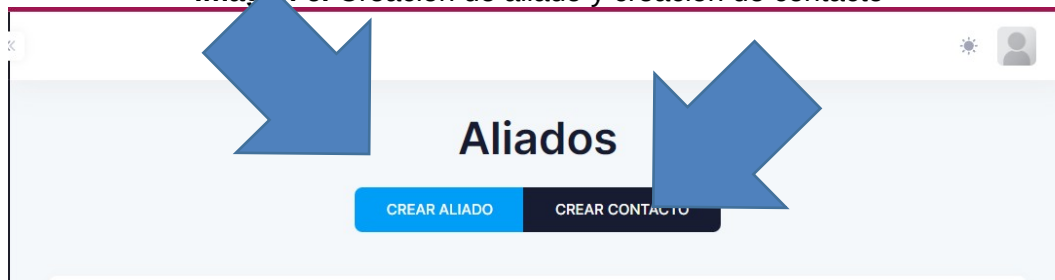


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.2. Aliados

A través de este submenú se crearán los aliados estratégicos, así como sus contactos asociados. Los aliados son entidades, cooperantes internacionales, academia, empresas, actores de carácter natural, y demás del ámbito internacional. A continuación, se proporciona un paso a paso claro y sencillo para su creación.

Imagen 6. Creación de aliado y creación de contacto

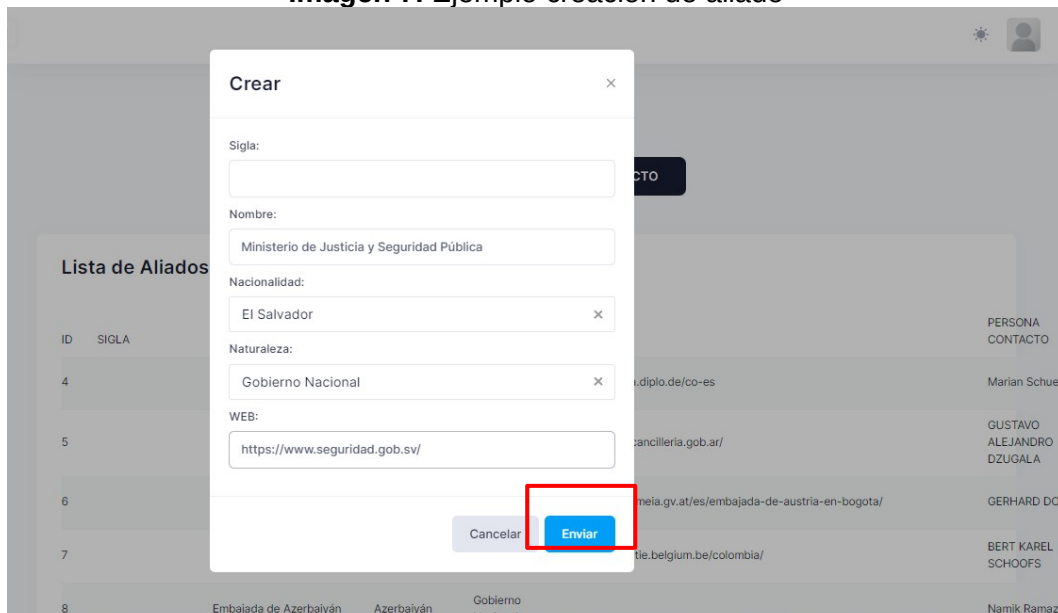


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Para la creación del aliado deberá diligenciar el nombre, nacionalidad y naturaleza (los campos de sigla y página web no son obligatorios), luego debe dar enviar, y posteriormente lo llevará a la creación del contacto de ese aliado. (ver imagen 7)

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 10 de 32

Imagen 7. Ejemplo creación de aliado

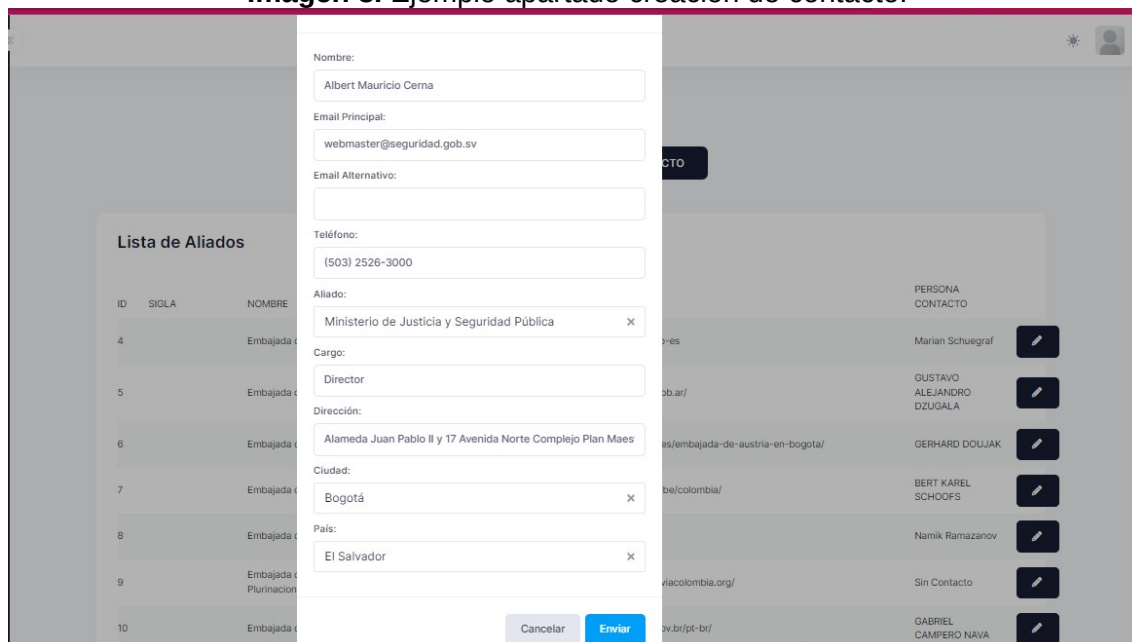


ID	SIGLA	PERSONA CONTACTO
4		Marian Schueg
5		GUSTAVO ALEJANDRO DZUGALA
6		GERHARD DOL
7		BERT KAREL SCHOOFS
8		Namik Ramaza

Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Inmediatamente después se relaciona la información del contacto del aliado, para esto deberá diligenciar la información del nombre de contacto de ese aliado, email principal, teléfono, y el nombre del aliado (se debe escoger de la lista desplegable), cargo, dirección, ciudad y país (debe escoger de la lista desplegable).

Imagen 8. Ejemplo apartado creación de contacto.



ID	SIGLA	NOMBRE
4		Embajada de
5		Embajada de
6		Embajada de
7		Embajada de
8		Embajada de
9		Embajada de
10		Embajada de

Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 11 de 32

8.3. Nacionalidad

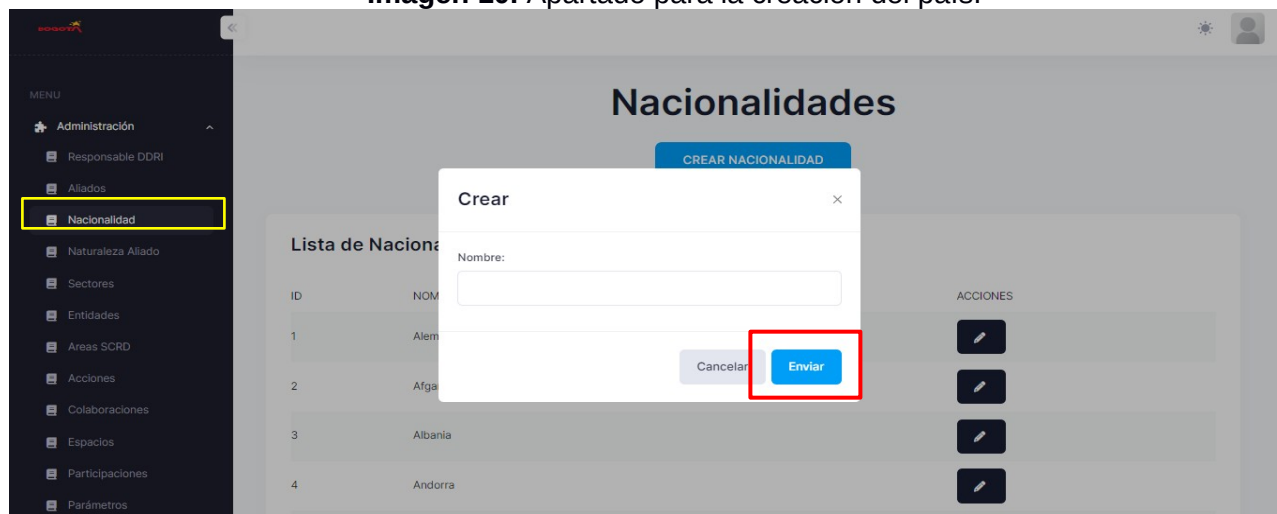
En este submenú se debe realizar la creación de un país, ya que esta información es obligatoria para toda interacción que se vaya agregar.

Imagen 9. Creación del País



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 10. Apartado para la creación del país.



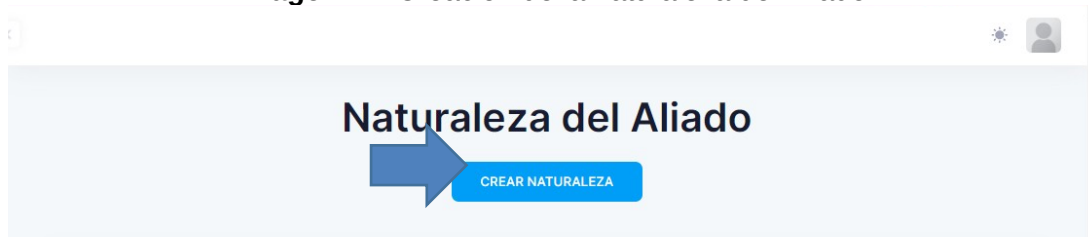
Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.4. Naturaleza del aliado

En este submenú se realiza la categorización de los aliados que permiten diferenciar su naturaleza jurídica, se clasifican de la siguiente manera: academia, empresa, ESAL/ONG/Fundación, Gobierno local, Gobierno nacional, Red- Organismo multilateral, persona natural.

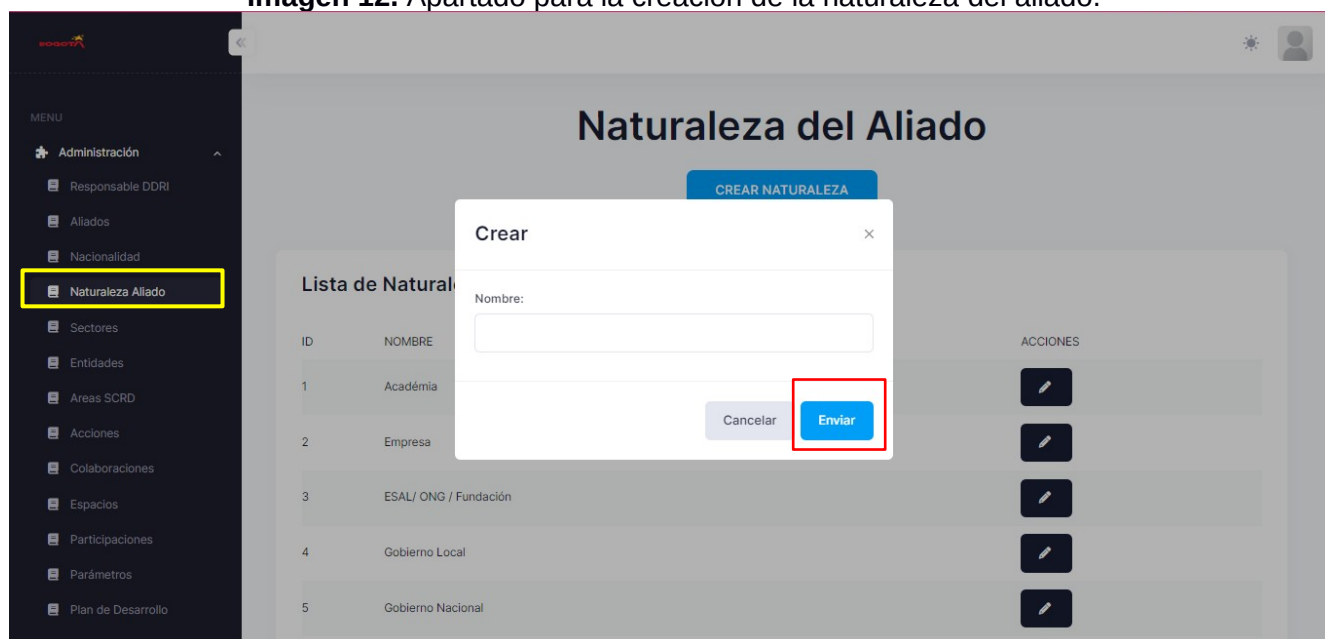
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 12 de 32

Imagen 11. Creación de la naturaleza del Aliado.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 12. Apartado para la creación de la naturaleza del aliado.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.5. Sectores

En este submenú se realiza la creación de los sectores distritales, como por ejemplo Sector de Cultura, Recreación y Deporte, salud, seguridad, planeación y de más entidades.

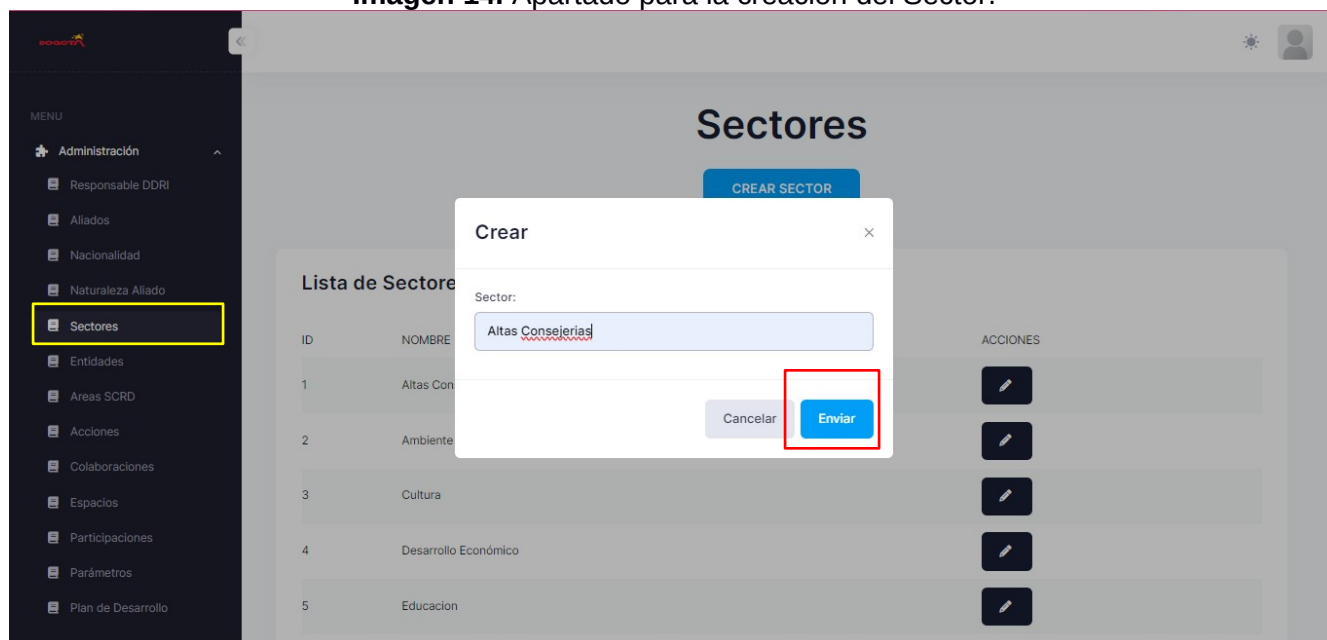
Imagen 13. Creación del Sector.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 13 de 32

Imagen 14. Apartado para la creación del Sector.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.6. Entidades

En este submenú se realiza la creación de todas las entidades distritales, para su creación se requiere ingresar el nombre de la entidad, un email de notificación de la persona de contacto que figura como punto focal de cooperación internacional, y al sector al que pertenece.

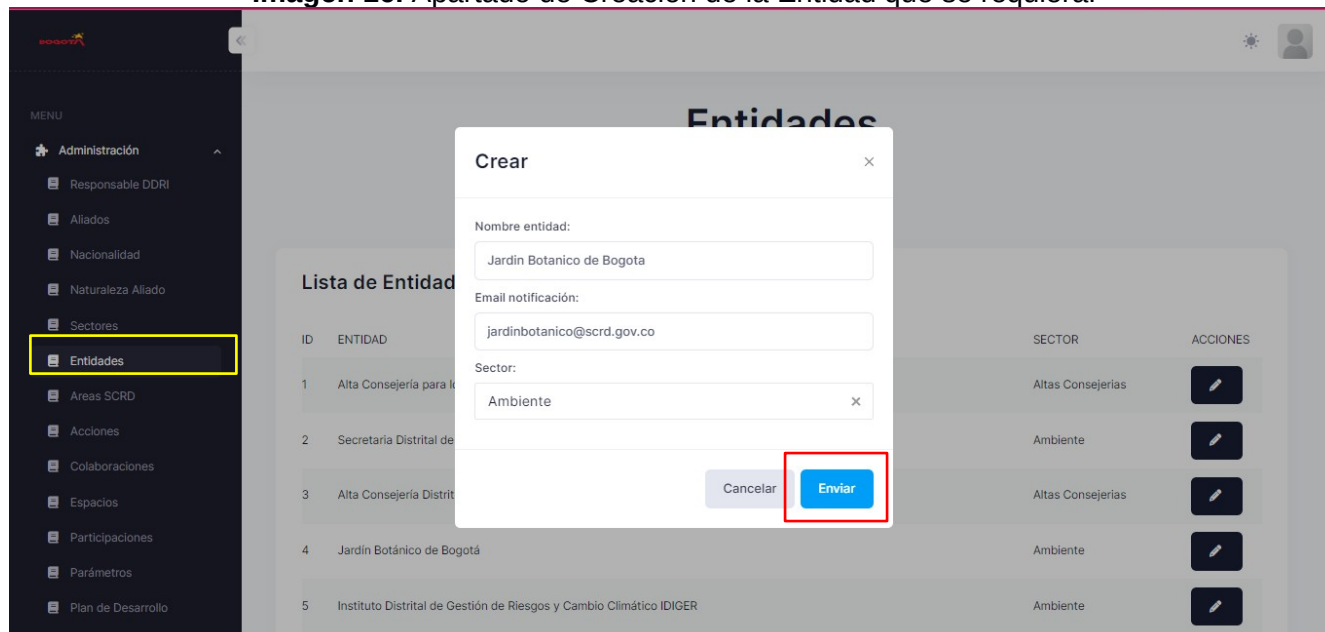
Imagen 15. Creación de la Entidad.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 14 de 32

Imagen 16. Apartado de Creación de la Entidad que se requiera.

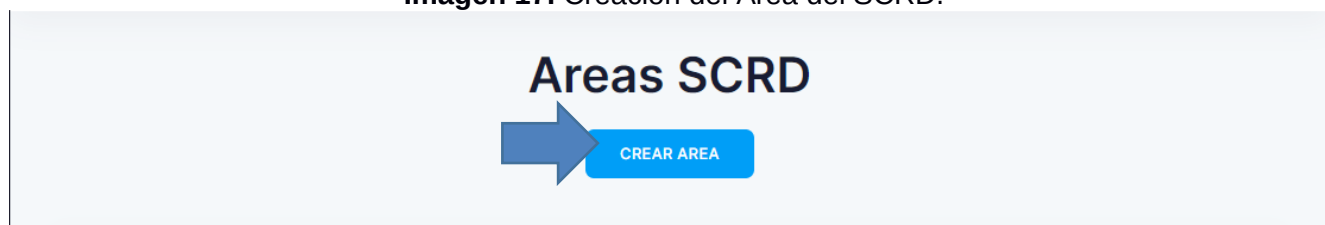


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.7. Áreas SCRD

En este submenú se hace la creación de las áreas que pertenecen a la Secretaría de cultura, recreación y deporte; en este apartado se debe ingresar el nombre del área del SCRD y un email de la persona que figura como punto focal de cooperación internacional.

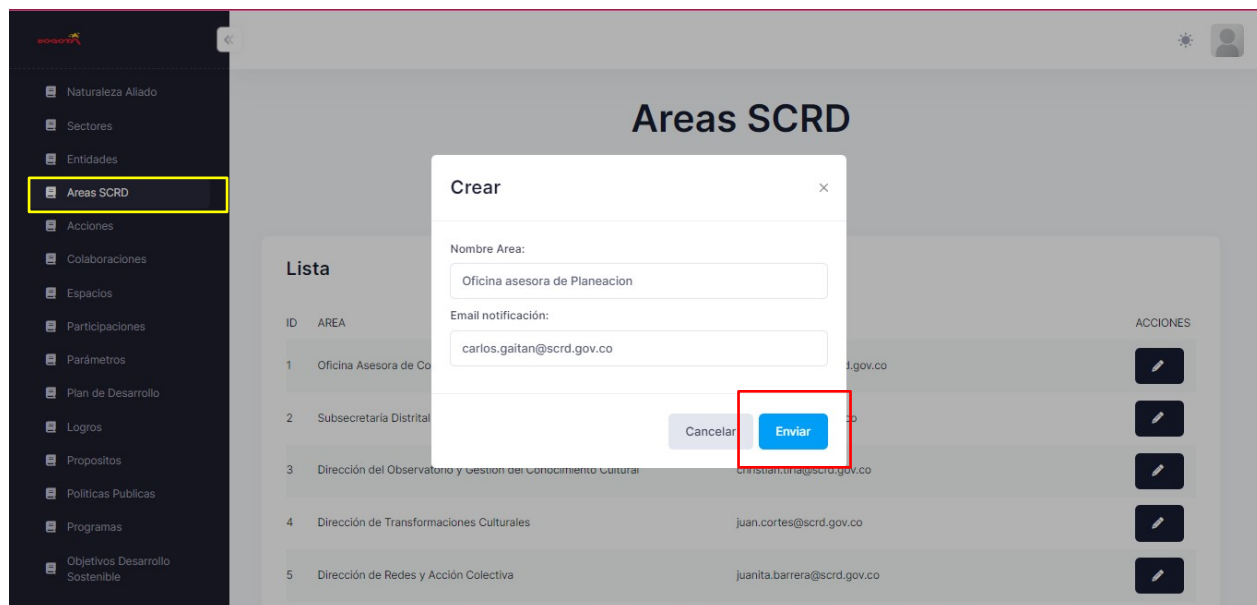
Imagen 17. Creación del Área del SCRD.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 18. Apartado de creación del Área.

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 15 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.8. Acciones

En este submenú se realiza la creación de las acciones que pueden ser de posicionamiento o cooperación internacional, por tanto, se requiere ingresar el nombre de la acción, el tipo de cooperación que se muestra en una lista desplegable, y por último el estado en el que se encuentra esa acción (activo, inactivo o terminado).

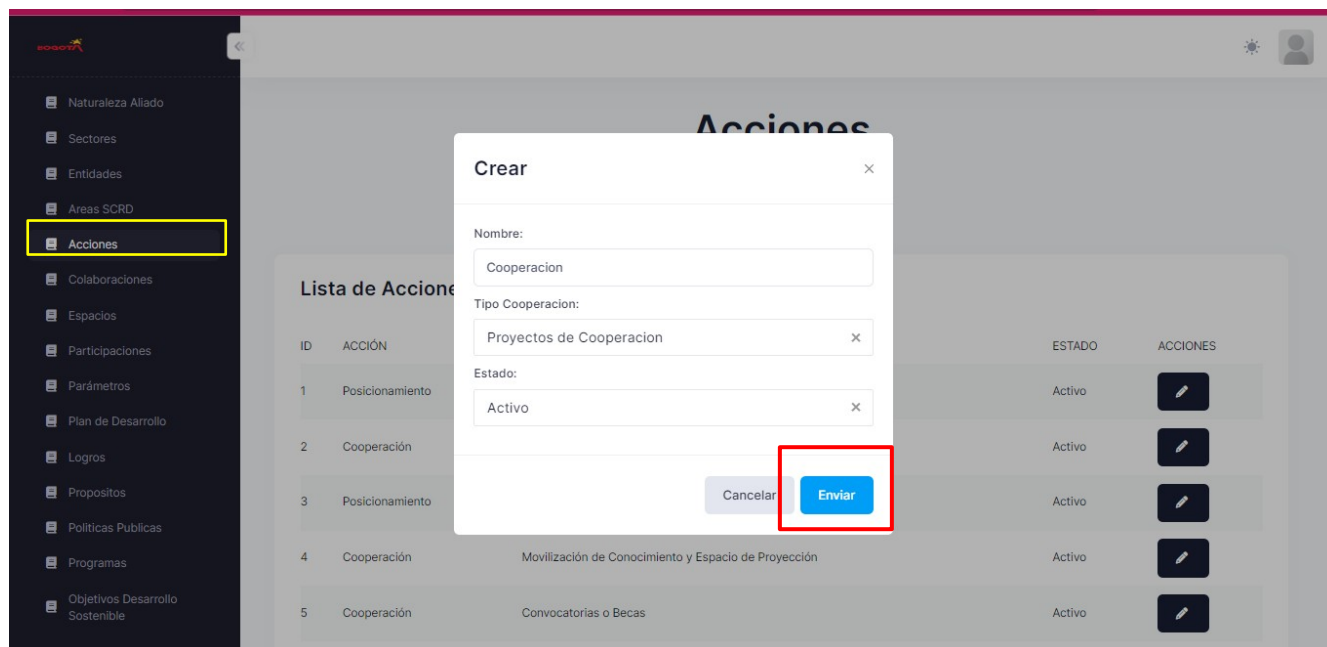
Imagen 19. Creación de las acciones.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 20. Apartado de creación de la acción

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 16 de 32

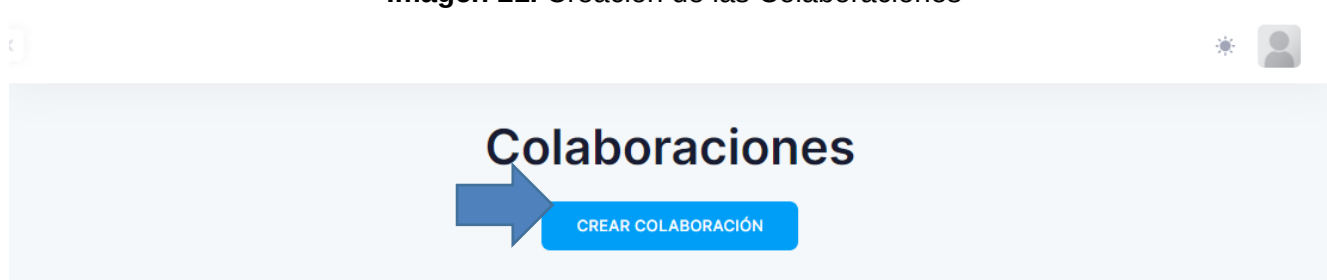


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.9. Colaboraciones

En este submenú se realiza la creación de las colaboraciones a las cooperaciones o posicionamientos internacionales, en este espacio se requiere crear los nombres de las colaboraciones, en la acción se visualiza la lista desplegable con las diferentes opciones y por último el estado en el que estaría esa colaboración (activo, inactivo o terminado).

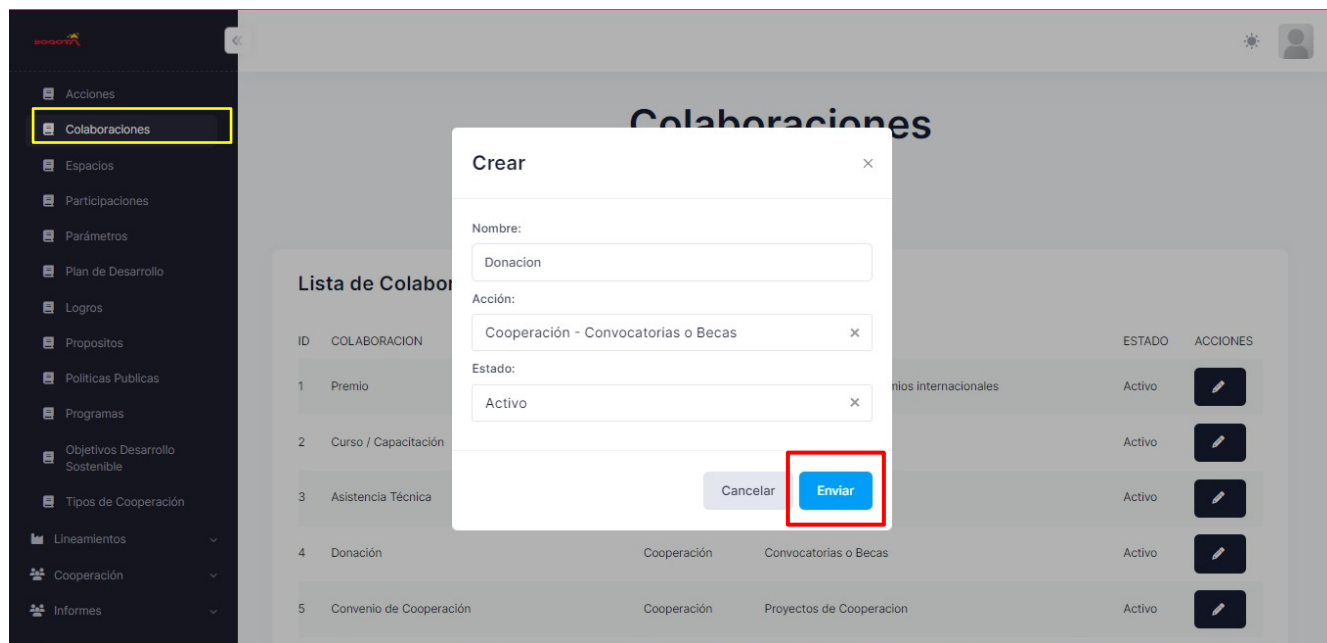
Imagen 21. Creación de las Colaboraciones



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 22. Apartado de creación de la colaboración.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 17 de 32

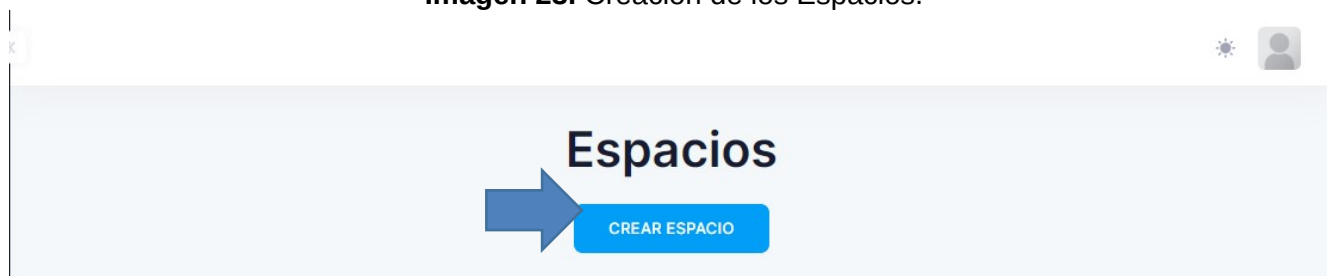


Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.10. Espacios

En este submenú se visualizan los tipos de espacios del sector cultural, en este espacio se debe ingresar el nombre del espacio que puede ser (reconocimiento, premio, beca, convocatoria) entre otros; en el espacio de colaboración se visualiza una lista desplegable con diferentes opciones y por último la opción de estado puede ser (activo, inactivo o terminado).

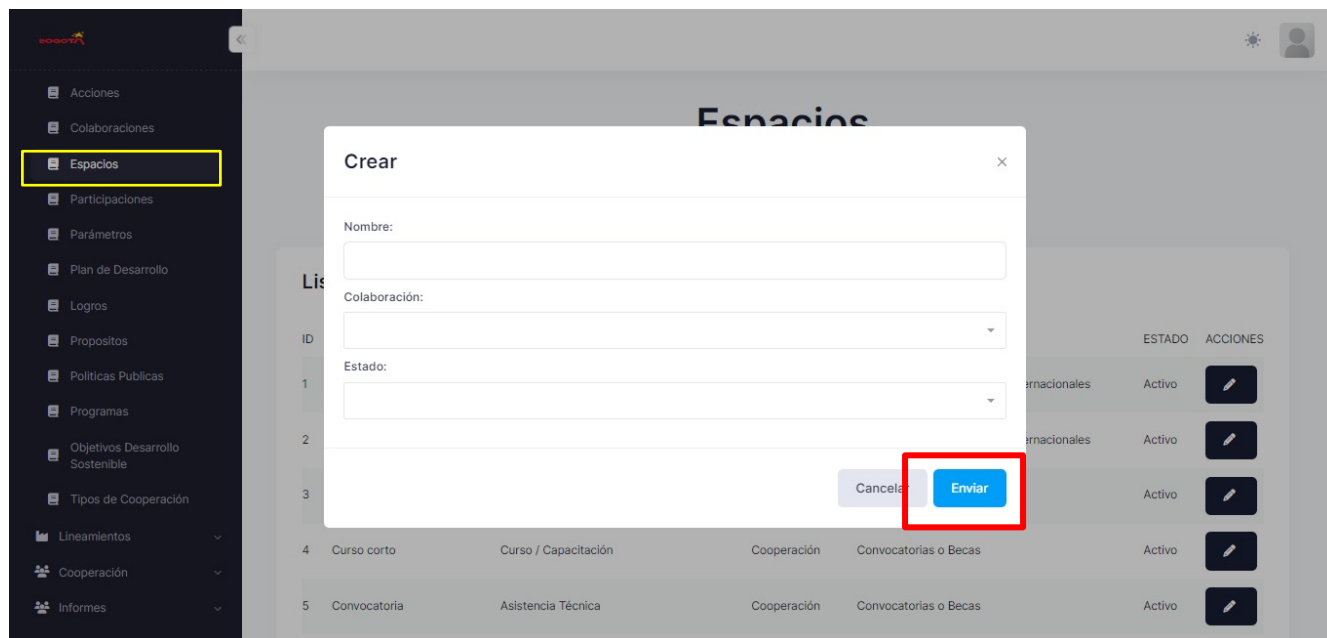
Imagen 23. Creación de los Espacios.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 24. Apartado para creación de un nuevo espacio si se requiere

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 18 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.11. Tipos de participación

En este submenú se pueden crear los diferentes tipos de participación, en este espacio se debe ingresar el nombre de la participación, en espacio nos aparece una lista desplegable con las diferentes opciones y por último en el estado en el que se encuentre ese tipo de participación (activo, inactivo o terminado)

Imagen 25. Creación de los Tipos de participación.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

En la siguiente imagen se encuentran tres columnas esenciales: Tipo de Acción de Cooperación, Tipo de Colaboración y Tipo de Participación. Estas columnas establecen las relaciones interdependientes entre las diferentes acciones y roles en el contexto de la cooperación y colaboración.

Al seguir estas sugerencias, se asegurará una implementación más efectiva y eficiente de las acciones propuestas, permitiendo una mayor claridad y alineación (imagen 26)

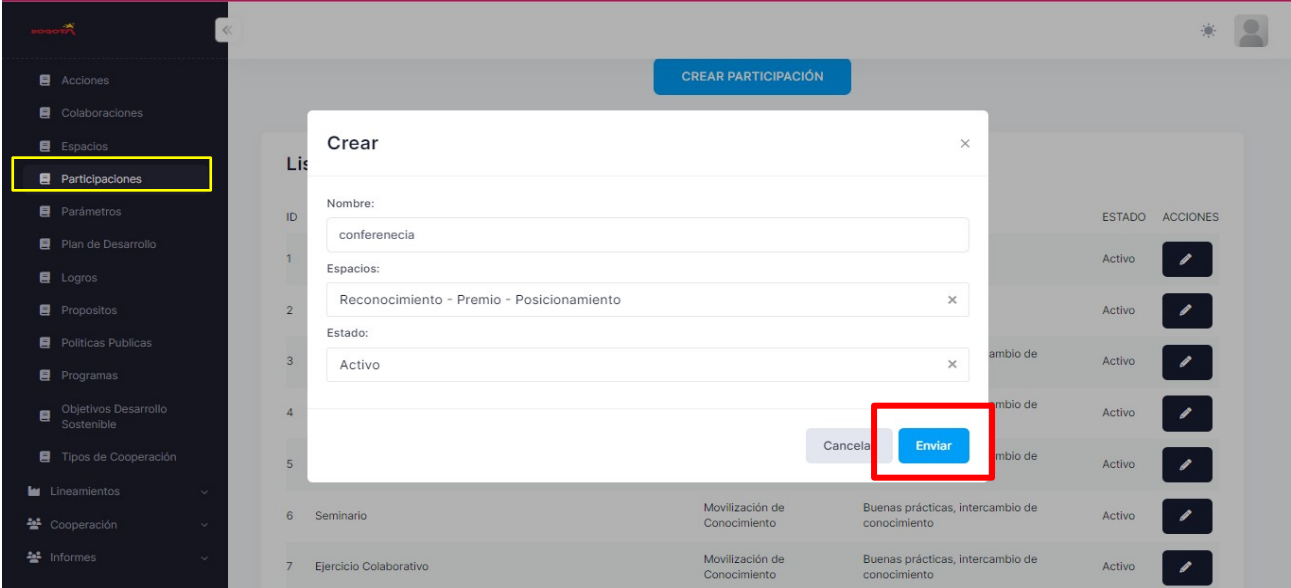
Imagen 26. Creación especificación tipologías

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 19 de 32

Tipo de Acción	DDRI	Tipo de participación (sector)
Cooperación	Tipo de Colaboración	
Tipo de Acción	Tipo de Colaboración	Tipo de participación
Cooperación		
Cooperación - Movilización del Conocimiento	Alianzas	Alianza
	Asistencia Técnica	Visita Técnica (MC)
	Buenas prácticas, intercambio de conocimiento	Taller (MC)
		Conferencia - Foro - Debate - Diálogo - Conversatorio - Panel - Webinar - Cumbre (MC)
		Mesa de Trabajo (MC)
		Seminario (MC)
		Ejercicio Colaborativo (MC)
	Convenio de Cooperación	
	Curso-Capacitación	
	Donación	

Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 27. Apartado de creación de participación.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

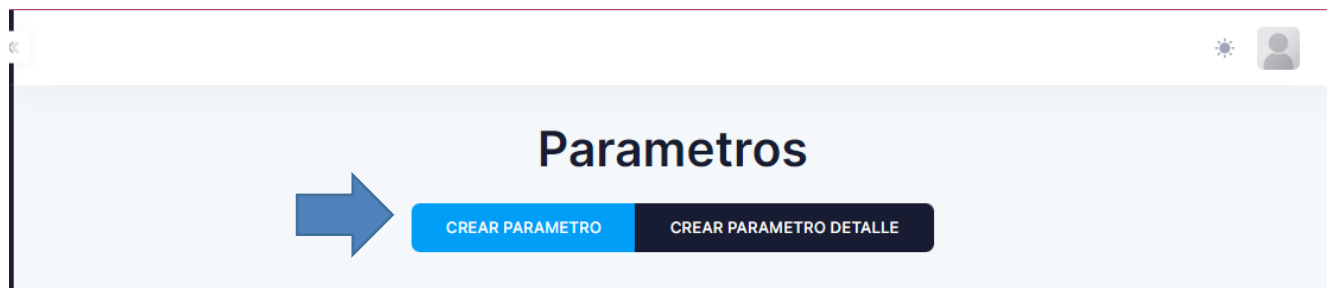
8.12. Parámetros

El submenú de Parámetros ofrece un entorno versátil y dinámico destinado a la creación y administración de diversos elementos necesarios para el proceso de internacionalización. Aquí, tienes la capacidad de definir nombres específicos para cada parámetro mediante la opción "Crear Parámetro". Una vez creado, el siguiente paso crucial es establecer los detalles asociados, representados por un listado desplegable característico de ese parámetro.

Para ilustrar, consideremos un ejemplo sencillo: el parámetro "Estado". Al emplear la opción "Crear Parámetro," puedes asignar un nombre distintivo, como "Estado". A continuación, mediante la configuración de detalles, accedes a un listado desplegable que incorpora opciones significativas, tales como "activo" e "inactivo". Este enfoque proporciona una manera efectiva de categorizar y gestionar el estado de los diversos elementos vinculados a la internacionalización.

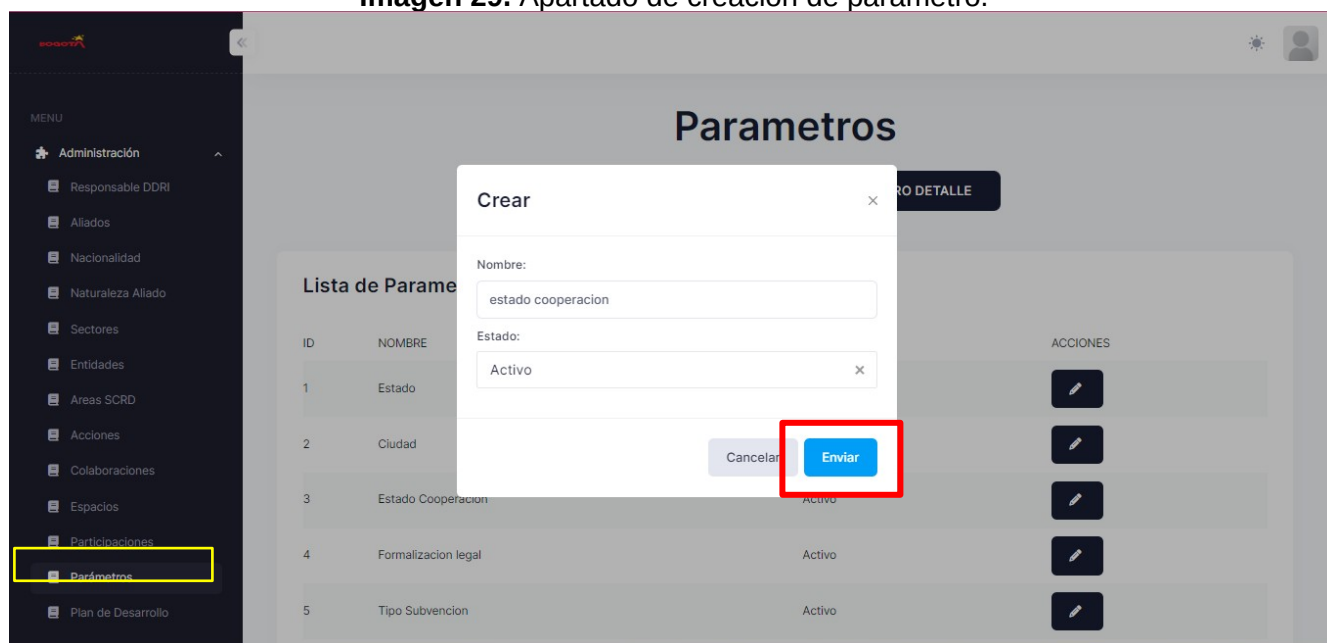
Imagen 28. Creación de los parámetros.

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 20 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 29. Apartado de creación de parámetro.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.13. Plan de Desarrollo

En este submenú se agrega el plan de desarrollo distrital actual. diligenciar ingresar el nombre del plan de desarrollo y luego arroja una lista desplegable del estado de ese plan (activo, inactivo o terminado) por tanto, se debe escoger uno de esos estados.

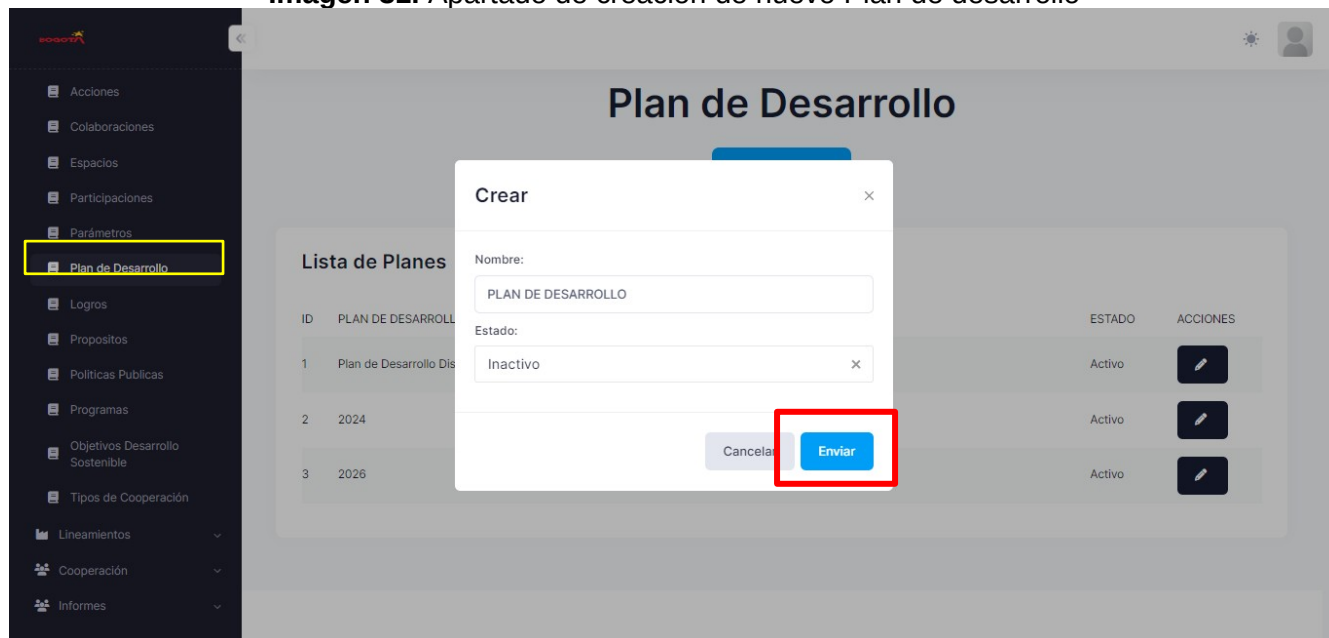
Imagen 30. Creación de los Tipos de participación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 21 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 31. Apartado de creación de nuevo Plan de desarrollo



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

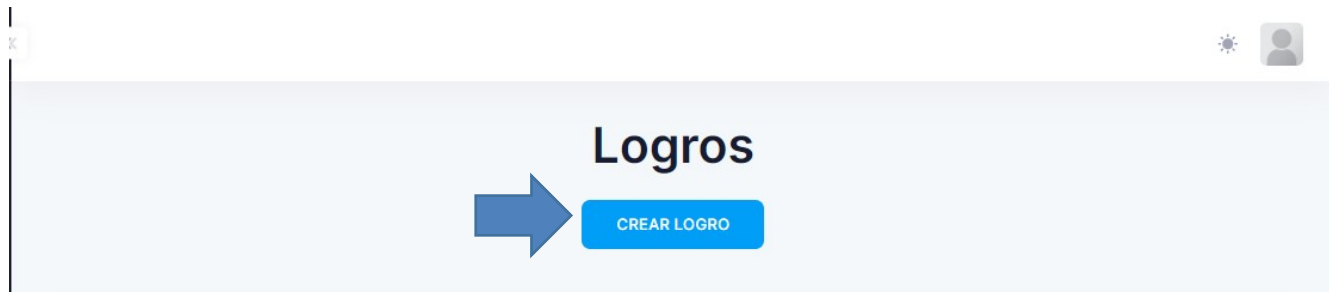
8.14. Logros

Este submenú se designa para la inclusión de logros previamente definidos dentro del plan de desarrollo vigente. Aquí, debes ingresar el nombre del plan de desarrollo al cual pertenece el logro. En la sección "Plan de Desarrollo," encontrarás una lista desplegable que te permite asociar el logro con el plan correspondiente. Posteriormente, selecciona el estado del logro entre las opciones disponibles, que incluyen "activo," "inactivo".

Esta estructura clarifica el proceso al especificar claramente que la identificación del logro está vinculada al plan de desarrollo, evitando confusiones entre los nombres de los logros y los planes. Además, el despliegue de listas facilita la asignación precisa del logro a su respectivo plan y la indicación del estado actual del logro.

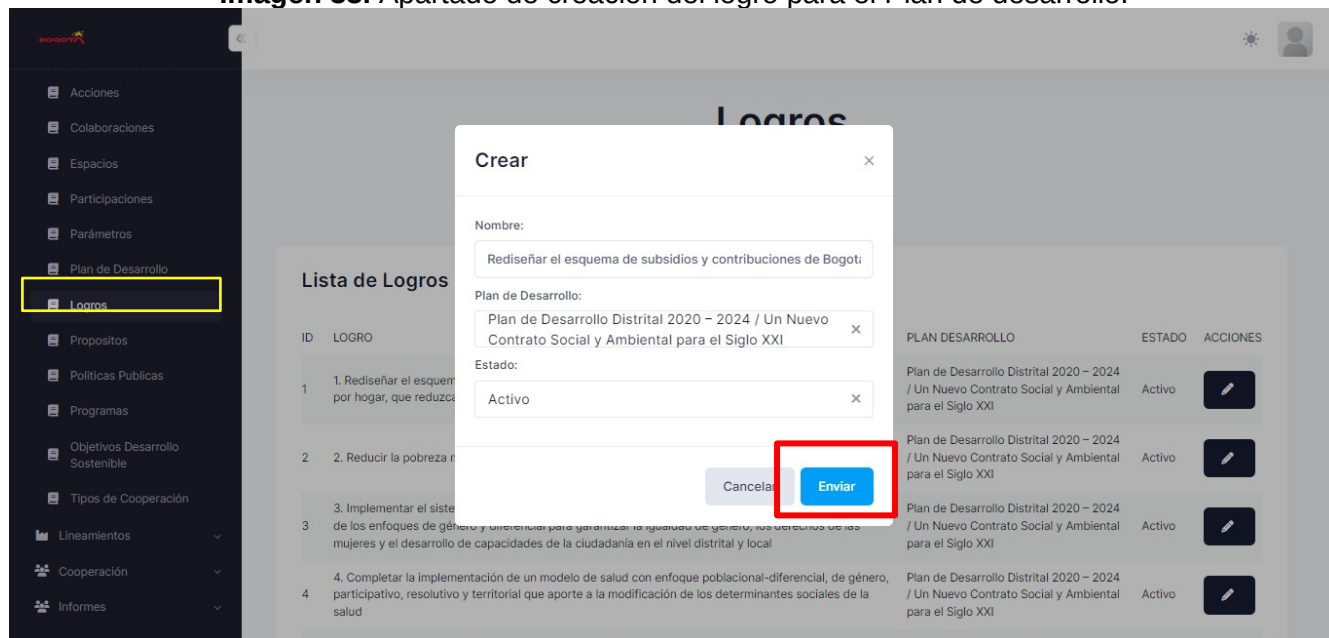
Imagen 32. Creación de los logros.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 22 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 33. Apartado de creación del logro para el Plan de desarrollo.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.15. Propósitos

En este submenú se realiza la creación de los propósitos implementados en el plan de desarrollo que se encuentre activo, en este espacio se debe agregar el nombre del propósito del plan de desarrollo, el siguiente espacio aparece la lista desplegable de los planes de desarrollo que hay en el módulo se debe escoger al cual pertenece ese propósito, y en el último espacio está la lista desplegable del estado de ese propósito (activo, inactivo o terminado).

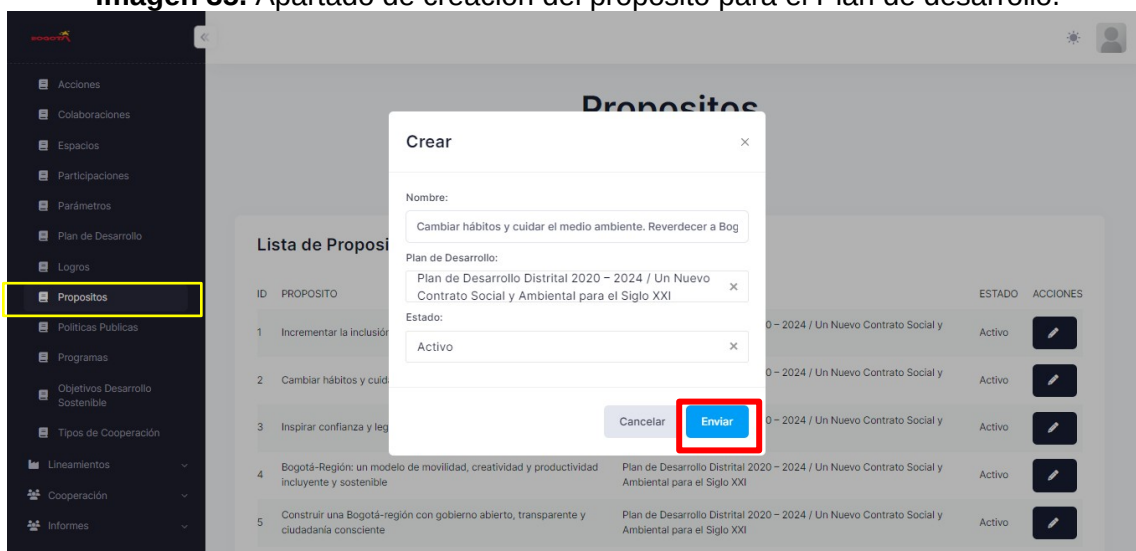
Imagen 34. Creación de los propósitos

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 23 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 35. Apartado de creación del propósito para el Plan de desarrollo.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.16. Políticas Públicas

En este submenú se realiza la creación de las políticas públicas implementados en el plan de desarrollo que se encuentre activo, en este espacio se debe agregar el nombre de la política pública del plan de desarrollo, el siguiente espacio aparece una lista desplegable de los planes de desarrollo que hay en el módulo se debe escoger al cual pertenece esa política pública y en el último espacio está la lista desplegable del estado de esa política (activo, inactivo o terminado).

Imagen 36. Creación de los propósitos

	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 24 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

Imagen 37. Apartado de creación de la política pública para el Plan de desarrollo.



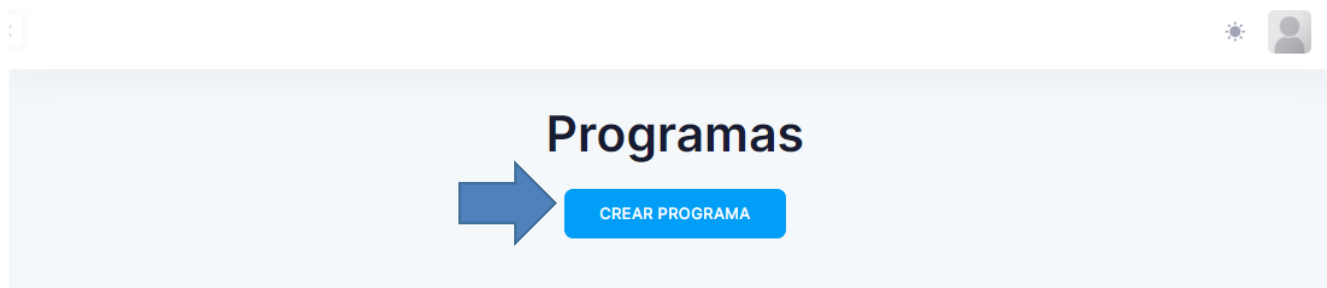
Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2023

8.17. Programas

En este submenú se realiza la creación de los programas implementados en el plan de desarrollo que se encuentre activo, en este espacio se debe agregar el nombre del programa del plan de desarrollo, el siguiente espacio aparece una lista desplegable de los planes de desarrollo que hay en el módulo, se debe escoger al cual pertenece esa política pública y en el último espacio está la lista desplegable del estado del programa (activo, inactivo o terminado).

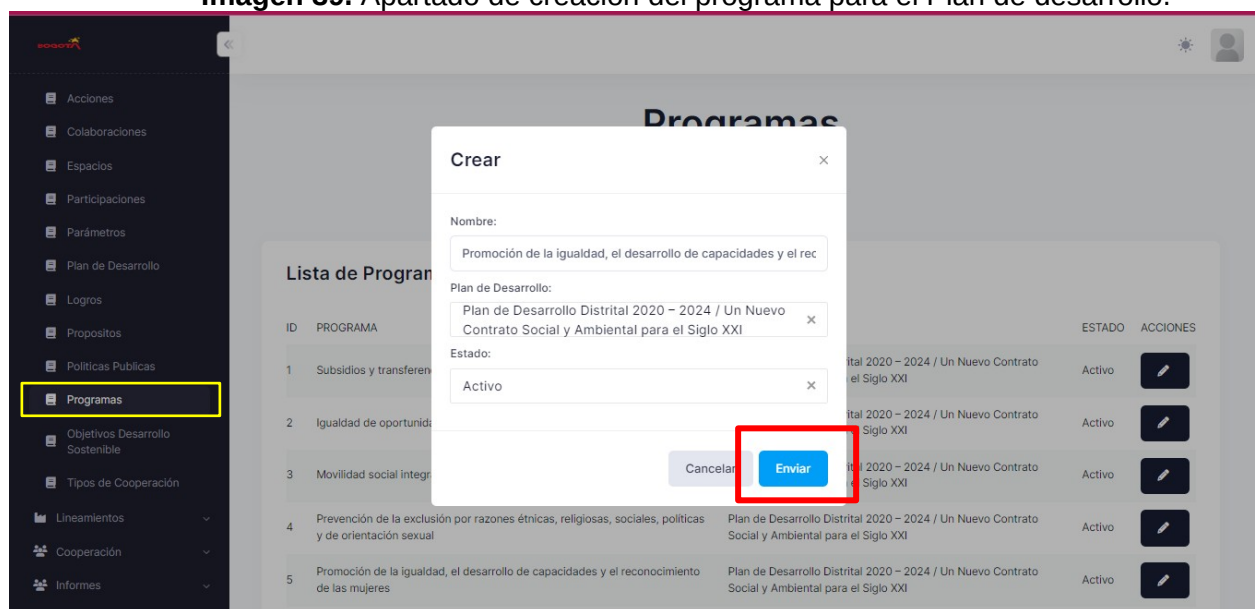
Imagen 38. Creación de los programas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 25 de 32



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

Imagen 39. Apartado de creación del programa para el Plan de desarrollo.



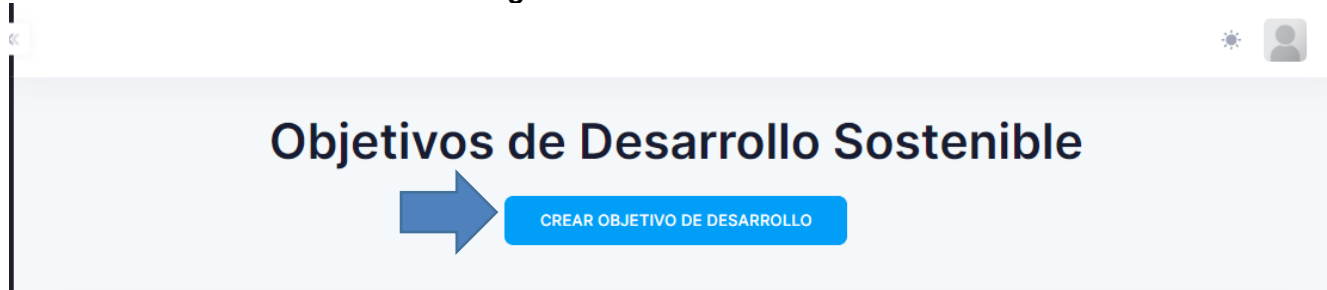
Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

8.18. Objetivos de desarrollo sostenible (ODS)

En este submenú se encuentran los objetivos de desarrollo sostenible que son 17, en este espacio se debe agregar el nombre de la ODS y por último está la lista desplegable del estado en el que se encuentra ese objetivo de desarrollo sostenible (activo, inactivo o terminado).

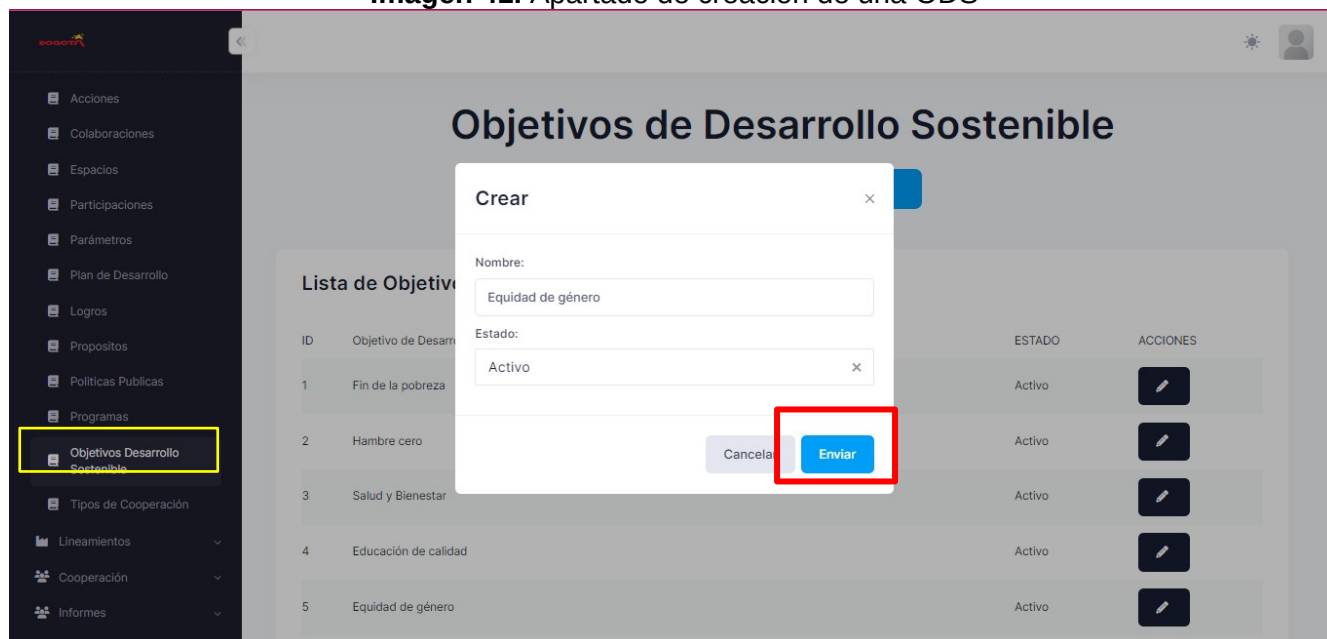
	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 26 de 32

Imagen 40. Creación de las ODS



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

Imagen 41. Apartado de creación de una ODS



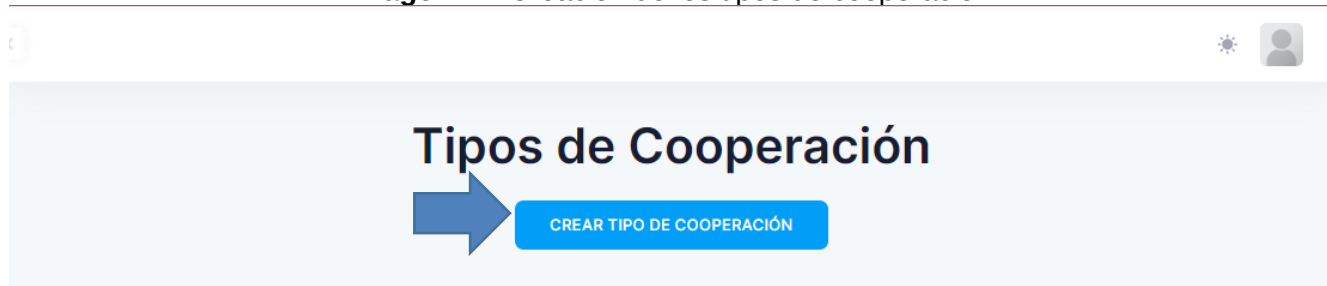
Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

8.19. Tipos de cooperación

En este submenú se realiza la creación de los diferentes tipos de cooperación que se estén realizando en el módulo de internacionalización, en este espacio se debe agregar el nombre del tipo de cooperación y por último está la lista desplegable del estado en el que se encuentra esa cooperación (activo, inactivo o terminado).

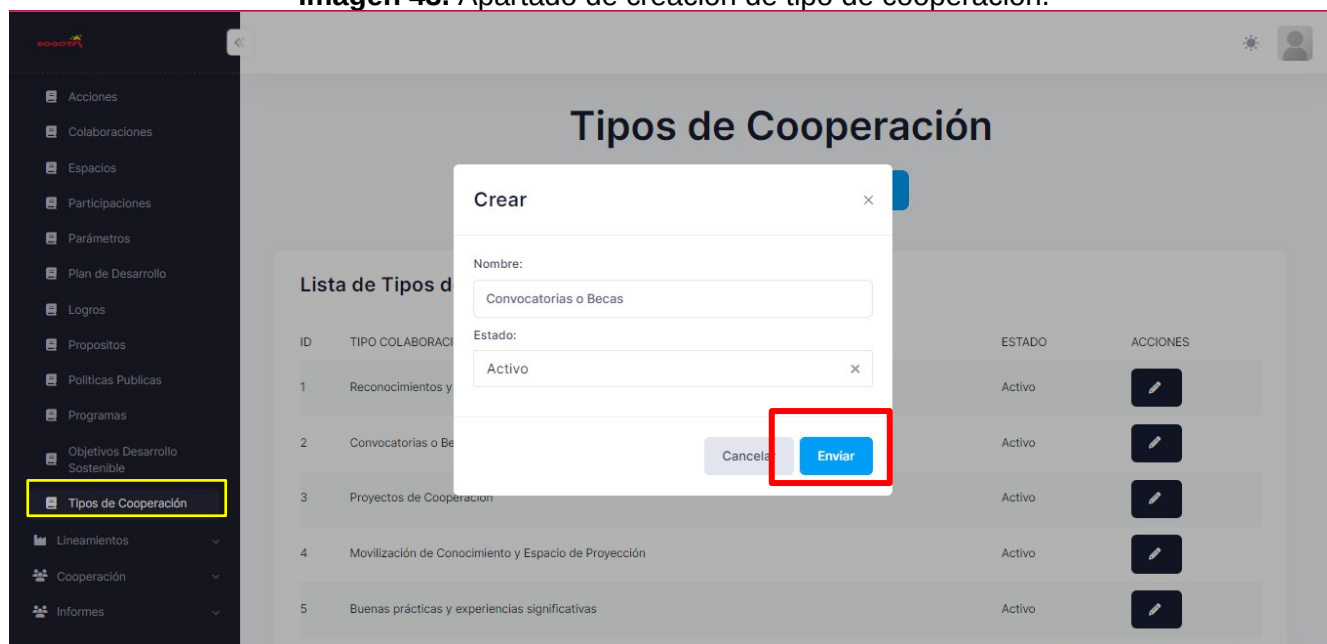
	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 27 de 32

Imagen 42. Creación de los tipos de cooperación.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

Imagen 43. Apartado de creación de tipo de cooperación.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

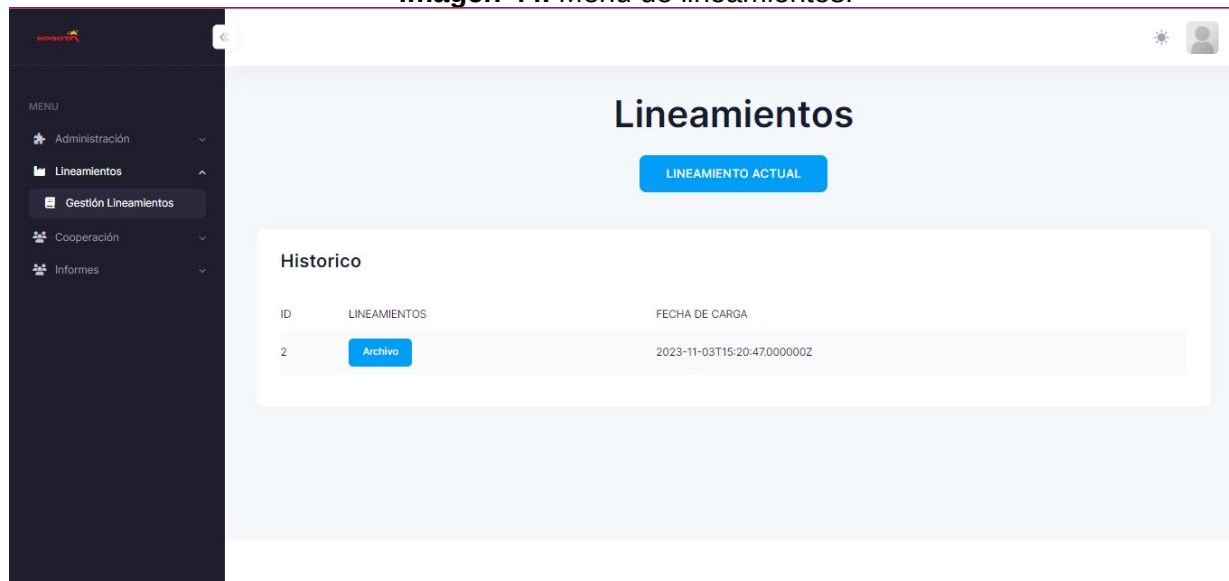
9. Menú de Lineamientos

9.1. Gestión de Lineamientos

Los Lineamientos de Gestión Internacional son documentos que se cargan en el sistema por parte de la Secretaría (SCRD), una vez que han sido acordados por el sector correspondiente. Esta sección sirve como un repositorio que almacena tanto los lineamientos actuales como los antiguos, proporcionando así un historial completo de las directrices establecidas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 28 de 32

Imagen 44. Menú de lineamientos.



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

10. Menú de Cooperación

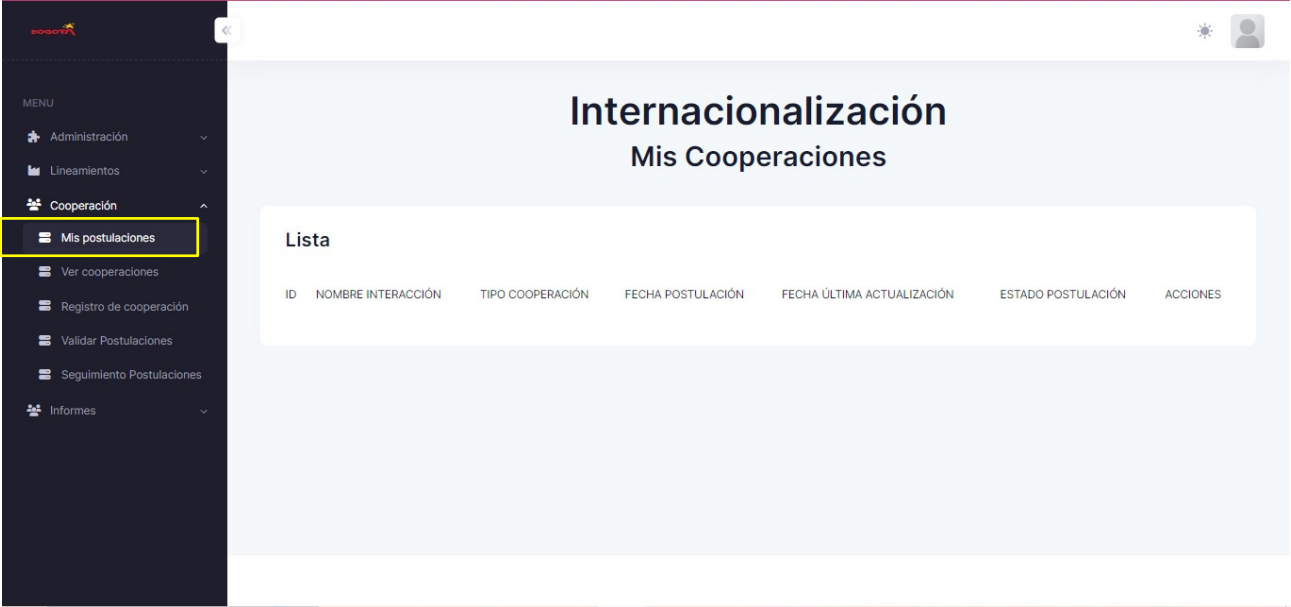
En este submenú se podrá verificar todas las interacciones de cooperación internacional registrada de manera que se encuentran los siguientes ítems:

10.1. Mis postulaciones

Acceda a esta sección para visualizar las distintas oportunidades de cooperación internacional disponibles. Aquí encontrará detalles sobre las interacciones que estoy realizando.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 29 de 32

Imagen 45. Menú de cooperación, submenú mis postulaciones



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

10.2. Ver cooperaciones

Imagen 46. Visual del submenú ver cooperaciones



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

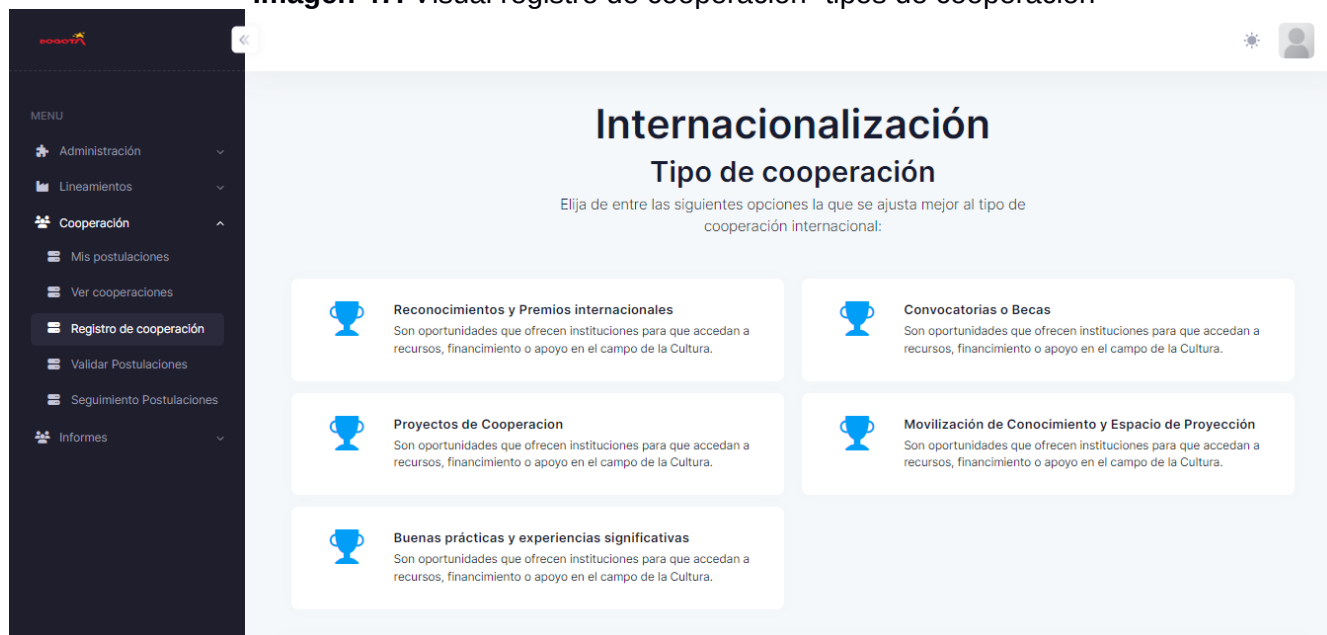
	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 30 de 32

10.3. Registro de cooperación

En este ítem se encontrarán cinco (5) tipos de cooperación internacional, de manera que deberá escoger una de ellas para registrar la interacción que requiera: (las definiciones mencionadas las encuentra en el glosario)

- Reconocimientos y premios internacionales
- Convocatorias o becas
- Proyectos de cooperación
- Movilización de conocimientos y espacios de proyección
- Buenas prácticas y experiencias significativas

Imagen 47. Visual registro de cooperación- tipos de cooperación



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

10.4. Validar postulaciones

Acceda a esta sección para validar y confirmar el estado de sus postulaciones. Aquí encontrará información detallada sobre el estado actual de sus participaciones en reconocimientos, convocatorias, proyectos, movilización de conocimientos, y buenas prácticas internacionales.

10.5. Seguimiento Postulaciones

Realice un seguimiento efectivo de sus postulaciones internacionales en esta sección. Encuentre actualizaciones, notificaciones y detalles relevantes para cada una de sus participaciones registradas.

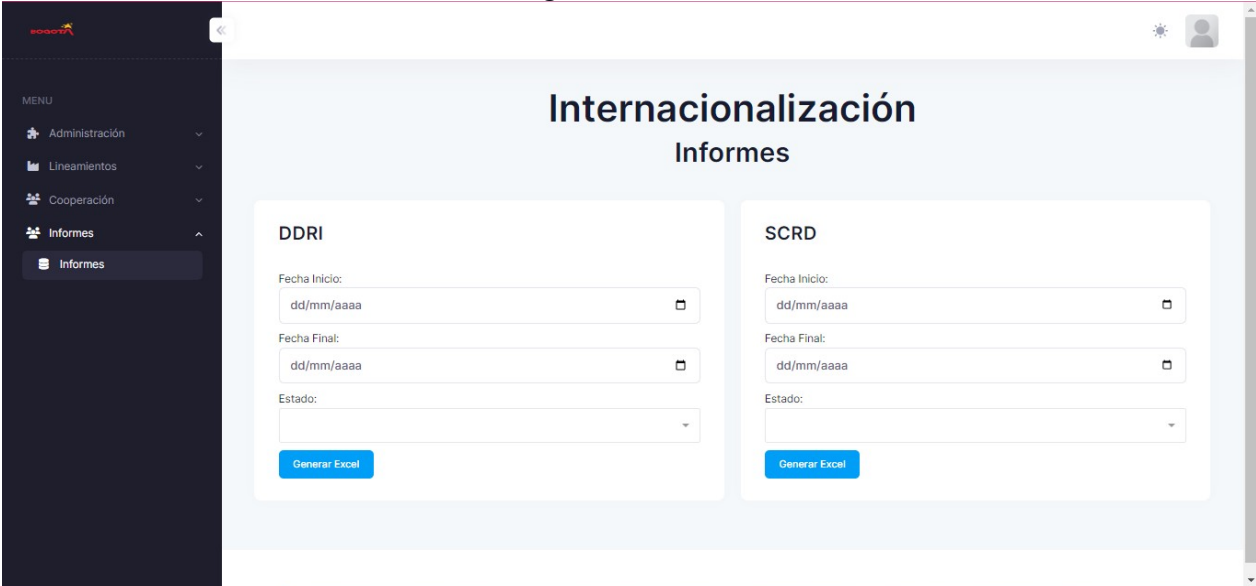
	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 31 de 32

11. Menú de Informes

En este submenú podrá generar informes para el sector de Cultura, recreación y deporte y para la CRI; el reporte que se da a la CRI permite dar a conocer los procesos de cooperación y proyección internacional del sector que lo han venido posicionando a nivel local, regional e internacional y lo están ubicando como un aliado estratégico.

Cabe resaltar que el sector de cultura, recreación y deporte es uno de los más activos de todo el distrito a nivel internacional, lo que lo ubicó en el 2021 con más interacciones desarrolladas.

Imagen 48. Menú informes



Fuente: Imagen tomada de Cultured, 2024

12. Control de cambios

No.	CAMBIOS REALIZADOS
1	Documento inicial Ver solicitud de crear documentos radicado ORFEO 20241700461123 con fecha 19/11/2024. Con el caso en GLPI 108961

13. Responsables de elaboración, revisión y aprobación

ELABORADO POR <i>Persona(s) responsable(s) de crear, proyectar la modificación y/o ajuste del documento</i>	APROBADO POR <i>Líder del Proceso quién debe hacer cumplir el contenido establecido en el documento</i>	REVISADO POR <i>Persona(s) de la OAP responsable(s) de verificar que el documento contenga los lineamientos establecidos</i>	AVALADO POR <i>Jefe de la Oficina Asesora de Planeación</i>
NOMBRE: Miguel Angel Granados	NOMBRE: Luis Fernando Mejía	NOMBRE: Natalia Sefair Deisy Estupiñan Jesús David López	NOMBRE: Luis Fernando Mejía

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Código: DES-PR-08-IT-01
		Fecha: 20/11/2024
	INSTRUCTIVO CULTURED MODULO INTERNACIONALIZACIÓN	Versión: 01
		Página 32 de 32

CARGO: Contratista Despacho	CARGO: Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	CARGO: Asesora de Despacho Contratista OAP Contratista OAP	CARGO: Jefe de la Oficina Asesora de Planeación
FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica

Documento 20241700461123 firmado electrónicamente por:	
Jesus David Lopez Camargo	Contratista Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 20-11-2024 10:15:39
Luis Fernando Mejia Castro	Jefe Oficina Asesora de Planeación Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 20-11-2024 09:41:52
Deisy Johana Estupiñán Melo	Contratista Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 20-11-2024 09:38:07
Natalia Sefair Lopez	Asesor Cód 105 Grado 5 Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 19-11-2024 15:45:45
Miguel Ángel Granados Sánchez	Contratista Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 19-11-2024 15:43:25
 8508c3cf8cc9846dc4e817c40ec6b5c7a50a6968365ba159ae90eeb02652c4b6 Codigo de Verificación CV: 7e9d9	