

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 1 de 10

1. Introducción

Este instructivo ha sido diseñado para facilitar el uso eficiente y efectivo de la Plataforma de Invitaciones Culturales. Aquí encontrará información detallada y procedimientos paso a paso que le ayudarán a navegar por el sistema con facilidad y a utilizar todas las funciones disponibles para optimizar la gestión de sus actividades relacionadas con el arrendamiento de espacios y la organización de eventos.

2. Objetivo

El objetivo de este documento es suministrar información clara y objetiva para guiar a las personas que realicen la administración de las invitaciones públicas culturales realizadas por usuarios a través del aplicativo.

3. Alcance

Este instructivo abarca los aspectos a tener en cuenta en el ingreso al sistema hasta la verificación de invitaciones públicas culturales.

4. Responsables

Dirección de Fomento.

5. Definiciones

- **Acceso al Sistema:** Proceso de ingreso al sistema mediante la autenticación del usuario, usualmente a través de un nombre de usuario y contraseña.
- **Administrador:** Usuario con privilegios elevados dentro del sistema, responsable de la gestión de cuentas de usuario y la configuración del sistema.
- **Apertura de Invitación:** Inicio oficial de la invitación pública, momento desde el cual los participantes pueden empezar a interactuar con el evento o actividad propuesta.

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 2 de 10

- **Credenciales de Usuario:** Información que permite la identificación de un usuario dentro del sistema, como el nombre de usuario y la contraseña.
- **Evento:** Actividad o reunión planificada que puede ser objeto de una invitación pública dentro del sistema.
- **Formulario de Registro:** Herramienta digital a través de la cual los nuevos usuarios proporcionan información personal y crean una cuenta en el sistema.
- **Invitación Pública:** Convocatoria abierta destinada a un grupo amplio de personas para participar en eventos o actividades específicas.
- **Moderador:** Usuario encargado de supervisar y gestionar la interacción dentro del sistema para asegurar que se sigan las normas y directrices establecidas.
- **Participante:** Usuario que responde a una invitación y participa en los eventos o actividades propuestas.
- **Perfil de Usuario:** Conjunto de información que describe a un usuario individual, incluyendo datos personales y preferencias dentro del sistema.
- **Privacidad:** Políticas y prácticas que garantizan la seguridad de la información personal de los usuarios dentro del sistema.
- **Rol de Usuario:** Designación que define el conjunto de permisos y accesos que un usuario tiene dentro del sistema.
- **Sesión de Usuario:** Período de actividad continuada de un usuario dentro del sistema después de haber iniciado sesión.
- **Soporte Técnico:** Servicio proporcionado para ayudar a los usuarios con problemas técnicos o preguntas sobre el uso del sistema.
- **Verificación de Credenciales:** Proceso por el cual el sistema comprueba que la combinación de nombre de usuario y contraseña proporcionada durante el acceso es correcta.

6. Condiciones generales

Uso Adecuado: Los usuarios deben seguir las instrucciones del manual de manera cuidadosa para evitar malentendidos y errores en el uso del sistema. Cualquier desviación de las instrucciones proporcionadas puede resultar en un rendimiento subóptimo del sistema o en problemas de seguridad.

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 3 de 10

Confidencialidad y Seguridad: Toda la información contenida en este manual es confidencial y propiedad de la SCR. Los usuarios deben mantener la confidencialidad de la información y utilizarla solo en el contexto de sus funciones relacionadas con el sistema.

Limitaciones de Responsabilidad: El instructivo se proporciona tal cual, sin garantías de exactitud o actualización. Mientras que el objetivo es proporcionar información precisa y actualizada, la SCR no se responsabiliza por errores u omisiones en el contenido del manual, ni por los daños que puedan surgir de su uso.

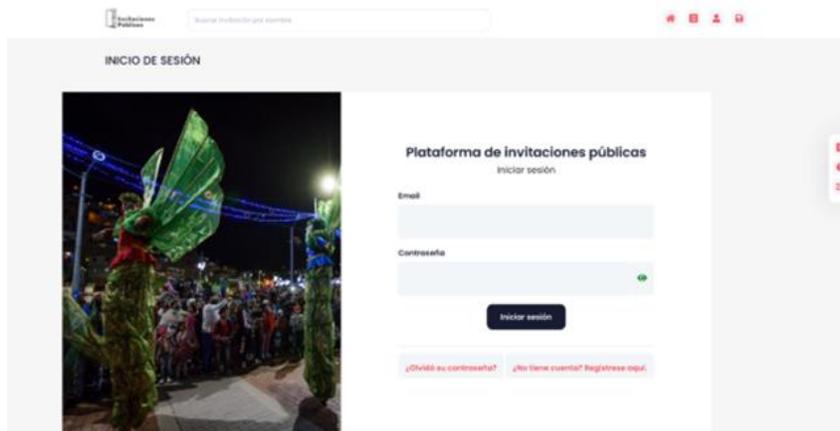
Modificaciones del Instructivo: La SCR se reserva el derecho de actualizar o modificar este manual en cualquier momento para reflejar cambios en el sistema o en las políticas operativas. Se recomienda a los usuarios revisar periódicamente el manual para asegurarse de que están informados sobre cualquier cambio.

Contacto y Soporte: Para preguntas o problemas que no se abordan en el manual, los usuarios deben contactar al soporte técnico proporcionado por la Secretaría. La información de contacto y las horas de soporte están disponibles en la sección de soporte técnico del manual.

7. Ingresar al Sistema

Para tener acceso al sistema es necesario utilizar un navegador (preferiblemente Google Chrome) e ingresar a la siguiente url: <https://invitaciones.idartes.gov.co/login> Una vez el usuario ha ingresado, el sistema muestra el formulario para iniciar sesión:

Imagen No. 1 Ingreso al Sistema



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 4 de 10

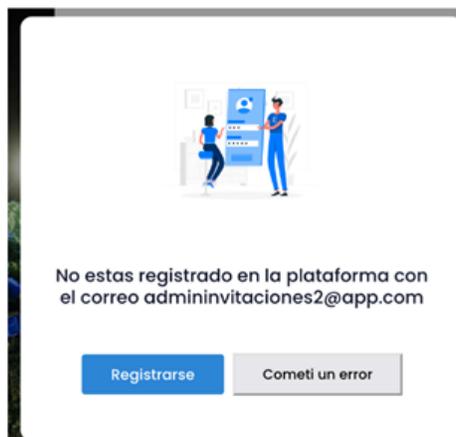
8. Descripción de Campos

a. Correo: Campo obligatorio. Se debe ingresar el correo registrado.

b. Clave: Campo obligatorio. Se debe ingresar su contraseña actual.

Cuando el usuario ingresa sus credenciales y da clic en el botón 'Iniciar Sesión', el sistema valida que estas sean correctas. En caso de que dichas credenciales no sean válidas el sistema muestra el siguiente mensaje:

Imagen No. 2 Registro en el Sistema



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

Si las credenciales coinciden, el sistema permite el ingreso del usuario y muestra la pantalla de inicio:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS

INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES

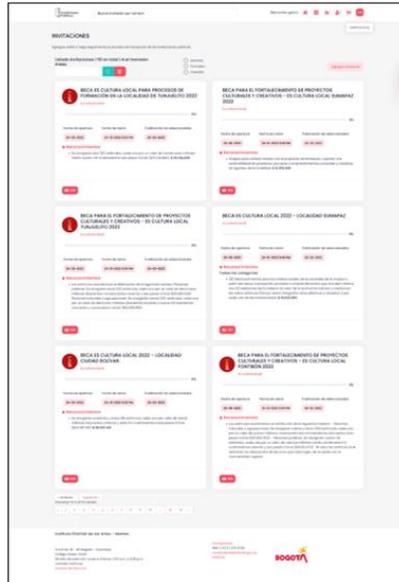
Código: PCR-PR-24-IT-01

Fecha: 02/10/2024

Versión: 01

Página 5 de 10

Imagen No. 3 Ingreso

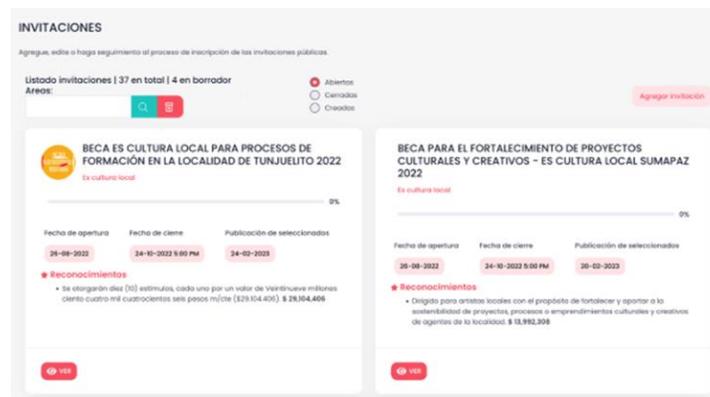


Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

9. Información General

En esta sección se encuentra el resumen de las convocatorias. Para filtrar los datos por un estado abierto o cerrado, el usuario debe hacer clic sobre el selector de estado. A continuación, el sistema muestra el siguiente formulario en la parte superior:

Imagen No. 4 Formulario Información General



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 6 de 10

10. Descripción de Campos

- Estado: Campo opcional. Se visualiza el estado disponible dentro de las invitaciones.
- Área: Campo opcional. Se puede seleccionar el área o áreas de la convocatoria.

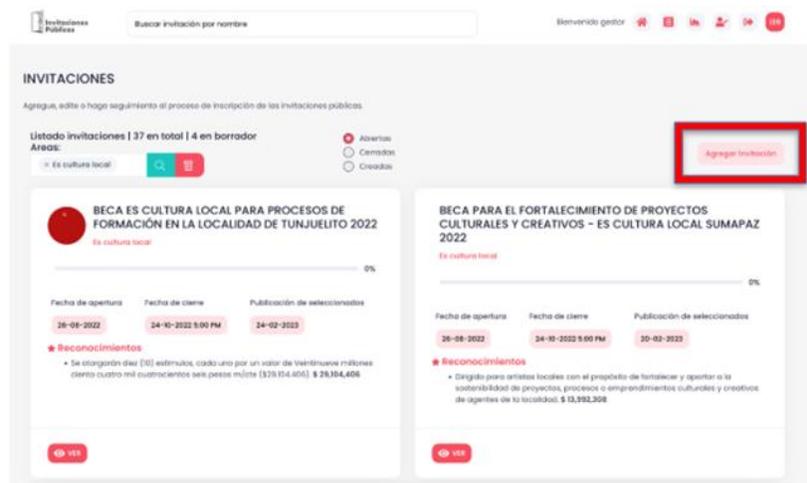
Imagen No. 5 Descripción de Campos



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

11. Ejecución

Imagen No. 6 Ejecución

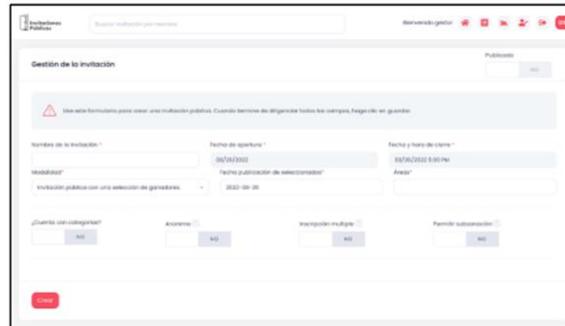


Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

El usuario puede agregar una invitación mediante el siguiente formulario:

	<p>PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS</p>	<p>Código: PCR-PR-24-IT-01</p>
		<p>Fecha: 02/10/2024</p>
	<p>INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES</p>	<p>Versión: 01</p>
		<p>Página 7 de 10</p>

Imagen No. 7 Formulario Invitación



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

- a. Nombre de la invitación: Campo obligatorio. Asigna un nombre.
- b. Fecha de apertura: Campo obligatorio.
- c. Fecha de apertura: Campo obligatorio.
- d. Modalidad: Invitación Campo obligatorio. Invitación con una selección de ganadores o varias.
- e. Fecha publicación de seleccionados Campo obligatorio. f. Áreas Campo obligatorio. Áreas a las que pertenece la invitación.
- g. ¿Cuenta con categorías? Campo obligatorio.
- h. Inscripción múltiple. Campo obligatorio. Permite aplicar varias veces a un usuario.
- i. Permitir subsanación. Campo obligatorio. Permite subsanar en una fecha específica a un usuario.

12. Verificación

Imagen No. 8 Verificación



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

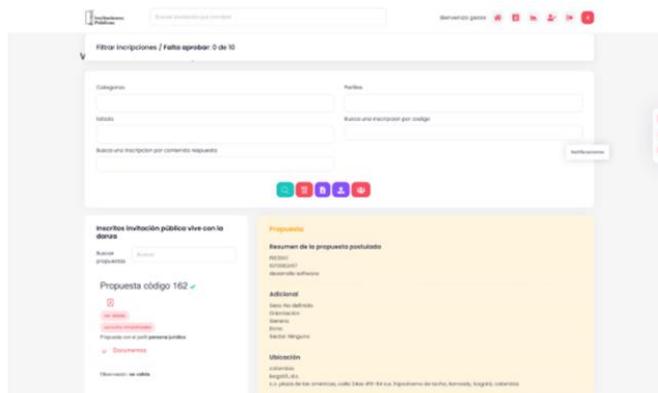
	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 8 de 10

El usuario tiene las opciones de programador de convocatorias de estímulos y convocatorias jurados. Para resumir las dos opciones se componen de las siguientes actividades:

12.1 Verificar inscripción

Permite crear una convocatoria dividiendo en el calendario las actividades en unas fechas específicas.

Imagen No. 9 Inscripción



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

- Estado: Campo obligatorio. Se selecciona el estado.
- Perfil: listado de tipo de persona inscrita.
- Estado: momento en el que se encuentra la inscripción de la convocatoria.
- Búsqueda de inscripción por código: busca la inscripción por código de la convocatoria.

12.2 Verificar inscripción

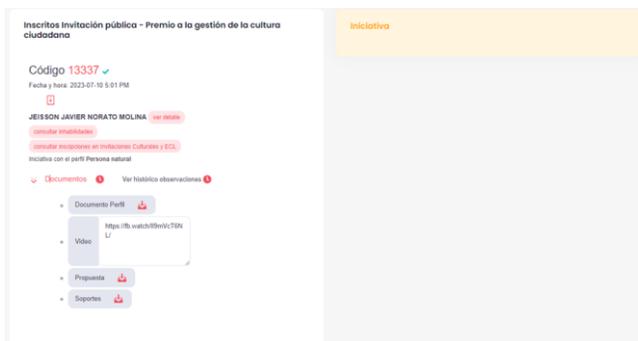
Después de identificado y filtrado cada una las inscripciones de pueden validar los documentos de la siguiente manera:

- Documentos de perfil: se descargan los documentos obligatorios del perfil del participante.
- Videos: se validan videos de la propuesta.
- Propuesta: se descarga documentación de validación de la propuesta.
- Soportes: se descargan documentos complementarios a la propuesta.

	PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y RECREODEPORTIVAS	Código: PCR-PR-24-IT-01
		Fecha: 02/10/2024
	INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE INVITACIONES CULTURALES	Versión: 01
		Página 9 de 10

Lo anterior con el fin de aprobar o rechazar cada una de las inscripciones verificadas.

Imagen No. 10 Validación Inscripción



Fuente: Captura de Pantalla Aplicativo

13. Control de cambios

No.	CAMBIOS REALIZADOS
1	<p>Este documento sustituye el Manual del código PCR-MN-05 V1, el cual había sido radicado con No. 20242200222293.</p> <p>Ver Solicitud de creación del documento / Radicado: 20242200367543 Fecha: 26/09/2024</p> <p>Modificaciones: Se ajustó tipo documental de Manual a Instructivo considerando los lineamientos establecidos en el Manual de Control de Documentos v3.</p>

14. Responsables de elaboración, revisión y aprobación

ELABORADO POR <i>Persona(s) responsable(s) de crear, proyectar la modificación y/o ajuste del documento</i>	APROBADO POR <i>Líder del Proceso quién debe hacer cumplir el contenido establecido en el documento</i>	REVISADO POR <i>Persona(s) de la OAP responsable(s) de verificar que el documento contenga los lineamientos establecidos</i>	AVALADO POR <i>Jefe de la Oficina Asesora de Planeación</i>
NOMBRE: Sandra Milena Aristizábal López	NOMBRE: Liliana Marcela Pamplona Romero	NOMBRE: Ruby Lorena Cruz Cruz	NOMBRE: Luis Fernando Mejía Castro
CARGO: Profesional Especializado Dirección de Fomento	CARGO: Directora de Fomento	CARGO: Profesional Oficina Asesora de Planeación	CARGO: Jefe Oficina Asesora de Planeación
FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

PROCESO GESTIÓN DE LA PROMOCIÓN DE
AGENTES Y PRÁCTICAS CULTURALES Y
RECREODEPORTIVAS

INSTRUCTIVO DE USUARIO PLATAFORMA DE
INVITACIONES CULTURALES

Código: PCR-PR-24-IT-01

Fecha: 02/10/2024

Versión: 01

Página 10 de 10



Radicado: **20242200367543**

Fecha 26-09-2024 09:04

El Documento 20242200367543 fue firmado electrónicamente por:	
Luis Fernando Mejia Castro	Jefe Oficina Asesora de Planeación, Oficina Asesora de Planeación, ID: 79558456, luis.mejia@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 02-10-2024 07:40:57
Ruby Lorena Cruz Cruz	Profesional Universitario, Oficina Asesora de Planeación, ID: 1030642638, ruby.cruz@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 02-10-2024 07:29:01
Liliana Marcela Pamplona Romero	Directora de fomento, Dirección de Fomento, ID: 52807245, liliana.pamplona@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 26-09-2024 09:25:29
Sandra Milena Aristizabal Lopez	Profesional Especializado Código 222 Grado 19, Dirección de Fomento, ID: 1018430725, sandra.aristizabal@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 26-09-2024 09:06:01
 d71c6b85b80f89c16e667a95b88e81f8501c5d92f6a4929405eda101a7eb22b4 Codigo de Verificación CV: e182f	

