# RESOLUCIÓN No. 518 DEL 31 DE JULIO DE 2024

**"Por la cual se efectúan unos nombramientos ordinarios"**

## EL SECRETARIO DE DESPACHO

En uso de sus facultades legales y en especial las contenidas en el numeral 1 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y atendiendo lo preceptuado en el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto Nacional 648 de 2017, y el nombramiento efectuado mediante Decreto Distrital No. 001 del 1º de 2024,

## RESUELVE:

**Artículo 1°-** Nombrar con carácter ordinario en los empleos relacionados a continuación a las siguientes personas:

| No. | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | EMPLEO/UBICACIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | Diego Javier Parra Cortés | 1.090.395.948 | Director Técnico Código 009 Grado 08 Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio |
| 2 | Adriana María Botero Vélez | 52.254.482 | Subdirector Técnico Código 068 Grado 06 Subdirección de Gestión Cultural y Artística |

**Parágrafo:** El nombramiento efectuado tendrá efectos fiscales a partir de la fecha de posesión.

**Artículo 2°-** Para desempeñar el cargo se deberán consultar las diferentes políticas, adoptadas por la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, así como las funciones del empleo establecidas en el manual específico de funciones y de competencias laborales publicado en la página web de esta Secretaría.

**Artículo 3°-** Comunicar, a través de la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano - Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento a las personas relacionadas en el artículo 1° y por intermedio de la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano, a las dependencias enunciadas en el artículo 1°, así como, a los Grupos Internos de Trabajo de Gestión de Talento Humano, Gestión Financiera, Gestión de Servicios Administrativos y de Infraestructura y Sistemas de Información, para lo de su competencia.

**Artículo 4°-.** De conformidad con el artículo 7 del Acuerdo 782 de 2020, el artículo 7 del Decreto 189 de 2020 modificado por el Decreto 159 de 2021, la hoja de vida de las personas relacionadas en el artículo 1°**,** estuvo publicada en la página web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital durante cinco (5) días hábiles para conocimiento de la ciudadanía.

# RESOLUCIÓN No. 518 DEL 31 DE JULIO DE 2024

**"Por la cual se efectúan unos nombramientos ordinarios"**

**Artículo 5°-.** Ordenar la publicación del presente acto administrativo a través de la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano en la página web de esta Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte en el vínculo Transparencia y Acceso a la Información/Información de la entidad/Actos administrativos de nombramiento y encargos.

**Artículo 6°-.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C. a los treinta y uno (31) día de julio (07) de dos mil veinticuatro (2024)

**SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR**
Secretario de Despacho
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Proyectó: Bibiana Quesada Mora- Profesional Especializado Código 222 Grado 19- Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano
Revisó: Lucila Guerrero Ramírez- Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano
Aprobó: Sandra Patricia Castiblanco Monroy- Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano
Sandra Margoth Vélez Abello. Jefe Oficina Jurídica

| **Documento 20247300283503 firmado electrónicamente por:** | |
|---|---|
| **Sandra Yaqueline Corredor Esteban** | Contratista<br>Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano<br>Fecha firma: 31-07-2024 15:30:50 |
| **Sharon Nicole Rodríguez Perdomo** | Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 22<br>Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano<br>Fecha firma: 31-07-2024 15:25:15 |
| **Santiago Trujillo Escobar** | Secretario de Despacho<br>Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte<br>Fecha firma: 31-07-2024 10:54:16 |
| **Sandra Margoth Vélez Abello** | Jefe Oficina Jurídica<br>Oficina Jurídica<br>Fecha firma: 31-07-2024 08:04:00 |
| **Sandra Patricia Castiblanco Monroy** | Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano<br>Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano<br>Fecha firma: 30-07-2024 17:11:01 |
| **Lucila Guerrero Ramirez** | Coordinadora Grupo Interno De Trabajo De Talento Humano<br>Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano |

# RESOLUCIÓN No. 518 DEL 31 DE JULIO DE 2024

## "Por la cual se efectúan unos nombramientos ordinarios"

| | |
|---|---|
| | Fecha firma: 30-07-2024 16:13:31 |
| **Bibiana Quesada Mora** | Profesional Especializado<br>Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano<br>Fecha firma: 30-07-2024 15:55:05 |
| 5273d8a0eabaddc78d58dd0749a7a1d5ade01bbe5dcca40384ff91623ae35fd9<br>Codigo de Verificación CV: 60831 | |