

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 1 de 6

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá
Acta N° 04 Sesión ordinaria

FECHA: 13 de octubre de 2023

HORA: 6: 00 pm

LUGAR: meet.google.com/pbn-nbpw-aem

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes Plásticas y Visuales	CLACP Engativá	Carlos Hernán Ruíz
Literatura	CLACP Engativá	Juan Pablo García
Literatura	CLACP Engativá	Flor Alba Chaparro
Comunidades Negras	CLACP Engativá	Sandra Milena Ruíz Panesso
Infraestructura Cultural	CLACP Engativá	Nelson Celis Rodríguez
Artesanos	CLACP Engativá	Valentina Domínguez
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Yolima Adriana Medina
Cultura Festiva	CLACP Engativá	Dioselina Moreno
Asuntos Locales	CLACP Engativá	María Lourdes Torres
Administración	Alcaldía Local	Alexandra Garzón
Administración	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Indy Tuntaquimba
Administración	Mesa Sectorial	Manuel Lagos

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes Plásticas y visuales	CLACP Engativá	Lina Marcela Nieto
Artes Plásticas y Visuales	CLACP Engativá	Juan Camilo Urriago
Literatura	CLACP Engativá	Juan Alexis Parada
Literatura	CLACP Engativá	Gabriel Darío Gil
Cabildos Indígenas	CLACP Engativá	Joe Andrés Farinango
Discapacidad	CLACP Engativá	Mario Andrés Peña
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Andrea Carolina Saavedra
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Diego Sánchez

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROMOCIONES Y EDUCACIÓN	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:01
		Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 2 de 6

Gestores Culturales	CLACP Engativá	Juan Sánchez Garavito
---------------------	----------------	-----------------------

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A		

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Alcaldía Local de Engativá	Angelica María Rivera (oficina de Partición y enfoques poblacionales)

No de Consejeros Activos _____ 21 _____
 No de Consejeros Asistentes _____ 12 _____
 No de Consejeros Ausentes _____ 09 _____
 No de Consejeros Ausentes con justificación _____ 00 _____
 No de Invitados a la sesión _____ 01 _____

Porcentaje % de Asistencia 57%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Saludo de bienvenida y verificación de asistentes (10 minutos).
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta
3. Aprobación del orden del día
4. Revisión Agenda Participativa Anual (10 minutos)
5. Socialización avance de comités y delegaciones, y conformación de otros (30 minutos)
6. Alistamiento respuesta a Invitación JAL del 17/10/2023 (10 minutos)
7. Elección de coordinador CLACPE (10 minutos)
8. Proposiciones y varios (15 minutos)

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.Verificación de quórum.

La gestora Local y secretaría técnica para la localidad de Engativá Indy Tuntaquimba, brindó un saludo general de bienvenida y dio apertura a la sesión ordinaria del CLACP; y realizó llamado a lista con el fin de verificar el quórum decisorio.

De acuerdo al reglamento interno el quórum decisorio es válido con el 30% de los consejeros presentes al momento de iniciar la sesión.

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:01
		Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 3 de 6

La sesión inició con la presencia de 11 consejeros activos, hay quórum decisorio.

La presidenta ad hoc Dioselina Moreno, agradece la participación activa, y el compromiso de los consejeros con el CLACP para el desarrollo de la sesión.

2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.

El acta es revisada por el consejo en pleno.

3. Aprobación del orden del día.

Los consejeros aprobaron el orden del día.

4. Revisión Agenda Participativa Anual.

La gestora Indy Tuntaquimba comparte el documento APA que fue previamente enviado al CLACP en pleno para su conocimiento y revisión. Adicionalmente invita al comité a cargo estar al frente de las actividades propuestas con la intención de dar cumplimiento de acuerdo a las propuestas realizadas.

Surge la duda frente al informe que va a presentar la JAL, dado que se cruza con el encuentro y rendición de cuentas, ¿queda fusionado a pesar de no encontrarse planeación local? ¿Estos insumos van a ser los que se aborden en la invitación de la JAL en relación al proceso de formación y festivales? O se debe hacer otro encuentro para acceder a la información.

El consejero Juan Pablo García menciona que sin duda es un insumo, sin embargo, la información que se requiere es de los 8 contratos, pero puntualmente los dos grandes que salieron por esta administración uno es el de festivales y el otro es de las escuelas de formación artística. Para lo cual se compromete a elaborar el DP.

La referente de cultura de la Alcaldía Local Alexandra Garzón sugiere que el DP sea enviado al correo de Jorge Acosta con copia a Alexandra Garzón y también se puede enviar CDI para que cuente con trazabilidad. Adicionalmente comenta que la JAL va a tener una reunión en donde se va a hablar sobre el tema de los contratos.

La consejera Dioselina Moreno solicita que antes de enviar el DP a la Alcaldía Local sea enviado a los consejeros para su revisión en línea de posibles aportes y sugerencias.

Acción 1 APA. Para el proceso de veeduría y rendición de cuentas en los procesos de formación artística y festivales que se han ejecutado en esta administración se propone realizar la reunión del día 26 de octubre de manera virtual a las 5: 00 pm.

Acción 2 APA. La Asamblea local esta propuesta para el día domingo 19 de noviembre de manera presencial que permita el reconocimiento de los nuevos actores culturales.

Fecha: se replantea la fecha para el día 26 de noviembre dado que para el 19 es posible que haya segunda vuelta de elección de alcalde.

Hora: 9: 00 am.

Lugar: por definir

Para el desarrollo de esta actividad se sugiere al comité encargado de la Asamblea medir el tiempo y el número de ponentes y mejorar la metodología con respecto al año anterior.

Se propone que para obtener un solo documento al final se nombre un relator.

Manuel Lagos manifiesta que la Mesa Sectorial local de cultura propone hacer presencia en la Asamblea con el fin de compartir la misionalidad y la oferta desde las diferentes entidades con la intención de dar a conocer dicha

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:01
		Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 4 de 6

información a la comunidad.

Hay opiniones a favor y en contra por tal razón el comité de Asamblea se encargará de plantear las diferentes metodologías las cuales se presentarán en su momento para revisión y aprobación por parte del CLACP.

5. Socialización avance de comités y delegaciones, y conformación de otros.

La gestora Indy Tuntaquimba manifiesta que se debe elegir al consejero/a delegado/a para la Mesa Técnica de ECL y el comité permanente para elaborar y avalar las constancias que la base solicita al CLACP.

- Para la delegación de Mesa Técnica de ECL se postuló la consejera Valentina Domínguez. Los/as consejeros/as validaron su postulación.
- Se sugiere que el coordinador del CLACP haga parte del Comité permanente de constancias. Adicionalmente se sugiere hacer un formulario para recolectar los datos de los consejeros/as interesados en pertenecer a dicho comité.

6. Alistamiento respuesta a Invitación JAL del 17/10/2023.

La gestora Indy Tuntaquimba manifiesta que frente a la invitación recibió un correo desde la JAL informando que se modifica la fecha para el día lunes 23 de octubre a las 8: 30 am (se adjunta el documento). El cuestionario que acompaña el comunicado es enviado a los correos de los consejeros/as, sin embargo, está dirigido al FDL. Por otra parte, es importante asistir a la sesión para conocer de primera mano la información de los contratos adelantados este año. (no es una rendición de cuentas, es un informe de la supervisión administrativa de los contratos).



Adicionalmente la referente de cultura de la Alcaldía Local manifiesta que en caso de no poder presentarse en el espacio también hay la opción de conectarse a la sesión. Frente a esta opción la gestora Indy Tuntaquimba se compromete a confirmar dicha posibilidad.

Consejeros/as que manifestaron asistencia en la sesión de JAL:

- Dioselina Moreno
- Juan Pablo García
- Yolima Adriana Medina

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA TÉCNICA DEL MUNICIPIO PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:01
		Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 5 de 6

- Valentina Domínguez

7. Elección de coordinador CLACPE.

En el presente es la consejera Dioselina Moreno quien ejerce la coordinación ad hoc del CLACPE. Al momento de la elección los/as consejeros/as solicitan a la consejera que continúe con la coordinación del espacio. Solicitud aprobada.

8. Varios.

El consejero Juan Pablo García pregunta si existe un correo del CLACP y redes sociales y que posibilidades hay de crear un comité de comunicaciones.

La consejera Dioselina Moreno comenta que en el pasado se creó una cuenta de Facebook, sin embargo, no tenía buen uso, por tal motivo no continuó activa. No obstante, se puede crear tanto el correo como la red social con finalidades estrictamente informativas sobre el sector de arte, cultura y patrimonio y que continuaría en el tiempo, es decir no quedaría en manos de una persona.

La referente de cultura de la Alcaldía Local Alexandra Garzón pregunta qué vigencia tiene la coordinación del CLACP, por otro lado, sugiere que para garantizar la permanencia del correo del CLACP y la información que allí repose se puede dejar con copia al correo institucional. Por otra parte, socializa que desde la oficina de cultura de la Alcaldía Local van a realizar un evento acompañados de la JAC con los niños y jóvenes del barrio Luis Carlos Galán en el marco del día de los niños el día 31 de octubre de 2 a 5 pm con oferta deportiva y artística. Para finalizar socializa que se van a abrir las votaciones para Presupuestos Participativos del 30 octubre al 18 de noviembre (envía la información por WP).

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día ___ 100% ___

III. CONVOCATORIA

La próxima sesión será acordada con la coordinación del CLACP de acuerdo a los compromisos que se deban adelantar.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A			

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:01
		Fecha: 06/09/2022

Acta No.04 – Fecha 13 de octubre de 2023 6 de 6

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Crear el link para el encuentro del 26 de octubre. Tema veeduría y rendición de cuentas FDL y citación.	Secretaría Técnica
Enviar el comunicado (DP) antes del lunes 16 de octubre	Consejero Juan Pablo García
Crear el correo del CLACP E.	Coordinadora CLACP
Elaborar un formulario con el fin de formalizar los comités pendientes (constancias y comunicaciones)	Secretaría Técnica
Enviar el listado de las iniciativas de Presupuestos Participativos.	Referente de cultura de la Alcaldía Local

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá la presente acta se firma por:

Original firmado

Original firmado

Dioselina Moreno
 Coordinadora

Indy Tuntaquimba
 Secretaría Técnica

*Revisó: Consejeros del CLACP Engativá de la Comisión de Revisión del Acta.
 Proyecto: Sara Ariza – contratista DALP
 Aprobó: Dioselina Moreno*