

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 1 de 9

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usaquén**  
**Acta N° 7. Sesión Ordinaria**

**FECHA:** Martes 7 de noviembre del 2023

**HORA:** 6:00 p.m.

**ENLACE:** [meet.google.com/otc-ckce-hbh](https://meet.google.com/otc-ckce-hbh)

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b> Incluir Instituciones públicas	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante Artes Audiovisuales	CLACP Usaquén	María Teresa Rojas Triana
Representante del sector Danza	CLACP Usaquén	Fabian Alberto Asencio
Representante del sector Danza	CLACP Usaquén	Diana Yohanna Pinzón Cuevas
Representante del sector Arte Dramático	CLACP Usaquén	Luz Dary Beltrán Álvarez
Representante del sector Literatura	CLACP Usaquén	Mónica Lombo Espinosa
Representante del sector Literatura	CLACP Usaquén	María Fernanda Sarmiento
Representante de Comunidades Rurales y Campesinas	CLACP Usaquén	Yenifer Martínez Guzmán
Representante de Personas Mayores	CLACP Usaquén	Ruth Mery Valbuena De Leal
Representante de Patrimonio Cultural	CLACP Usaquén	Clara Isabel Recaman Santos
Representante del sector Artesanos	CLACP Usaquén	Rafael Alfredo Gutiérrez
Representante del sector Artesanos	CLACP Usaquén	Angelica Del Pilar Montaña
Representante Gestores Culturales	CLACP Usaquén	Angelica Liliana Tamayo Rivera
Representante Gestores Culturales	CLACP Usaquén	Tatiana Marcela Barato
Representante Gestores Culturales	CLACP Usaquén	Yoli Contreras Escobar
Representante de Asuntos Locales	CLACP Usaquén	Andrea Del Pilar Ruiz
Representante de Cultura Festiva	CLACP Usaquén	Nydia Carolina Hernández

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión: 01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 2 de 9

Alcaldía local de Usaquén	Alcaldía Local de Usaquén	Cesar Pardo
Secretaría Técnica	SCRD - DALP	Xiomara León Salgado
Delegado de la Mesa Sectorial	Idartes	Fernando Lara

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante del sector de Artes plásticas y Visuales	CLACP Usaquén	Erika Marcela Pereira Miranda
Representante del sector Danza	CLACP Usaquén	Liliana Lucia Tosin Vargas
Representante de Patrimonio Cultural	CLACP Usaquén	Gabriel Eduardo Cortes Rincón
Representante de Cultura Festiva	CLACP Usaquén	Yuri Liliana Corredor Castañeda
Representante Hip-Hop	CLACP Usaquén	Carlos Andrés Lesmes Niño

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante del sector de Artes plásticas y Visuales	CLACP Usaquén	Nathalie Libos Zúñiga

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
SCRD - DALP	Dahiam Coime
Alcaldía Local de Usaquén	Pablo Campos

**No. de Consejeros Activos: 25**

**No. de Consejeros Asistentes: 19**

**No. de Consejeros Ausentes: 5**

**No. de Consejeros Ausentes con justificación: 1**

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 3 de 9

**No. de Invitados a la sesión: 2**

**Porcentaje % de Asistencia: 76%**

#### **I. ORDEN DEL DIA:**

1. Llamado a lista y verificación del quorum.
2. Presupuestos Participativos.
3. Elección moderadora de la reunión.
4. Elección del Comité de Ética CLACP Usaquén.
5. Aprobación final de la ejecución del presupuesto del APA por estos 2 meses.
6. Aprobación final del Reglamento Interno.
7. Agendar próxima reunión Presencial.
8. Propositiones y varios.

#### **II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

##### **1. Llamado a lista y verificación del quorum:**

El Secretario Técnico Efrén Morales de la localidad de Usaquén brinda la bienvenida a los presentes, realiza el llamado de asistencia y verificación del quórum.

##### **2. Elección moderadora de la reunión:**

La Consejera y presidenta del CLACP de Usaquén Carolina Hernández, se postula para la moderación de la sesión, la propuesta es avalada sin objeciones.

##### **3. Presupuestos Participativos:**

Cesar Pardo referente de cultura de la Alcaldía Local socializa en que está y cómo funciona el proceso de Presupuestos Participativos, menciona que el ejercicio de la Alcaldía Local es seguir acompañando el proceso, el área directa en realizar este acompañamiento, es el área de Participación, por ello se extendió la invitación a Pablo Campos quien es referente de Participación Ciudadana de la Alcaldía Local, quien indica que en el momento los Presupuestos Participativos se encuentra en la fase cuatro que es de votaciones, las cuales iniciaron el 30 de octubre y están vigentes hasta el 18 de noviembre, con un total

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 4 de 9 de 108 propuestas por diferentes sectores, hay dos mecanismos para realizar la votación, uno es la herramienta virtual Chatico u otra a través del tarjetón físico, la Alcaldía Local tienen la proyección o meta de 35.000 votos para este año, se está liderando el proceso por medio de unas estrategias para alcanzar los 35.000 votos.

Se extiende la invitación al sector cultura para sumarse en la estrategia de manera coordinada, diariamente se realiza unos reportes a Secretaria de Gobierno y el alcalde local, donde se evidencia que hasta el momento hay 4.200 votos, con el consejero Fabian Ascencio ya se han adelantado dos jornadas, también a través del laboratorio cívico se ha intentado identificar propuestas que no cumplieron con la totalidad de las fases, la Consejera Yoli Contreras menciona que es importante que en los puntos de votación lleven las iniciativas con sus respectivos códigos de manera impresa, para que las personas tengan un contexto de las mismas, por otro parte, se sugiere que los tarjetones vayan en blanco, ya que se presentó una situación donde las casillas tenían resaltado, además, indaga cómo se hace el acompañamiento de la Alcaldía Local para votación presencial, ya que a todas las personas no se les facilita la tecnología, Pablo campos menciona que se revisará los formatos para que no contenga resaltado, en cuanto a la votación presencial se debe hablar y enviar un correo con las especificaciones, de donde es, cuanta logística se requiere, entre otras especificaciones.

La Consejera Carolina Hernández indaga acerca de la página Web y manejo de redes donde se pueda subir contenido del CLACP, por otra parte, menciona la necesidad de una carpa, para hacer presencia en diferentes lugares de la localidad, generar la socialización del CLACP y dar a conocer en qué consiste, Pablo Campos expresa que se enviará la solicitud al área de comunicaciones, para validar si puede haber una sesión o blog de instancias de participación, en cuanto a la carpa no es posible debido a que el presupuesto ya está programado, sin embargo, hay dos carpas las cuales se prestan a través de una solicitud.

Dicha intervención se dio gracias a la gestión de la presidenta Carolina Hernández y la buena voluntad de Cesar Pardo respecto a apoyar en la claridad de las dudas de los integrantes del Consejo de Cultura, en cumplimiento al compromiso que la presidenta había adquirido de hacer una solicitud a la Alcaldía para que se realizara la socialización de las inquietudes con los referentes de la Alcaldía Local.

#### **4. Elección del Comité de Ética CLACP Usaquén:**

La Secretaria Técnica León menciona que por medio de este comité se realizará veeduría, atención a quejas y reclamos presentados, este comité estaría conformado por tres personas. Para dicho fin se postulan los consejeros Yoli Contreras, Fabian Ascencio, Tatiana Barato, Carolina Hernández y Ruth Valbuena, finalmente se acuerda que todos los consejeros postulados conformarán el comité.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión: 01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 5 de 9

#### 5. Aprobación final de la ejecución del presupuesto del APA por estos 2 meses:

La Secretaría Técnica expresa que el día jueves 02 de noviembre se realizó una extensa sesión, donde se definió el presupuesto, se acordó el diseño de las chaquetas y el backing, ya se generó el envío de la propuesta final y la solicitud, estas se entregarán en el encuentro presencial del 25 de noviembre. Se indaga si alguien no está de acuerdo con la distribución del presupuesto APA, a partir de ello la Consejera Luz Dary Beltrán menciona que no está de acuerdo con ello, sin embargo, los consejeros están de acuerdo con lo que ya se ha pactado.

#### 6. Aprobación final del Reglamento Interno:

La Secretaría Técnica inicia este punto con la lectura de los comentarios del documento ya planteado para la aprobación final del reglamento interno, se retoma de la siguiente manera:

Artículo	Observaciones
7. Tipo de sesiones ordinarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se espera que las sesiones se desarrollen en diferentes espacios culturales de la localidad.</li> <li>• Las reuniones se harán de manera presencial y virtual.</li> <li>• Se recomienda evitar realizar sesiones híbridas, para evitar la pérdida de información.</li> <li>• Se aprueba la duración máxima de 3 horas de las sesiones.</li> <li>• Las encuestas para la toma de decisiones se realizan vía WhatsApp, con un tiempo límite máximo de 8 horas según la urgencia del tema, dejando el resultado de las votaciones en el acta, se propone una encuesta vía Google para facilitar el registro.</li> <li>• La encuesta se cierra cuando contesten la mitad más uno.</li> <li>• Se fomenta la participación de invitados, estos deben estar informados de las dinámicas de participación del CLACP para ello</li> </ul>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 6 de 9

	<p>las intervenciones de los participantes no debe superar los 2 minutos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los participantes están de acuerdo en retirar el segundo párrafo con 11 votos a favor.</li> <li>• Se aprueba el artículo con el acuerdo de la totalidad de participantes.</li> </ul>
8. Tipo de sesiones extraordinarias	Se aprueba el artículo con el acuerdo de la totalidad de participantes.
9. Quórum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dará de un espacio 5 minutos para iniciar la sesión y 10 minutos para realizar la lectura del quórum.</li> <li>• Se realiza un estudio de la asistencia de los participantes, ya que 3 inasistencias generan una sanción, para las reuniones extraordinarias no se generan sanciones.</li> <li>• Se aprueba el artículo con el acuerdo de la totalidad de participantes.</li> </ul>
10. Cierre de debates	Se aprueba el artículo con el acuerdo de la totalidad de participantes.
11. Actas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antes de firmar el acta, los consejeros deben conocer la información del documento, dando solución a dudas o quejas de algún consejero para autorizar la firma de la Secretaría Técnica.</li> <li>• Se pone en consideración crear una comisión de dos consejeros y/o consejeras, para revisar el acta enviada por la Secretaría Técnica, esta no es aprobada, el documento debe ser revisado por todos los consejeros.</li> </ul>
12. Modificación del	No hay comentarios, ni observaciones.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 7 de 9

reglamento	
13. Comités	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No hay mayores observaciones.</li> <li>• A partir de este artículo solo se revisarán los artículos que presentan comentarios.</li> </ul>
15. Causales de retiro	No se modifica el artículo.
16. Deberes y Derechos	Se incluye cambio de redacción a lo largo del párrafo por ejemplo se agrega. “generar espacios de visibilización de la base cultural local”.
19. Debido Proceso	No se modifica el artículo.
20. Uso de la palabra	No se modifica el artículo.

## 7. Agendar próxima reunión Presencia:

La próxima reunión se realizará el sábado 25 de noviembre de manera presencial.

## 8. Proposiciones y varios:

El próximo jueves 9 de noviembre se realizará la exposición de artistas plásticos del sector del Codito.

Las Consejeras Luz Dary Beltrán y Fernanda Sarmiento expresan que no pueden estar presentes en la reunión del 25 de noviembre, debido a un cruce con otros compromisos, el Consejero Rafael Gutiérrez también manifiesta que no puede estar presente en la sesión, ya que es el lanzamiento del Corredor Cultural de las Artes y los Oficios Artesanales en la segunda versión.

La Consejera Angelica Montaña expresa que el logo del CLACP no es identificable y podría generar demandas, se debe de generar un tipo de lenguaje visual más atractivo y se postula para la creación del logotipo. Esta postulación fue aceptada y agradecida por los la totalidad de los consejeros presentes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión: 01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Fecha: 06/09/2022

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 8 de 9

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día: 100%

### III. CONVOCATORIA

Se cita la siguiente sesión para el sábado 25 de noviembre del 2023.

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Creación del logotipo del CLACP de Usaquén	Consejera Angelica Montaña

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad de Usaquén la presente acta se firma por:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión: 01

Acta No. 7 – Fecha 7 de noviembre del 2023/ 9 de 9

*Original firmado*

*Original firmado*

---

**Nydia Carolina Hernández**  
Coordinador / Presidente

---

**Xiomara León Salgado**  
Secretaría Técnica

Revisó: Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usaquén  
Proyecto: Dahiam Coime  
Aprobó: Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Usaquén