
	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

COMITÉ SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 11 de 2023

SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 30 de noviembre de 2023

HORA: Desde las 9:00 am a 11:00 am.



LUGAR: Jornada Sincrónica Virtual.

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asistió		Observaciones
			Sí	No	
Jaime Tenorio	Secretario (E)	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	X		Ninguna
Blanca Inés Duran	Directora General	Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD)	X		Ninguna
Carlos Mauricio Galeano Vargas	Director General	Instituto Distrital de las Artes (IDARTES)	X		Ninguna
Patrick Morales Thomas	Director General	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC)	X		Ninguna
Paloma Solano	Gerente General (E)	Canal Capital	X		Ninguna
Margarita Díaz Casas	Directora General	Fundación Gilberto Álzate Avendaño (FUGA)	X		Ninguna
David García Rodríguez	Director General	Orquesta Filarmónica de Bogotá (OFB)	X		Ninguna

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Carlos Alfonso Gaitán	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Lizeth Jahira González Vargas	Alcaldesa Local de Bosa	Alcaldía Local de Bosa		X	Ninguna
Luz Helena Rodríguez	Subdirectora de Desarrollo Social	Secretaría Distrital de Hacienda (SDH)	X		Ninguna
Miguel Tirado	Dirección de desarrollo Económico	Secretaría Distrital de Planeación	X		Ninguna
Claudia Ávila	Profesional especializada de la delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal	Veeduría Distrital	X		Ninguna

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Daniel Sánchez Rojas	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IDARTES	X		Ninguna
Efraím García	Jefe Oficina Asesora de Planeación	OFB	X		Ninguna
Luz Mery Pongutá	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Fundación Gilberto Álzate Avendaño - FUGA	X		Ninguna
Martha Rodríguez	Jefe de Oficina Asesora de Planeación	IDRD	X		Ninguna
Patricia Quintanilla	Jefe de Oficina Asesora de Planeación	IDPC	X		Ninguna
Paloma Solano	Jefe de Planeación	Canal Capital	X		Ninguna
Luis Felipe Calero	Subdirector de Cultura Ciudadana y Gestión de conocimiento	Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	X		Ninguna
Ángela Canizalez	Jefe Oficina de Comunicaciones	Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	X		Ninguna
Beatriz Elena Murcia	Profesional	Secretaría Distrital de	X		Ninguna

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

Armenta	Especializado	Planeación			
Jaime Andrés Tenorio	Subsecretario de Gobernanza	Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	x		Ninguna

Se dio inicio a la citación de los miembros permanentes, invitados permanentes y otros invitados, la cual se llevó a cabo con antelación a través de correo electrónico del 15 de noviembre de 2023, para la realización de la sesión sincrónica virtual, del 30 de noviembre de 2023 de 9:00 am a 11:00 am.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Palabras del secretario (E).
3. Avances Cultured_Bogotá
4. Ejecución presupuestal sectorial con corte 31 de octubre
5. Socialización de resultados FURAG
6. Varios

DESARROLLO:

Dando inicio a las 9:00 am desde la Secretaría Técnica del comité se inició la sesión ordinaria del mes de noviembre.

1. Verificación de Quorum

Se realizó la verificación del Quórum necesario para iniciar el Comité, en donde se contó con la totalidad de la participación de los integrantes y asistentes permanentes de la instancia.

2. Aprobación del orden del día

Se dio aprobación del orden del día por parte de los integrantes de la instancia.



3. Palabras del secretario (E)

El Secretario dio paso al jefe Oficina Asesora de Planeación para continuar con el desarrollo de los puntos de la agenda.

4. Seguimiento compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Observaciones
Envío de reporte de ejecución presupuestal sectorial con corte al 30 de septiembre.	SCRD- OAP	SCRD	El correo fue enviado a los jefes de planeación el 26 de octubre.

5. Desarrollo de la sesión

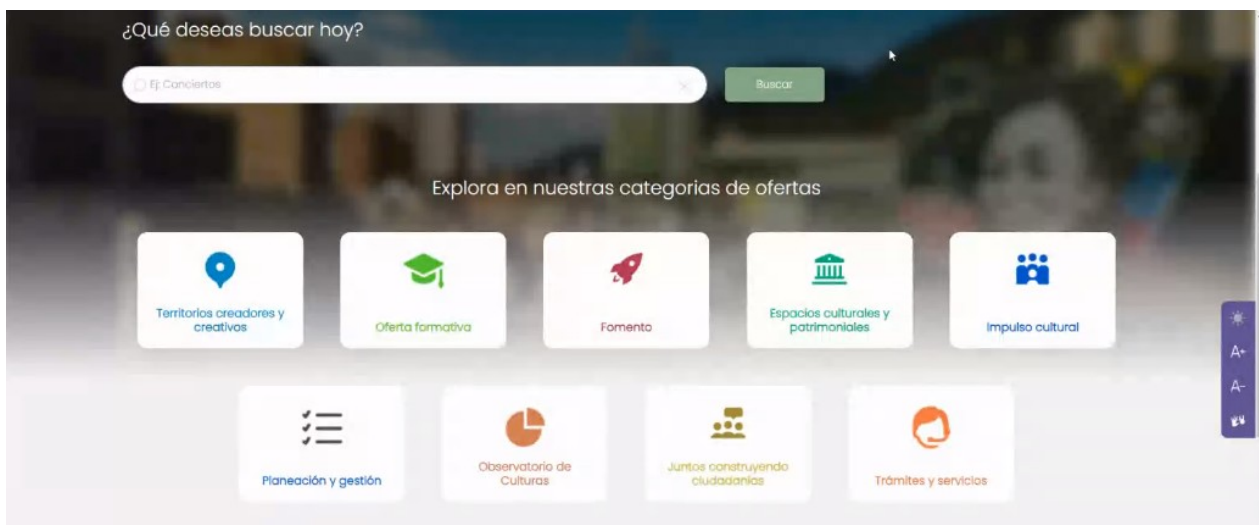
	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

Carlos Gaitán, jefe de Oficina Asesora de Planeación, inicio con el orden del día.

5.1. Avances Cultured_Bogotá

Carlos Gaitán realizó la presentación de cierre de los avances de Cultured_Bogotá, en ese sentido, mencionó que era necesario hacer este tipo de seguimientos en el marco del Comité Sectorial, para conocer los avances y puesta en marcha del Sistema de Información Sectorial.



Igualmente, mencionó que, en las sesiones de empalme, se ha mencionado a la administración entrante el gran reto de continuar con la gestión e implementación de Cultured_Bogotá en el sector. Aunado a lo anterior, continuó explicando la gestión adelantada respecto a los diferentes módulos que contiene el sistema, como se observa a continuación:



En ese sentido, mencionó que se construyeron 9 módulos y desarrollos de las células en el sistema, las mismas se esperan que puedan ser empleadas por el sector, los artistas y colectivos para comenzar a tener información sectorial respecto a las actividades, eventos, ofertas culturales y artísticas que se encuentran en el sector.

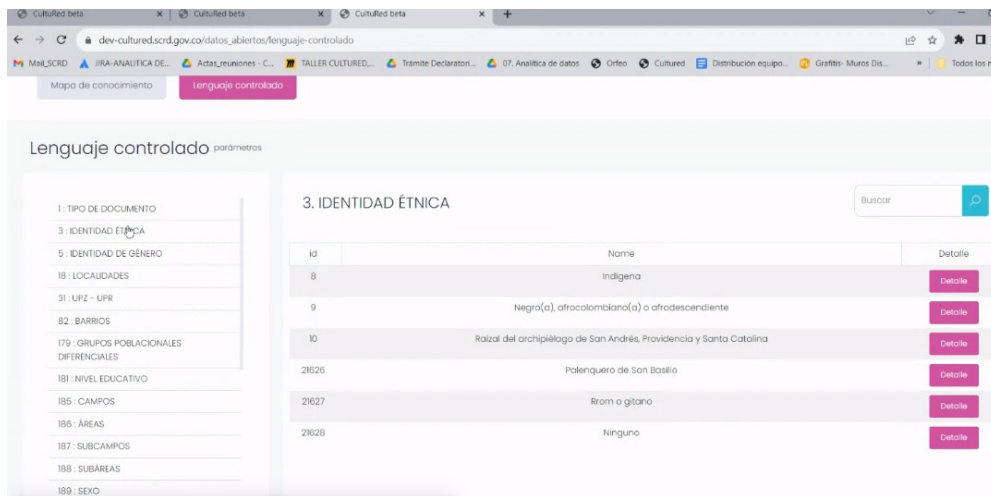
Asimismo, presentó el módulo de planeación y gestión, en ese sentido los jefes de planeación mencionaron los avances en los módulos, como se muestra a continuación:

- Daniel Sánchez mencionó que, desde el IDARTES, se ha avanzado diferentes módulos, como: planeación presupuestal, proyectos, SIG, Control Interno, Producción, entre otros. Por lo que se espera que puedan realizar transferencia de conocimiento con estos temas.
- Luz Mery Ponguta, mencionó que se han tenido avances en los módulos de planeación, proyectos de inversión, planeación presupuestal, control interno, entre otros. En ese sentido, mencionó que queda pendiente implementar el modulo del SIG, en cuanto a los formatos, procedimientos y caracterizaciones, así como continuar trabajando con el tema de riesgos. Por otra parte, queda pendiente gestionar el módulo de pagos y contratación. Igualmente, mencionó la importancia de continuar manteniendo los convenios para fortalecer los procesos entre las entidades. Asimismo, solicitó acompañamiento de los ingenieros, para desarrollar tableros que permitan visualizarla información.
- Martha Rodríguez mencionó que el IDR, ha tenido un gran reto sobre la implementación de pandora, en donde hasta el momento cuentan con Plan estratégico, proyectos, indicadores, por otra parte, se están avanzando en el seguimiento y modificaciones de los proyectos y la planeación presupuestal, está en prueba la creación de cdp para la creación de líneas. Aunado a lo anterior, mencionó que la apuesta es continuar desarrollando estos módulos, se espera continuar con esta tarea en la siguiente administración.
- Luz Patricia Quintanilla, por su parte mencionó que el IDPC, avanzó en los despliegues de información, proyectos de inversión, planeación presupuestal, y, además mencionó la importancia de fortalecer el equipo para permitir que los desarrollos se acomoden a las necesidades del instituto.

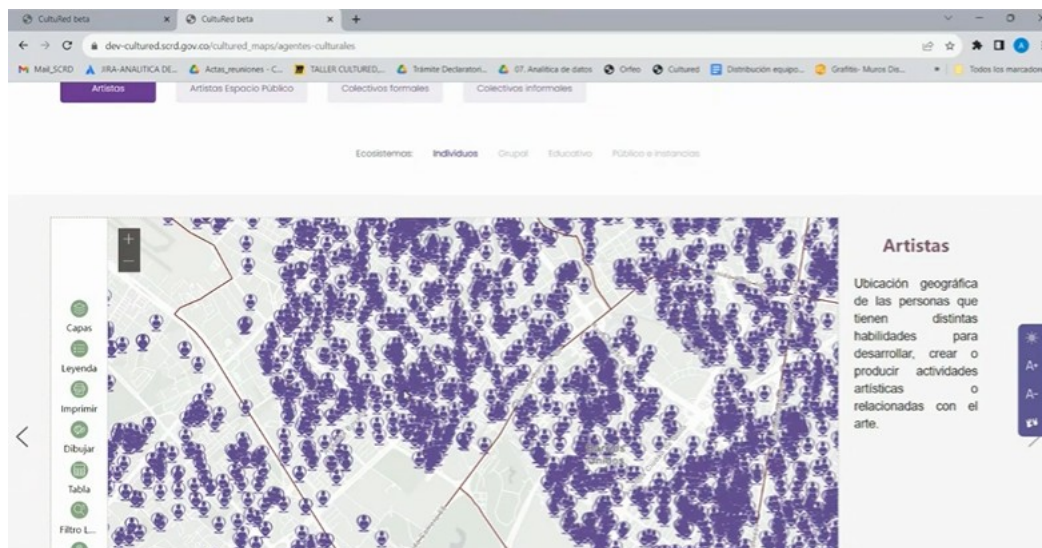
	<h1>ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN</h1>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

- Carlos Gaitán mencionó que no se vinculó la OFB a estos convenios, pero se espera que pueda vincularse en la siguiente administración. Efraím García mencionó que la OFB tiene unos desarrollos, se espera integrar la herramienta al sistema único de información del sector, que se encuentra en operación, esto mismo quedó como meta para la siguiente administración.
- Paloma Solano mencionó frente a Canal Capital, se vio la forma de adaptar el sistema, sin embargo, se dejó planteado en el empalme, ya que se le pueden sacar provecho a estos desarrollos en el sector.

Por otra parte, Carlos Gaitán, mencionó que se ha avanzado en los sistemas de información en cuanto a lo relacionado al lenguaje controlado y la estandarización en el sistema. Continuó con la presentación del sistema, como se observa a continuación:



Asimismo, mencionó que se tendrá la información georreferenciada, geoespacializada, con visualizadores de información con tableros de control, e interoperabilidad entre los módulos. Como se muestra a continuación:



Se evidencian etiquetas a través de los geoportales, esto permite diferencias la información por espacios, eventos, y actividades, así:



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN

CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13

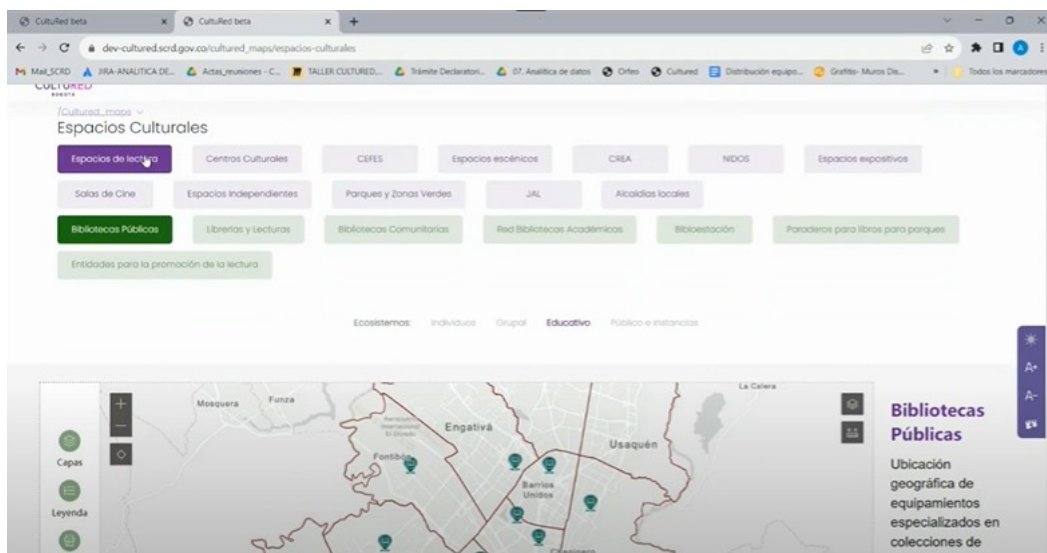
VERSIÓN: 01

FECHA: 14/03/2023



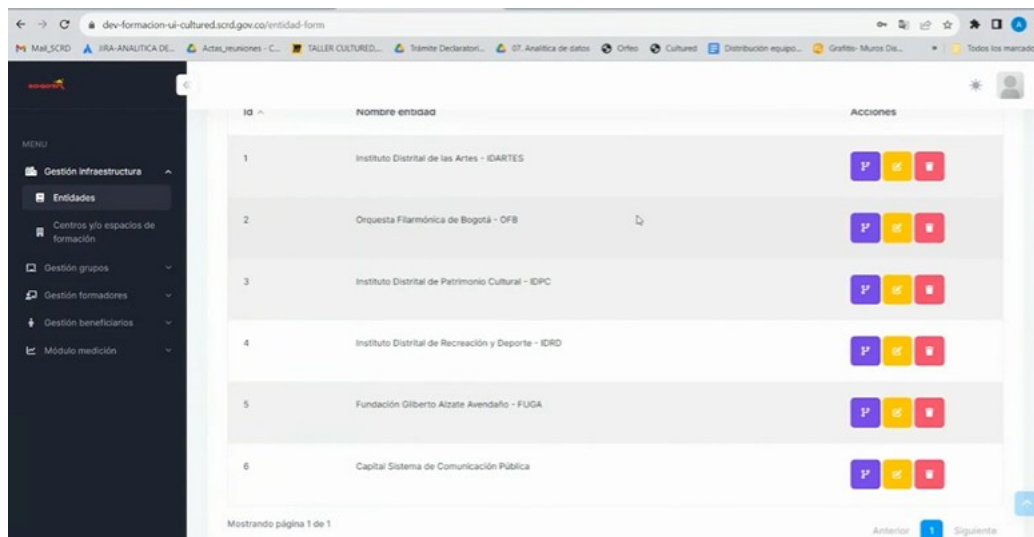
Radicado: ***20231700522503***

Fecha: 01-12-2023





Mencionó además si esta información se filtra por presupuesto, proyectos, políticas públicas, se puede georreferenciar donde se concentra el presupuesto, el impacto en el territorio, levantamiento de necesidades, caracterización de agentes, entre otros.

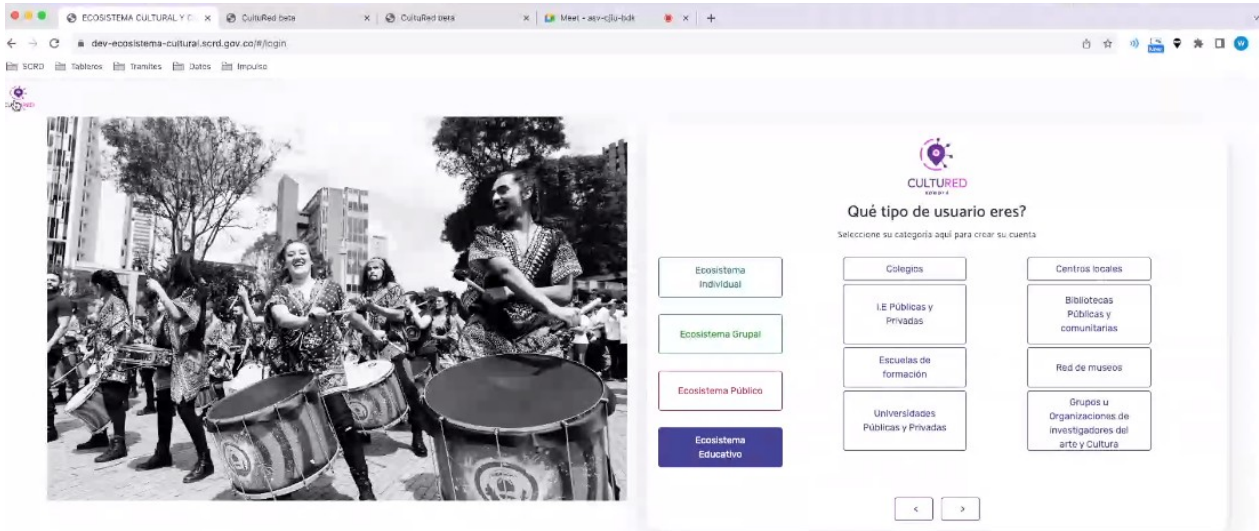
Por otra parte, mencionó que se ha avanzado en la creación de encuestas, en bases de datos, que permite tener datos de identificación de las personas, y en el lago de datos, se tiene la misma información para todas las entidades del sector, como se muestra a continuación:



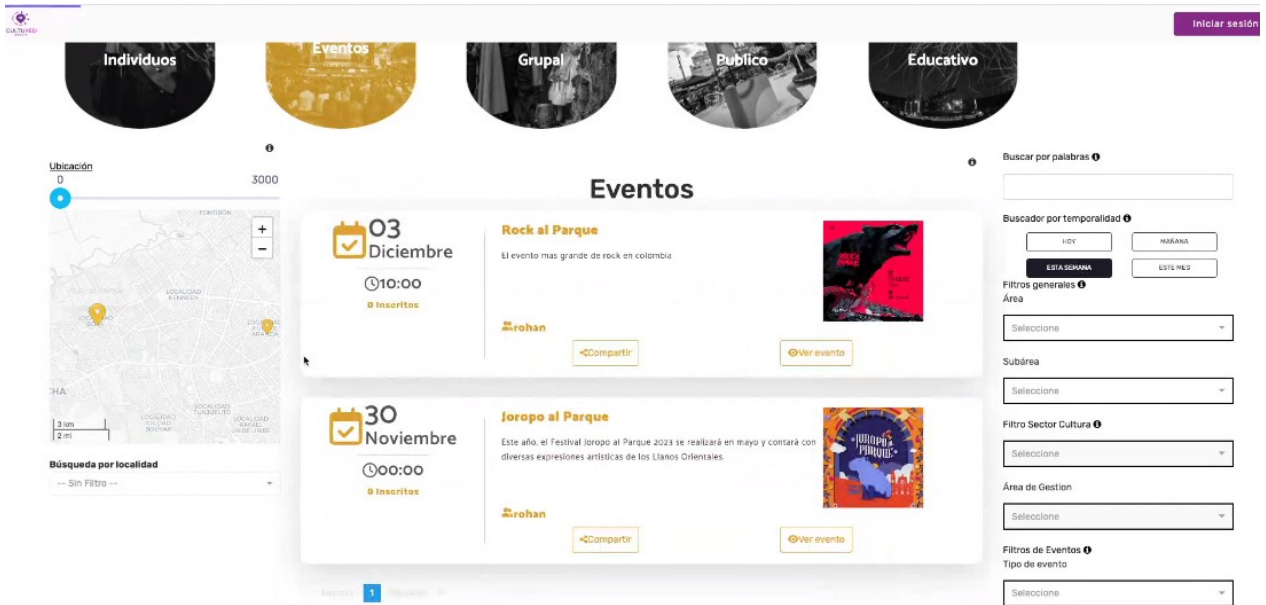
Esto a su vez, permite evitar la duplicidad de tiempo en el sistema.

Por otra parte, Willian Torres, mencionó que el avance de A la Redonda, se han desarrollado diferentes ecosistemas, en espacios locales, juntas de acción comunal, categorías, centros locales, entre otros, como se muestra a continuación:

	<h1>ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN</h1>	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	





La transformación del sistema, es que ya permite crear perfiles, eventos, se pueden filtrar por palabras, meses y días, desagregada la información por localidad, entre otros.



Carlos Gaitán, preciso que se cumplió con lo comprometido para esta vigencia con estos desarrollos, y se espera que se continúe en la labor de desarrollos para las siguientes administraciones.

Por su parte, Carlos Mauricio, preguntó que cuando sale a producción este desarrolló, por lo que se acordará el lanzamiento con todo el sector, por lo que las entidades mencionaron que quedarán atentos para retroalimentar y subir la información del sector. Luis Fernando, mencionó que está pendiente el desarrollo de préstamo de equipamientos, por lo que Daniel Sánchez, confirmó que el Idartes hará lanzamiento el 5 de diciembre.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

Carlos Gaitán mencionó que se pudiera poner en producción Cultured en cada entidad, y que puedan revisar y navegar sobre los mismos módulos. La siguiente administración establecería que tipo de información se compartirá para tener información sectorial.

En ese sentido, mencionó que el lanzamiento de Cultured, se realizará en el mes de diciembre.

5.2. Ejecución presupuestal sectorial con corte 31 de octubre

Carlos Gaitán, realizó la presentación de la ejecución presupuestal sectorial con corte al 31 de octubre, como se muestra a continuación:

Cifras en millones de pesos

ENTIDAD	FUNCIONAMIENTO			INVERSIÓN			TOTAL GASTOS		
	APROPIACIÓN DISPONIBLE	COMPROMISOS ACUMULADOS	GIROS ACUMULADOS	APROPIACIÓN DISPONIBLE	COMPROMISOS ACUMULADOS	GIROS ACUMULADOS	APROPIACIÓN DISPONIBLE	COMPROMISOS ACUMULADOS	GIROS ACUMULADOS
SCRD	\$ 30.277	\$ 20.968	\$ 20.032	\$ 227.664	\$ 198.263	\$ 130.038	\$ 257.941	\$ 219.231	\$ 150.070
IDRD	\$ 42.111	\$ 32.749	\$ 29.968	\$ 629.979	\$ 383.376	\$ 180.104	\$ 672.091	\$ 416.124	\$ 210.071
IDARTES	\$ 16.102	\$ 12.495	\$ 12.042	\$ 216.437	\$ 168.554	\$ 126.978	\$ 232.539	\$ 181.049	\$ 139.020
OFB	\$ 33.427	\$ 24.078	\$ 23.511	\$ 35.332	\$ 30.839	\$ 23.236	\$ 68.759	\$ 54.918	\$ 46.748
IDPC	\$ 13.563	\$ 9.609	\$ 9.317	\$ 26.761	\$ 21.398	\$ 15.388	\$ 40.324	\$ 31.007	\$ 24.705
FUGA	\$ 6.259	\$ 5.403	\$ 4.720	\$ 14.609	\$ 11.213	\$ 9.011	\$ 20.868	\$ 16.616	\$ 13.731
TOTAL SECTOR	\$ 141.739	\$ 105.302	\$ 99.590	\$ 1.150.782	\$ 813.643	\$ 484.755	\$ 1.292.521	\$ 918.945	\$ 584.345
CANAL	\$ 40.854	\$ 35.655	\$ 26.278	\$ 12.780	\$ 12.441	\$ 9.062	\$ 53.634	\$ 48.096	\$ 35.340
TOTAL SECTOR	\$ 182.593	\$ 140.957	\$ 125.868	\$ 1.163.562	\$ 826.084	\$ 493.817	\$ 1.346.155	\$ 967.041	\$ 619.685

Fuente: Entidades

Cálculos y diseño: SCRD-OAP

(*) Se incluyen como parte del componente de funcionamiento los gastos de funcionamiento y los gastos de operación comercial

(**) El valor de la inversión no incluye las Cuentas por Pagar

En ese sentido, instruyó al comité sectorial para que, desde los ordenadores de gasto y responsables de presupuesto de cada entidad, procuren el cumplimiento y ejecución de los compromisos y giros de la entidad.



5.3. Socialización de resultados FURAG

Respecto al FURAG, mencionó que se avanzó y mejoró en la calificación de las entidades, y orientó a que cada entidad pueda evidenciar los aspectos de mejora en cada una de las políticas. Sin embargo los directivos mencionaron que se cambió la forma de evaluar en este formulario, por lo que se solicitó una mesa de trabajo con la Función Pública, para esta revisión.

5.4. Varios

Carlos Gaitán invitó a los directivos a la Audiencia de Rendición de cuentas de la Secretaría, en donde pidió que se pueda hacer extensiva esta invitación a los demás servidores públicos.

6. Compromisos

	ACTA DE INSTANCIAS DE COORDINACIÓN	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-13	 Radicado.: *20231700522503* Fecha: 01-12-2023
		VERSIÓN: 01	
		FECHA: 14/03/2023	

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
Envío de reporte de ejecución presupuestal sectorial con corte al 30 de septiembre.	SCRD- OAP	SCRD	26/10/2023

7. Conclusiones

Siendo las 10:50 am, se cerró el Comité Sectorial de Gestión y Desempeño No 11 Sesión sincrónica, de la siguiente manera:

- Se desarrollaron todos los puntos de la agenda.

En constancia se firman,

JAIME ANDRÉS TENORIO TASCÓN
Secretario de Cultura, Recreación y Deporte (E)
Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

CARLOS ALFONSO GAITÁN SÁNCHEZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Secretario Técnico del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Proyectó: Proyectó: Paula Vanessa Sosa Martín - Contratista Oficina Asesora de Planeación SCR D
Revisó: Carlos Alfonso Gaitán Sánchez – Jefe Oficina Asesora de Planeación SCR D

Documento 20231700522503 firmado electrónicamente por:	
PAULA VANESSA SOSA MARTIN	Contratista Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 05-12-2023 14:45:16
Jaime Andrés Tenorio Tascon (E)	Secretario de Cultura, Recreación y Deporte (E) Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 01-12-2023 17:43:55
Carlos Alfonso Gaitán Sánchez	Jefe Oficina Asesora de Planeación Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 01-12-2023 17:40:28
 5286401aab0f7491d6a3a4c078c554371702087faebc257c11d3aba4192ca16c Codigo de Verificación CV: 1dffe	