

INFORME GESTIÓN DE INDICADORES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE PRIMER SEMESTRE 2023

Catalina Valencia Tobón
Secretaria de Cultura Recreación y Deporte

Carlo Alfonso Gaitán Sánchez
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaborado por:
Oficina Asesora de Planeación
-Julio Gómez
-Paula Sosa
-Leydi Gómez

Agosto 2023

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	3
1. OBJETIVO.....	3
2. ALCANCE.....	3
3. CONTEXTO.....	3
4. FICHA TECNICA	5
5. CRITERIOS DE PUBLICACIÓN	6
6. HERRAMIENTAS UTILIZADAS.....	6
7. AUTOEVALUACION DE INDICADORES	6
8. RECOMENDACIONES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA	14
9. REFERENCIAS	15

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Hoja de vida indicador de Gestión 2022.....	5
Ilustración 2 Total, de indicadores de desempeño y subtipos vigencia 2023	10
Ilustración 3 Nivel de ejecución - indicadores I semestre 2023	11

TABLAS

Tabla 1 Clasificación de procesos institucionales.	4
Tabla 2 Indicadores de gestión por proceso	7
Tabla 3 Indicadores en rango "crítico"	12
Tabla 4 Indicadores con rango " sobre ejecutado"	12
Tabla 5 Indicadores con rango "aceptable"	12
Tabla 6 Indicadores con rango "satisfactorio"	12
Tabla 7 Tipología de indicadores y rango de gestión	13

INTRODUCCIÓN

El proceso de Direccionamiento Estratégico en cabeza de la Oficina Asesora de planeación consolida el presente informe, el cual corresponde al resultado de los indicadores de gestión para el primer semestre de 2023, recoge la evaluación y análisis de los procesos Institucionales, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, dando respuesta a la dimensión de evaluación de resultados, para hacer el seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades y organismos públicos, mediante la mejora continua de los procesos Misionales, Estratégicos, Apoyo y Evaluación así como con el fortalecimiento del Sistema de Control Interno, en concordancia con el esquema de responsabilidades que se configura a partir de la adaptación del modelo de las Tres Líneas de Defensa, la Oficina Asesora de Planeación, en su calidad de segunda línea de defensa, para en éste caso en particular, realizó la autoevaluación a los indicadores de gestión en el primer semestre con corte a 30 de junio, con el fin de orientar y generar alertas a la 1ª línea de defensa, así como a la Alta Dirección (Línea Estratégica).

1. OBJETIVO

Realizar seguimiento a los indicadores de gestión en el marco de los objetivos, compromisos, planes, programas y proyectos que se desarrollan al interior de la entidad, a través del análisis de los reportes presentados para el fortalecimiento de la gestión institucional.

2. ALCANCE

Inicia con la recopilación de la información reportada para el periodo comprendido entre el 01 de enero al 30 de junio de 2023 y finaliza con la consolidación, presentación y publicación del informe de los indicadores de gestión de la entidad.

3. CONTEXTO

El presente informe corresponde al monitoreo efectuado por la 2ª Línea de Defensa a los indicadores de gestión con corte a 30 de junio 2023, teniendo en cuenta la información suministrada y tabulada en el cuadro de indicadores 2023 y CULTUNET 3.0 (Indicadores 2023), por la Oficina Asesora de Planeación, atendiendo los compromisos relacionados con la política de seguimiento y evaluación al desempeño institucional en el marco de la implementación del MIPG en la Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte, en relación con la gestión reportada por los procesos de la entidad, los cuales se listan a continuación teniendo en cuenta la actualización de la plataforma estratégica que trata la resolución No 410 de junio de 2023:

En este sentido es importante resaltar los cambios mas significativos que dieron origen a la actualización de la precitada resolución, como lo son:

Se crean dos nuevas direcciones que dependen de la Subsecretaría Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento a saber: (i) Dirección de Transformaciones Culturales (ii) Dirección de Redes y Acción Colectiva, así mismo en el marco del cumplimiento de del artículo 17 de la Ley 2052 de 2020, por medio de la cual se establecieron disposiciones transversales a la rama ejecutiva del orden nacional y territorial, y a los particulares que cumplan funciones públicas y/o administrativas en relación con la racionalización de trámites, instó a las entidades a crear en sus estructuras internas dependencias responsables de la relación con el ciudadano por lo que se incorpora esta función en la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano

Adicional en el mismo acto administrativo se distribuyen las funciones de la Oficina de Control Disciplinario Interno y transforma la Oficina Asesora Jurídica en una Oficina Jurídica, con el fin de adaptar las competencias internas para asumir el proceso disciplinario en cumplimiento de la Ley 1952 de 2019 modificada por la Ley 2094 de 2021. Que, en la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño llevada cabo el 13 de febrero de 2023, se aprobó la actualización de los objetivos estratégicos de la plataforma estratégica de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, registrado en el acta No. 4 radicada bajo el Orfeo No. 20231700076523

Entre otros cambios también se cuenta con la inclusión del Proceso Misional GESTIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD, a cargo de la Dirección de Lectura y Bibliotecas y se ajustó el nombre del Proceso Estratégico Gestión del Conocimiento por GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN, registrado en el acta No.16 radicada bajo el Orfeo No. 20231700225163.

En relación con lo anterior se presenta a continuación la clasificación de los procesos de la Entidad.

Tabla 1 Clasificación de procesos institucionales.

TIPO DE PROCESO	PROCESO
Estratégico	Gestión del Direccionamiento Estratégico
	Gestión del Conocimiento la Innovación
	Gestión de la Mejora Continua
	Gestión de la Comunicación Estratégica
	Gestión del Relacionamiento con la Ciudadanía
Misional	Gestión de la formulación y seguimiento de Política Pública
	Gestión de la promoción de agentes y prácticas culturales y recreodeportivas
	Gestión de la cultura ciudadana
	Gestión de investigaciones, observaciones y analítica de la cultura, la recreación y el deporte
	Gestión de la participación ciudadana
	Gestión de la apropiación de la infraestructura y patrimonio cultura
	Gestión de Lectura, Escritura y Oralidad
Apoyo	Gestión de tecnologías de la información y comunicaciones
	Gestión financiera
	Gestión de talento humano
	Gestión jurídica
	Gestión administrativa

	Gestión documental
	Gestión contractual
Evaluación	Gestión de la evaluación Independiente
	Gestión del control disciplinario interno

Fuente: Resolución No 410 de junio de 2023


4. FICHA TECNICA

Para el desarrollo del seguimiento a los indicadores de gestión, la Oficina Asesora de Planeación, utilizó como insumos los indicadores que se reportan atendiendo la periodicidad establecida por cada líder de proceso en el marco de los indicadores aprobados en la vigencia 2022, esto permite dar evidencia de la gestión realizada por cada una de las dependencias de la Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte.

Ilustración 1H

Ilustración 1H.....	5
Ilustración 2 Total, de indicadores de desempeño y subtipos vigencia 2023	10
Ilustración 3 Nivel de ejecución - indicadores I semestre 2023	11

Ilustración 2 Hoja de vida indicador de Gestión 2022

		DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		Código: SES-PI-04-PI-01	
		HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 02	
				Fecha: 20/06/2023	
				Página: 1 de 4	
ASOCIACION					
CLASIFICACION	Cesión	SUS CLASIFICACION	PROCESO		
CATEGORIA	RESULTADO	TIPO	PRODUCTO		
PROCESO AL QUE APORTA	Gestión talento humano	AREAS	120 Oficina Asesora de Comunicaciones-OAC		
IDENTIFICACION					
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de ingresos de personal				
OBJETIVO DEL INDICADOR					
CODIGO DEL INDICADOR		METODO DE RECOLECCION	ENTREVISTA		
CRITERIO DEL ANALISIS					
TIPO DE CALCULO	IMPLE	FRECUENCIA DE MEDICION	TRIMESTRAL		
META PROGRAMADA		TIPO DE ANUALIZACION	BIEN		
RANGO DE GESTION	SUMA PLANTILLA EJEMPLO: NUMERO	INFERIOR	8	VALOR	69
		MEDIO	67		
		SUPERIOR	166		Indicador sin riesgo superior
Nº	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCION	TIPO	DETALLES
1				CONSTANTE	

Fuente: <http://culturarecreacionydeporte.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica/informacion-entidad/procesos-y-procedimientos/procesos-estrategicos/gestion-del-direccionamiento-estrategico>

5. CRITERIOS DE PUBLICACIÓN

Para el seguimiento, reporte y publicación se cuenta con la participación de los distintos líderes de los procesos estratégicos, misionales, apoyo y de evaluación, quienes establecieron diferentes indicadores de gestión y resultados para trabajar a lo largo del cuatrienio, de acuerdo con las competencias de la 1ª línea de defensa y la consolidación, seguimiento y monitoreo de los indicadores de gestión, en razón a la segunda línea de defensa.

6. HERRAMIENTAS UTILIZADAS

El presente monitoreo se efectuó con la información cargada en CULTUNED 3.0 de las hojas de vida, registro de actividades y definición de la periodicidad aportados por la 1ª Línea de Defensa en su ejercicio de autocontrol, de esta manera se consolidó la información contenida en el link CULTUNED 3.0 de indicadores el cual permite conocer los seguimientos a los indicadores formulados por cada una de los procesos de gestión de la entidad

Como fuentes metodológicas se hace uso de la Guía para la construcción y análisis de indicadores de gestión de la Función Pública, y a partir de esta guía, se diseñó la guía para la formulación y monitoreo de indicadores de desempeño y resultado, el cual tuvo como objetivo establecer los lineamientos para la formulación, seguimiento y monitoreo de los indicadores de la entidad, a través del uso del Sistema de Información para la planeación, CULTUNED3.0/

7. AUTOEVALUACION DE INDICADORES

Los indicadores son herramientas útiles y eficientes para la medición del cumplimiento de los objetivos definidos que, a su vez, se emplean para la planeación y la gestión. En ese sentido desde la 2ª Línea de Defensa, la Oficina Asesora de Planeación en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG para lo recorrido a corte del primer semestre, realiza la recopilación e interpretación de los resultados de los indicadores con el fin de conocer el nivel de gestión y desempeño de los procesos institucionales.

Teniendo en cuenta la metodología para la formulación de indicadores, estos pueden ser de eficiencia, efectividad o eficacia como se evidencia en el diligenciamiento de las hojas de vida de los indicadores para el año 2022 en submódulo indicadores CULTURED 3.0

A partir de esto se analiza la gestión de los procesos con sesenta y dos (62) indicadores, los cuales cumplieron el flujo de aprobación por parte de los líderes de proceso y la Oficina Asesora de Planeación.

A continuación, se presenta la tabla 2 en la que se relacionan los indicadores para cada proceso.

Tabla 2 Indicadores de gestión por proceso

Indicador	Proceso
ADM-IND-01 Porcentaje de Cumplimiento en la oportunidad de la prestación de los servicios administrativos de la SCR D conforme a recursos asignados y contratos suscritos	Gestión Administrativa
ADM-IND-03 Ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental	
AIP-IND-01 Infraestructura Cultural Fortalecida en el Distrito Capital.	Apropiación de la Infraestructura y Patrimonio Cultural
AIP-IND-01 Porcentaje de Solicitudes de Declaratoria, Revocatoria, y cambio de categoría atendidas dentro del término hasta la remisión a la Entidad competente	
AIP-IND-02 Número de informes técnicos realizados a Bienes de Interés Cultural	
CES-IND-01 Crecimiento en el número de acciones de comunicación pública realizadas en un mes versus el mismo periodo del año anterior	
CES-IND-02 Incremento porcentual de vistas por sesiones a la página web versus resultado del mismo periodo del año anterior	
CES-IND-03 Incremento en la tasa de interacción en redes sociales versus el resultado del mismo periodo del año anterior	
CES-IND-04 Porcentaje de crecimiento en el total de publicaciones no pagas alcanzadas en el mes versus el mismo periodo del año anterior.	Comunicación Estratégica
DES-IND-01 Nivel de Cumplimiento de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión.	Direccionamiento Estratégico
DES-IND-02 Porcentaje de cumplimiento en la entrega de informes de gestión	
DES-IND-03 Porcentaje de cumplimiento de las metas físicas de los proyectos de inversión de la SCR D	
FIN-IND-01 Porcentaje de cuentas por pagar radicadas en Bogdata	Gestión Financiera
FIN-IND-02 Porcentaje de informes entregados a tiempo	
FIN-IND-04 Oportunidad en los trámites para pagos, previo cumplimiento de requisitos	
FPP-IND-01 Porcentaje de seguimientos realizados a políticas públicas lideradas por la SCR D	Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas
GCO-IND-01 Porcentaje de acciones reportadas que promueven el cambio cultural	Gestión del Conocimiento
GCO-IND-02 Porcentaje de acciones reportadas que promueven la articulación estratégica de proyectos.	
GCO-IND-04 Satisfacción de usuarios (suministro de información y acompañamientos).	
GCO-IND-05 Porcentaje de Documentos de Investigación Generados	
GD-IND-02 Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de actividades programadas en el Plan Institucional de Archivos PINAR de acuerdo con las actividades aprobadas para la vigencia.	Gestión Documental

Indicador	Proceso
GET-IND 01 Porcentaje de eficacia por proyecto ejecutado	Gestión Estratégica de TI
GOT-IND-01- Porcentaje de disponibilidad de red y de comunicaciones de la entidad reportado según las herramientas internas	Gestión Operativa de TI
GOT-IND-02 Porcentaje de eficacia en la solución de requerimientos atendidos	
GOT-IND-03 Porcentaje de nivel de satisfacción del usuario midiendo la calidad de la gestión de los servicios de TIC.	
HUM-IND- 6 Ejecución plan de trabajo	Gestión de Talento Humano
HUM-IND-03 Nivel de satisfacción de los beneficiarios	
HUM-IND-10 Impacto de la capacitación	
IND-HUM-11 Eficacia en la gestión del talento humano de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	
JUR-IND-01 Porcentaje de cumplimiento de asesorías jurídicas atendidas por la Oficina Asesora de Jurídica en el trimestre	Gestión Jurídica
JUR-IND-02 Porcentaje de Actos administrativos expedidos en cumplimiento del ciclo de gobernanza regulatoria establecido en el procedimiento Producción Normativa.	
JUR-IND-03 Porcentaje de Requerimientos judiciales y extrajudiciales tramitados de manera oportuna en cumplimiento de la normatividad vigente.	
JUR-IND-04 Porcentaje de Contratos o convenios elaborados en respuesta a las solicitudes de contratación recibidas	
JUR-IND-05 Número de actuaciones disciplinarias tramitadas	
JUR-IND-06 Publicación estrategias preventivas.	
JUR-IND-07 Oportunidad en la atención de certificados de Inspección, Vigilancia y Control	
PCD- IND-05 Propuestas de procesos sociales, organizacionales y ciudadanos del sector cultura asesoradas en el marco de los presupuestos participativos	Participación Ciudadana
PCD-IND-01 Instancias de participación del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio activas.	
PCD-IND-02 Cumplimiento de las Agendas Participativas Anuales concertadas en los Consejos del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio	
PCD-IND-03 Personas participantes en los espacios y actividades del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio	
PCD-IND-04 Asistencia a los espacios de participación de los Consejos de Cultura Poblacional	
PCD-IND-06 Jornadas de socialización, acompañamiento y asistencia técnica para promover la participación en el Programa Distrital de Estímulos y el Programa Distrital de Apoyos Concertados	

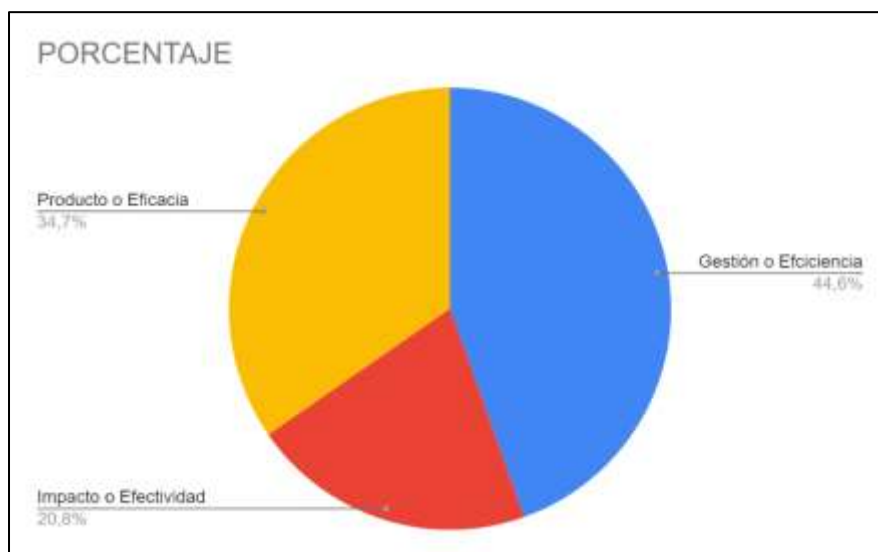
Indicador	Proceso
PCD-IND-07 Numero de organizaciones del sector artístico, cultural y patrimonial caracterizadas a través de los Índices de Fortalecimiento a Organizaciones Sociales IFOS	
PCD-IND-08 Procesos de concertación adelantados en las localidades focalizadas por el proyecto 7610	
PCD-IND-09 Encuentros culturales comunitarios realizados	
PCR-IND-01 Eficacia en la adjudicación de estímulos del Programa Distrital de Estímulos en la vigencia	Promoción de agentes y prácticas culturales y recreo deportivas
PCR-IND-02 Eficacia en la cofinanciación de proyectos del Programa Distrital de Apoyos Concertados en la vigencia	
PCR-IND-03 Nivel de satisfacción de los participantes con los procesos de convocatorias.	
PCR-IND-04 Oportunidad en la atención de certificados de existencia y representación legal	
PCR-IND-05 Satisfacción en la atención de usuarios	
PCR-IND-06 Efectividad trámites canales virtuales de la Dirección de Personas Jurídicas.	
PCR-IND-07 Número de visitas realizadas a la Red de Bibliotecas Públicas (BibloRed) y a la Biblioteca Digital de Bogotá (BDB) por habitante.	
PCR-IND-08 Número de accesos realizados al material bibliográfico de BibloRed por habitante	
PCR-IND-09 Porcentaje de las actividades ejecutadas del plan de acción vigente de la DLB	
PCR-IND-10 Número de beneficios otorgados a creadores y gestores culturales	
PCR-IND-11 Número de actividades desarrolladas de impacto artístico, cultural y patrimonial en Bogotá y la región	
PCR-IND-12 Porcentaje de personas calificadas con procesos de formación	
PCR-IND-13 Percepción de los ganadores de los programas de Fomento en la vigencia	
RCC-IND-01 Oportunidad en la atención de peticiones, reclamos, sugerencias – PRS	Relación con la Ciudadanía
RCC-IND-02 Nivel de satisfacción sobre los trámites y servicios de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	
SEG-IND-01 Porcentaje de monitoreos efectuados a los seguimientos presentados a los comités competentes por la primera y segunda línea de defensa.	Seguimiento y Evaluación a la Gestión
SEG-IND-02 Nivel de cumplimiento del Plan Anual de Auditoria Interna- PAAI	

Durante el primer semestre del año en curso se consolidaron sesenta y dos (62) indicadores formulados por las dependencias, en la clasificación metodológica estos corresponden a indicadores de desempeño, los cuales permiten evidenciar el logro de los objetivos planteados en programas, proyectos y gestión de procesos.

Estos se dividen en tres subclases de indicadores eficiencia, efectividad, eficacia y se cuenta con un porcentaje de indicadores en fase de revisión, en la ilustración 1, se presenta la clasificación de los mismos para cada una de las subclases

Para los indicadores de eficiencia se pretende medir la relación existente entre el avance en el logro de un determinado objetivo y los recursos empleados para la consecución del mismo. Así las cosas, la medición del logro se puede contrastar con la cuantificación de los diferentes costos o beneficios en los que se puede incurrir en su cumplimiento, no solo los monetarios, sino también los temporales y los relacionados con el uso del recurso humano, entre otros; los indicadores de eficacia buscan determinar si el cumplimiento de un objetivo específico es coherente con la meta establecida previamente. En este sentido, este tipo de indicadores no consideran la productividad del uso de los recursos disponibles con los que se cuenta para la consecución de los logros, se concentran en establecer el cumplimiento de las actividades y productos de los diferentes planes y programas de cualquier entidad, por lo que facilita la medición del grado en el que una meta ha sido cumplida teniendo en cuenta los plazos y las demás disposiciones estipuladas. Y para los indicadores de efectividad miden el impacto que genera la consolidación de los programas, planes y/o proyectos que se desarrollan de acuerdo a los objetivos estratégicos y optimización de los recursos disponibles.

Ilustración 3 Total, de indicadores de desempeño y subtipos vigencia 2023



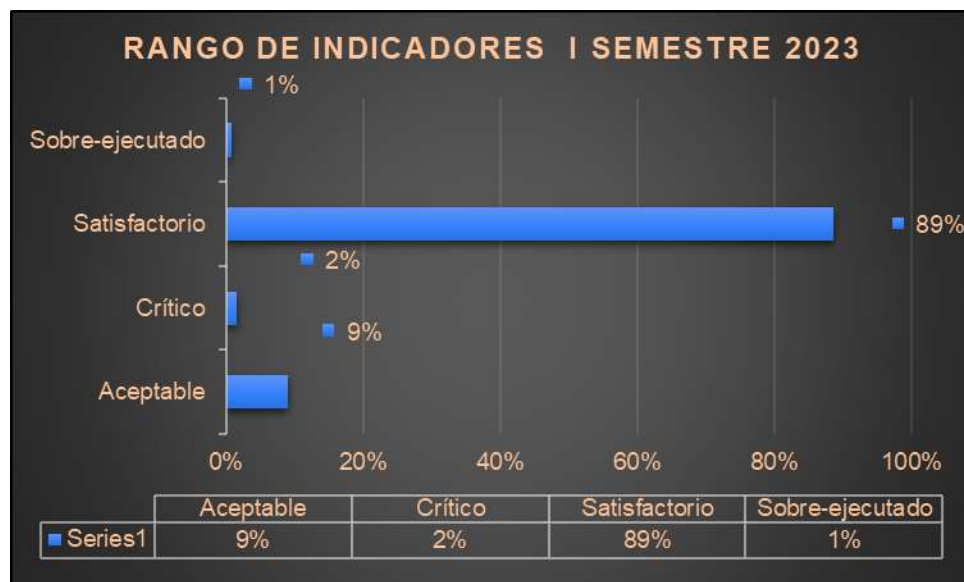
Fuente: Indicadores de gestión 2023 CULTUNED3.0

En relación con lo anterior se realiza un análisis del comportamiento de los indicadores teniendo en cuenta el nivel de cumplimiento, es decir se categorizan en:

- Críticos: son aquellos que se encuentran por debajo del 69.8%
- Críticos por sobre ejecución: son aquellos que se encuentran por encima del 100%, es decir desbordan su programación o planeación en relación con la meta propuesta.
- Aceptables: son aquellos que se encuentran en un rango de 69.9% y 89.8%
- Satisfactorios: son aquellos que se encuentran en un rango de 89.9% y 100%

Teniendo en cuenta lo anterior, se tiene que del 100% de los reportes analizados el 2% se encuentran en estado crítico, el 1% se encuentran en rango sobre ejecutado, el 9% se encuentran en rango aceptable y el 89% restante se encuentran en nivel satisfactorio, como se puede visualizar en la ilustración 2.

Ilustración 4 Nivel de ejecución - indicadores I semestre 2023



Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

Ahora bien, a continuación, se presenta un análisis por rango y por proceso de reporte, con el objetivo de identificar el nivel de cumplimiento en el que se encuentra la gestión institucional que se mide a través de los indicadores formulados en la vigencia 2022 y que se mantienen para la vigencia 2023.

En la tabla 3 se presentan los procesos que reportaron indicadores en rango crítico para el periodo de análisis.

Tabla 3 Indicadores en rango "crítico"

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Junio	Total general
Apropiación de la Infraestructura y Patrimonio Cultural	1	1
Gestión del Conocimiento	1	1
Total general	2	2

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

En la tabla 4 se presenta el indicador con un reporte sobre ejecutado, para el mes de junio de acuerdo al análisis al primer semestre de año en curso

Tabla 4 Indicadores con rango " sobre ejecutado"

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Junio	Total general
Direccionamiento Estratégico	1	1
Total general	1	1

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

En la tabla 5 se relacionan los indicadores cuyo resultado de ejecución se encuentra en nivel aceptable

Tabla 5 Indicadores con rango "aceptable"

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total general
Comunicación Estratégica			1		1	1	3
Gestión Financiera			1				1
Promoción de agentes y prácticas culturales y recreo deportivas			1			1	2
Relación con la Ciudadanía	1	1	1	1	1		5
Total general	1	1	4	1	2	2	11

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

Finalmente, en la tabla 6 se presentan los indicadores con nivel de ejecución satisfactorio, es decir se encuentran bajo control en función de lo programado y ejecutado.

Tabla 6 Indicadores con rango "satisfactorio"

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total general
Apropiación de la Infraestructura y Patrimonio Cultural						2	2
Comunicación Estratégica	3	3	3	3	2	3	17
Direccionamiento Estratégico	1	1	3	1	1	2	9

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total general
Gestión Administrativa			1	1	1	2	5
Gestión de Talento Humano						1	1
Gestión del Conocimiento						2	2
Gestión Documental				1		1	2
Gestión Financiera	2	1	1			2	6
Gestión Jurídica				5		6	11
Gestión Operativa de TI	2	2	2	2	2	3	13
Participación Ciudadana				9		9	18
Promoción de agentes y prácticas culturales y recreodeportivas				4		9	13
Relación con la Ciudadanía	1	1	1	1	1	2	7
Seguimiento y Evaluación a la Gestión				1		1	2
Total general	9	9	31	8	6	45	108

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

Para concluir en la tabla 7 se presenta una relación de la clasificación de los indicadores según su tipología, es decir si son de eficiencia, eficacia o efectividad y como ha sido su comportamiento en relación con los niveles de ejecución, con el objetivo de identificar de forma general la estructura actual de la base de indicadores institucionales, lo que permitirá la toma de decisiones y apuestas de mejora para el segundo semestre de la vigencia 2023.

Tabla 7 Tipología de indicadores y rango de gestión

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Aceptable	Crítico	Satisfactorio	Sobre ejecutado	Total general
Proceso de Evaluación			2		2
Gestión o Eficiencia			2		2
Proceso Estratégico	8	2	35	1	46
Gestión o Eficiencia	1	2	20	1	24
Impacto o Efectividad	7		13		20
Producto o Eficacia			2		2
Proceso Misionales	2	3	33		38
Gestión o Eficiencia		1	9		10
Impacto o Efectividad			4		4

Proceso/ Frecuencia de Reporte	Aceptable	Crítico	Satisfactorio	Sobre ejecutado	Total general
Producto o Eficacia	2	2	20		24
Procesos de Apoyo	1		38		39
Gestión o Eficiencia	1		19		20
Impacto o Efectividad			1		1
Producto o Eficacia			18		18
Total general	11	5	108	1	125

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – Informe de indicadores

8. RECOMENDACIONES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA

- ✓ En el marco de la resolución No. 410 de 13 de junio de 2023 “Por la cual se actualiza la plataforma estratégica de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y se deroga la Resolución 153 de 2023”, se identifican los siguientes procesos creados para la vigencia 2023, los cuales deben formular sus indicadores en relación con la caracterización de procesos construidas en el primer semestre.
 - Gestión contractual
 - Gestión de investigaciones, observaciones y analítica de la cultura, la recreación y el deporte
 - Gestión de la cultura ciudadana
 - Gestión de la formulación y seguimiento de Política Pública
 - Gestión de la Mejora Continua
 - Gestión de Lectura, Escritura y Oralidad
 - Gestión del control disciplinario interno

- ✓ Generar mesas de trabajo y realizar la socialización, el seguimiento y monitoreo a los resultados y a las acciones de mejora para el fortalecimiento de la toma de decisiones de los procesos, evaluando las alertas generadas por los indicadores que obtuvieron un nivel de desempeño crítico o aceptable, con la finalidad de establecer acciones para el cumplimiento de las metas para próximos períodos.

- ✓ En relación con los indicadores que se encuentran en con sobre ejecución se solicita revisar la formulación de los mismos, atendiendo la estructura metodológica para la construcción de indicadores e identificación de variables a medir, en el marco de los objetivos estratégicos y de proceso, teniendo en cuenta el establecimiento de las metas en relación con el comportamiento del mismo.

9. REFERENCIAS

- ✓ RESOLUCIÓN No. 410 DE 13 DE JUNIO DE 20230020 "Por la cual se actualiza la plataforma estratégica de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y se deroga la Resolución 153 de 2023"
- ✓ GUIA para la CONSTRUCCION y ANALISIS de INDICADORES DNP (2018)



Radicado: **20231700356923**

Fecha **31-08-2023 17:09**

Documento firmado electrónicamente por:

Carlos Alfonso Gaitán Sánchez, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 30-08-2023 15:32:44

Leydi Marcela Gomez Contreras, Contratista, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 31-08-2023 17:09:11

JULIO ALBERTO GOMEZ CONTRERAS, Contratista, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 30-08-2023 11:20:23

Revisó: Leydi Marcela Gomez Contreras - Contratista - Oficina Asesora de Planeación

Carlos Alfonso Gaitán Sánchez - Jefe Oficina Asesora de Planeación - Oficina Asesora de Planeación

Proyectó: JULIO ALBERTO GOMEZ CONTRERAS - Contratista - Oficina Asesora de Planeación



08ff35826972bee4dfb6d4e847be71482beb1f9433625b959a084adf024dfb33

